

DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA

Numero del provvedimento	
Data del provvedimento	
Oggetto	
Contenuto	PROTOCOLLO PER LA GESTIONE DELL'EMERGENZA COVID.19 – INTEGRAZIONE DOCUMENTO VALUTAZIONE DEI RISCHI (VDR)

Presidente	FILIPPO CARLA' CAMPA
Direttore	MICHELE MEZZACAPPA
Ufficio/Struttura	DIRETTORE SDS MUGELLO
Resp. Ufficio/Struttura	MICHELE MEZZACAPPA
Resp. del procedimento	MILENA GAMBI
Parere e visto regolarità	MICHELE MEZZACAPPA

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto
A	32	PROTOCOLLO EMERGENZA COVID

L'ASSEMBLEA DELLA SOCIETA' DELLA SALUTE DEL MUGELLO

VISTA la L.R.T. n. 40/2005 “Disciplina del servizio sanitario regionale” e s.m.i., che agli artt. 71 e seguenti istituisce le Società della Salute quali enti per l'integrazione delle attività sanitarie, socio- sanitarie territoriali e socio-assistenziali;

DATO ATTO che nella seduta assembleare di questa S.d.S. del giorno 23.12.2009, alla presenza dei rappresentanti degli Enti aderenti al Consorzio, il notaio incaricato ha proceduto con atto pubblico al rogito della modifica della Convenzione costitutiva (registrata con rogito notarile il 23.12.2009 – reg. n. 12037 del 30.12.2009) e dello Statuto di questo Consorzio successivamente alla visione degli atti già approvati da tutti i Consigli comunali e dal Direttore Generale dell'Azienda USL 10 di Firenze;

CONSIDERATO che con la deliberazione dell'Assemblea n. 26 del 29.12.2014 il Consorzio ha manifestato la volontà di continuare la gestione unitaria dell'intero complesso di funzioni sociali e socio-sanitarie affidatele dai soci ai sensi della Convenzione sopra citata trasmettendo, con deliberazione dell'Assemblea n. 3 del 30.03.2015, tutta la documentazione che attesta l'esistenza dei requisiti previsti dall'art. 71 *novies decies* della LRT n. 40/2005 e smi;

VISTO il Regolamento di organizzazione di questa S.d.S. che prevede che la Struttura/Ufficio proponente sia anche il responsabile del procedimento istruttorio ai sensi della L. n 241/1990 e smi e che lo stesso sottoscriva gli atti del Direttore in caso sua assenza o impedimento;

DATO ATTO che non sono stati segnalati dai responsabili del presente atto, conflitti di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 come modificato dalla L. 190/2012.

VISTA la propria, precedente deliberazione n. 13 del 5 maggio 2018 “Aggiornamento Documento Valutazione dei Rischi – DVR;

CONSIDERATA l'emergenza sanitaria COVID 19;

VISTI i seguenti atti:

- il DPCM 26 aprile 2020 “Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID 19 negli ambienti di lavoro”;
- la Legge 5 marzo 2020, n. 13. Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID 19;
- la Circolare del Ministero della Salute 22 febbraio 2020 “COVID 19, nuove indicazioni e chiarimenti”;
- il DPCM 10 aprile 2020 “Ulteriori disposizioni attuative del DL 25.03.2020 n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID 19”;
- il D.Lgs. n. 81 del 9 aprile 2008 “Testo unico sicurezza sui luoghi di lavoro”;
- l'Ordinanza della Regione Toscana n. 48 del 3 maggio 2020;
- l'Ordinanza della Regione Toscana n. 57 del 17 maggio 2020;
- DPCM 17 maggio 2020

- Decreto legge 16 maggio 2020 n. 33 “Ulteriori misure per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid 19
- Valutazione del rischio biologico Covid 19 dell'Azienda USL Toscana Centro
- Valutazione del rischio biologico Covid 19 di ciascun Comune afferente alla SdS Mugello

DATO ATTO dell'obbligo di formalizzare tutte le disposizioni da parte del datore di lavoro per lo svolgimento dell'attività, al fine di garantire la sicurezza e la tutela della salute e dei lavoratori;

RITENUTO di approvare il “Protocollo per la gestione dell'emergenza Covid 19 – Integrazione documento VDR”, composto anche da un documento dell'Azienda USL TC – Dipartimento dei servizi sociali, denominato “Programmazione fase 2 – emergenza COVID19”, valido per gli assistenti sociali aziendali operanti presso questa SdS ed estendibile, per gli aspetti professionali -metodologici, anche alle assistenti sociali assegnate formalmente dei Comuni afferenti la SdS Mugello, Allegato “A” quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

DATO ATTO che nel frontespizio del presente atto saranno integralmente riportate le presenze/assenze dei componenti dell'odierna seduta rilevate dal foglio presenze depositato agli atti di questa SdS;

VISTO il comma t dell'art. 1 del DPCM del 26/04/2020 che recita "sono adottate, in tutti i casi possibili, nello svolgimento di riunioni, modalità di collegamento da remoto... comunque garantendo il rispetto della distanza di sicurezza interpersonale di un metro" e non potendo assicurare in loco il rispetto di tali disposizioni, la presente seduta assembleare si svolge in remoto con modalità di collegamento con Skype;

All'unanimità dei presenti con le modalità previste dall'art. 12 c. 1 dello Statuto della Società della Salute Mugello

D E L I B E R A

Per i motivi espressi in narrativa e qui integralmente richiamati a fare parte integrante e sostanziale del presente atto:

- 1) DI APPROVARE** il “Protocollo per la gestione dell'emergenza Covid 19 – Integrazione documento VDR”, composto anche da un documento dell'Azienda USL TC – Dipartimento dei servizi sociali denominato “Programmazione fase 2 – emergenza COVID valido per gli assistenti sociali aziendali operanti presso questa SdS, ed estendibile per gli aspetti professionali -metodologici anche alle assistenti sociali assegnate formalmente dei Comuni afferenti la SdS Mugello, Allegato “A” al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale;
- 2) DI PUBBLICARE** il presente atto all'albo pretorio on line del Consorzio per quindici giorni consecutivi;
- 3) DI TRASMETTERE** il presente atto agli Enti aderenti, al Collegio Sindacale, ai responsabili dei servizi alla persona, al RSPP, al Medico Competente e al Responsabile Sicurezza dei Lavoratori della SdS Mugello e ai responsabili degli uffici/strutture della SdS Mugello

f.to IL DIRETTORE
(Dott. Michele Mezzacappa)

f.to IL PRESIDENTE
(Dr. Filippo Carlà Campa)