

**DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA**

|                          |  |
|--------------------------|--|
| Numero del provvedimento | 4  |
| Data del provvedimento   | 17-02-2021   |
| Oggetto                  |  |
| Contenuto                | INDICAZIONI GENERALI E OBIETTIVI STRATEGICI PER L'AGGIORNAMENTO DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA - PTPCT 2021-2023 |

|                           |                       |
|---------------------------|-----------------------|
| Presidente                | FILIPPO CARLA' CAMPA  |
| Direttore                 | MICHELE MEZZACAPPA    |
| Ufficio/Struttura         | DIRETTORE SDS MUGELLO |
| Resp. Ufficio/Struttura   | MICHELE MEZZACAPPA    |
| Resp. del procedimento    | MICHELE MEZZACAPPA    |
| Parere e visto regolarità | MICHELE MEZZACAPPA    |

| Spesa prevista | Conto Economico | Codice Conto | Anno Bilancio |
|----------------|-----------------|--------------|---------------|
|                |                 |              |               |

L'anno 2021, il giorno 17 del mese di febbraio alle ore 09:30 nella Sala riunioni della S.d.S. Mugello in Via P. Togliatti n. 29 a Borgo San Lorenzo, si è riunita l'Assemblea, su convocazione del Presidente. Risultano presenti:

| ente                       | rappresentante              |            | peso voti | presente | assente |
|----------------------------|-----------------------------|------------|-----------|----------|---------|
| Barberino di Mugello       | Giampiero Mongatti          | Sindaco    | 11,51%    |          | x       |
| Borgo San Lorenzo          | Carlotta Tai                | Delegato   | 18,84%    | x        |         |
| Dicomano                   | Stefano Passiatore          | Sindaco    | 6,26%     | x        |         |
| Firenzuola                 | Giampaolo Buti              | Sindaco    | 5,23%     | x        |         |
| Marradi                    | Marzia Gentilini            | Delegato   | 3,16%     | x        |         |
| Palazzuolo sul Senio       | Iacopo Menghetti            | Delegato   | 1,06%     | x        |         |
| Scarperia e San Piero      | Loretta Ciani               | Delegato   | 12,56%    | x        |         |
| Vicchio                    | Filippo Carlà Campa         | Presidente | 8,38%     | x        |         |
| Azienda USL Toscana Centro | Rossella Scarpelli 524/2021 | Delegato   | 33,00%    |          |         |

Riconosciuta la validità della seduta per la presenza di un numero di componenti pari al 51% delle quote di partecipazione.

| Organismi/nominativo presidente         | presente | assente |
|---|----------|---------|
| Comitato di partecipazione Sauro Verdi  |          | x       |
| Consulta terzo settore Antonio Lucchesi |          | x       |

| Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo |            |   |
|--|------------|---|
| Allegato   | N° di pag. | Oggetto   |
| A  | 3          | Indicazioni generali e obiettivi strategici per l'Aggiornamento del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza - PTPCT 2021- 2023 |

**DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA**

|                                 |   |
|---------------------------------|---|
| <b>Numero del provvedimento</b> |   |
| <b>Data del provvedimento</b>   |   |
| <b>Oggetto</b>                  |   |
| <b>Contenuto</b>                | <b>INDICAZIONI GENERALI E OBIETTIVI STRATEGICI PER L'AGGIORNAMENTO DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA - PTPCT 2021-2023</b> |

|                                  |                              |
|----------------------------------|------------------------------|
| <b>Presidente</b>                | <b>FILIPPO CARLA' CAMPA</b>  |
| <b>Direttore</b>                 | <b>MICHELE MEZZACAPPA</b>    |
| <b>Ufficio/Struttura</b>         | <b>DIRETTORE SDS MUGELLO</b> |
| <b>Resp. Ufficio/Struttura</b>   | <b>MICHELE MEZZACAPPA</b>    |
| <b>Resp. del procedimento</b>    | <b>MICHELE MEZZACAPPA</b>    |
| <b>Parere e visto regolarità</b> | <b>MICHELE MEZZACAPPA</b>    |

| <b>Spesa prevista</b> | <b>Conto Economico</b> | <b>Codice Conto</b> | <b>Anno Bilancio</b> |
|-----------------------|------------------------|---------------------|----------------------|
|                       |                        |                     |                      |

| <b>Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo</b> |                   |   |
|---|-------------------|---|
| <b>Allegato</b>   | <b>N° di pag.</b> | <b>Oggetto</b>  |
| <b>A</b>  | <b>3</b>          | Indicazioni generali e obiettivi strategici per l'Aggiornamento del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza - PTPCT 2021- 2023 |

## L'ASSEMBLEA DELLA SOCIETA' DELLA SALUTE DEL MUGELLO

**VISTA** la L.R.T. n. 40/2005 “Disciplina del servizio sanitario regionale” e s.m.i., che agli artt. 71 e seguenti istituisce le Società della Salute quali enti per l'integrazione delle attività sanitarie, socio-sanitarie territoriali e socio-assistenziali;

**DATO ATTO** che nella seduta assembleare di questa S.d.S. del giorno 23.12.2009, alla presenza dei rappresentanti degli Enti aderenti al Consorzio, il notaio incaricato ha proceduto con atto pubblico al rogito della modifica della Convenzione costitutiva (registrata con rogito notarile il 23.12.2009 – reg. n. 12037 del 30.12.2009) e dello Statuto di questo Consorzio successivamente alla visione degli atti già approvati da tutti i Consigli comunali e dal Direttore Generale dell'Azienda USL 10 di Firenze;

**CONSIDERATO** che con la deliberazione dell'Assemblea n. 26 del 29.12.2014 il Consorzio ha manifestato la volontà di continuare la gestione unitaria dell'intero complesso di funzioni sociali e socio-sanitarie affidate dai soci ai sensi della Convenzione sopra citata trasmettendo, con deliberazione dell'Assemblea n. 3 del 30.03.2015, tutta la documentazione che attesta l'esistenza dei requisiti previsti dall'art. 71 *novies decies* della LRT n. 40/2005 e s.m.i.;

**VISTO** il Regolamento di organizzazione di questa S.d.S. che prevede che la Struttura/Ufficio proponente sia anche il responsabile del procedimento istruttorio ai sensi della L. n. 241/1990 e s.m.i. e che lo stesso sottoscriva gli atti del Direttore in caso sua assenza o impedimento;

**DATO ATTO** che non sono stati segnalati dai responsabili del presente atto, conflitti di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 come modificato dalla L. 190/2012.

### **VISTI:**

- la Legge n. 190 del 06/11/2012 ed s.m.i. avente ad oggetto “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica Amministrazione” che prevede la predisposizione da parte delle singole Amministrazioni del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (art. 1 commi 7, 8)- PTPCT con aggiornamenti annuali da approvare entro il 31/01 di ogni anno;
- il Comunicato del Presidente dell'ANAC del 02.12.2020, con cui il suddetto termine è stato differito al **31 marzo 2021** a causa dell'emergenza sanitaria dovuta alla pandemia da Covid-19;
- il D. L.vo n. 97/2016 di modifica del D. L.vo n. 33/2013 avente ad oggetto “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

### **CONSIDERATO** che:

- con determinazione n. 831 del 31/08/2016 l'ANAC ha approvato il Piano Nazionale Anticorruzione 2016 – PNA 2016 quale atto di indirizzo contenente indicazioni per le

Amministrazioni in materia di misure di prevenzione alla corruzione e misure per la trasparenza al fine di un temperamento tra l'esigenza di uniformità e l'autonomia organizzativa dei singoli Enti;

- con deliberazione n. 1208 del 22/11/2017 L'ANAC ha approvato l'aggiornamento del Piano nazionale anticorruzione 2017;
- con deliberazione n. 1074 del 21/11/2018 l'ANAC ha approvato dell'Aggiornamento 2018 al Piano Nazionale Anticorruzione;
- con deliberazione n. 1064 del 13/11/2019 L'ANAC ha approvato il Piano Nazionale Anticorruzione - PNA 2019;
- alla data odierna non è ancora stata pubblicata la delibera di Aggiornamento annuale al Piano Nazionale Anticorruzione;

**DATO ATTO** che nelle determinazioni sopra richiamate e nel PNA 2019 sotto la voce “Organi di indirizzo” l'Autorità ribadisce il necessario coinvolgimento degli Organi di indirizzo politico attraverso la definizione di obiettivi strategici che costituiscono contenuto necessario del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza – PTPCT a cura del Direttore quale Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza – RPCT;

**DATO ATTO** che nel PNA 2019 nella parte II, tuttora valido ed operante, si prevede il coinvolgimento degli organi di indirizzo politico quale obiettivo strategico inserendolo nei principi guida per l'elaborazione del PTPCT, al fine di garantire un contesto istituzionale favorevole e di supporto al RPCT per la prevenzione della corruzione;

**RITENUTO** conseguentemente di approvare il documento di cui all'allegato “A” denominato “Indicazioni generali e obiettivi strategici per l'Aggiornamento del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza - PTPCT 2021– 2023”;

**DATO ATTO** che nel frontespizio del presente atto saranno integralmente riportate le presenze/assenze dei componenti dell'odierna seduta rilevate dal foglio firma depositato agli atti di questa S.d.S.

**All'unanimità dei presenti con le modalità previste dall'art. 12 c. 1 dello Statuto della Società della Salute Mugello**

## DELIBERA

**Per i motivi espressi in narrativa e qui integralmente richiamati a fare parte integrante e sostanziale del presente atto:**

- 1) **DI APPROVARE** il documento dell'Assemblea di cui all'allegato “A” denominato “Indicazioni generali e obiettivi strategici per l'Aggiornamento del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza - PTPCT 2021– 2023”;



**REGIONE TOSCANA**  
**Società della Salute del Mugello**  
**C.F. e P. IVA 05517830484**

**Via Palmiro Togliatti, 29 - 50032 BORGO SAN LORENZO (FI)**

- 2) **DI DARE ATTO** che il presente atto non comporta oneri aggiuntivi per questa S.d.S.;
- 3) **DI PUBBLICARE** il presente atto mediante affissione all'Albo Pretorio on line per quindici giorni consecutivi;
- 4) **DI DARE ATTO** che il documento di cui al punto 1) sarà pubblicato sul sito istituzionale della SdS Mugello al fine di ricevere osservazioni da parte del Terzo Settore, delle Organizzazioni Sindacali del territorio e della società civile per la predisposizione dell'Aggiornamento del PTPCT 2021-2023 che sarà approvato dalla Giunta Esecutiva entro il 31/03/2021;
- 5) **DI TRASMETTERE** il presente atto agli Enti aderenti, al Collegio Sindacale, al Nucleo di valutazione al Presidente del Comitato e della Consulta.

**f.to IL DIRETTORE**  
**(Dott. Michele Mezzacappa)**

**f.to IL PRESIDENTE**  
**(Dott. Filippo Carlà Campa )**

**Società della Salute del Mugello**

C.F. e P. IVA 05517830484

Via Palmiro Togliatti, 29 - 50032 BORGIO SAN

LORENZO (FI)

Tel. 0558451430 – Fax 0558451414 - e-mail:

[sds.mugello@asf.toscana.it](mailto:sds.mugello@asf.toscana.it)

posta elettronica certificata: [sds mugello@legalmail.it](mailto:sds mugello@legalmail.it)

All “A” deliberazione dell’Assemblea n. /2021

**Indicazioni generali e obiettivi strategici per l’Aggiornamento del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza - PTPCT 2021– 2023**

**PREMESSA**

Le Società della Salute (SdS) sono state costituite con Legge della Regione Toscana n. 40/2005 e smi avente ad oggetto “ Disciplina del Servizio Sanitario Regionale”. Tale normativa è stata modificata con la LRT n. 11 del 23 marzo e l’art. 71 bis c. 2 definisce le Società della Salute:

*“La società della salute è ente di diritto pubblico, costituita in forma di consorzio e dotata di personalità giuridica e di autonomia amministrativa, organizzativa, contabile, gestionale e tecnica, attraverso la quale la Regione attua le proprie strategie di intervento per l’esercizio delle attività territoriali sanitarie, socio- sanitarie e sociali integrate”*

Il fine istituzionale di detti Enti, ai sensi dell’art. 71 bis della suddetta Legge regionale è:

- a) consentire la piena integrazione delle attività sanitarie e socio- sanitarie con le attività assistenziali di competenza degli enti locali, evitando duplicazioni di funzioni tra gli enti associati;
- b) assicurare il governo dei servizi territoriali e le soluzioni organizzative adeguate per assicurare la presa in carico integrata del bisogno sanitario e sociale e la continuità del percorso diagnostico, terapeutico e assistenziale;
- c) rendere la programmazione delle attività territoriali coerente con i bisogni di salute della popolazione;
- d) promuovere l’innovazione organizzativa, tecnica e gestionale nel settore dei servizi territoriali di zona distretto;
- e) sviluppare l’attività e il controllo sia sui determinanti di salute che sul contrasto delle disuguaglianze;

La suddetta normativa, nonché la Convenzione costitutiva tra i Comuni afferenti alla Zona Mugello e lo Statuto di questa SdS prevedono lo svolgimento delle funzioni di programmazione e gestione dei servizi socio assistenziali e socio sanitari di Alta integrazione di cui all’art. 3 *septies* c. 3 del D. Lvo 502/1992 e smi.

Il Piano triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021– 2023 della Società della Salute Mugello costituisce un atto organizzativo fondamentale e sarà adottato, su proposta del Responsabile della prevenzione della Corruzione e della Trasparenza - RPCT, dalla Giunta Esecutiva entro il 31/03/2021, includendo anche la Relazione annuale sulle misure attuate nel corso dell’anno 2020 in materia di prevenzione della corruzione e sulla trasparenza.

Il Piano include una sezione specifica relativa alla Trasparenza.

La Relazione annuale relativa all’implementazione del precedente Piano con i relativi esiti del monitoraggio e dei controlli effettuati sarà presentata anche all’Assemblea entro il 31/03/2021 al fine di condividere le informazioni e i dati rilevati con l’organo di indirizzo politico. Sarà inviata anche al Nucleo di Valutazione.

Con deliberazione n. 1064 del 13/11/2019 ANAC ha approvato il Piano Nazionale Anticorruzione 2019 che costituisce, ai sensi dell’art. 1 c. 2 bis della L. n. 190/2012 e smi, l’atto di indirizzo per le pubbliche amministrazioni al fine dell’adozione, da parte delle singole Amministrazioni, del Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza – PTPCT.

I termini per l'aggiornamento dei Piani Anticorruzione da parte delle Amministrazioni, ordinariamente fissati al 31 gennaio di ogni anno, sono eccezionalmente differiti al 31 marzo 2021 a causa dell'emergenza sanitaria dovuta alla pandemia da Covid-19.

Conseguentemente ad oggi si attende l'adozione, conformemente ai termini suddetti, da parte dell'ANAC della delibera di aggiornamento annuale del Piano Nazionale Anticorruzione, contenente anche le indicazioni operative rivolte alle Amministrazioni ai fini dell'implementazione e dell'aggiornamento dei propri Piani.

Nelle more dell'adozione della delibera suddetta ed avendo cura di conformarsi alle eventuali ulteriori indicazioni che da essa emergeranno, si ritiene comunque opportuno raccogliere le indicazioni provenienti dall'Assemblea sul tema.

Si precisa tuttavia che se l'aggiornamento del Piano Nazionale Anticorruzione conterrà indicazioni che si discostano in modo sostanziale da quanto approvato nella presente Assemblea sarà cura del RPCT condividerle con essa al fine di adottare una soluzione congiunta.

## **NOZIONE DI CORRUZIONE**

Sia per la Convenzione ONU che per le altre Convenzioni internazionali predisposte da organizzazioni internazionali (OCSE e Consiglio d'Europa) **la corruzione consiste in comportamenti soggettivi impropri di un pubblico funzionario che, al fine di curare un interesse proprio o un interesse particolare di terzi, assuma una decisione pubblica deviando, in cambio di un vantaggio (economico o meno) dai propri doveri di ufficio cioè dalla cura imparziale dell'interesse pubblico affidatogli. Oltre ai reati di cui al Capo I del Titolo II del libro secondo del Codice Penale vi sono comportamenti definiti dall'ANAC di “maladministration”, ovvero di cattiva amministrazione intesa come “assunzioni di decisioni devianti dalla cura dell'interesse generale a causa del condizionamento improprio da parte di interessi particolari”....**.....”**assunzioni di decisioni contrarie all'interesse pubblico perseguito dall'amministrazione in primo luogo sotto il profilo dell'imparzialità ma anche sotto il profilo del buon andamento (funzionalità ed economicità).**

## **COMPITI DELL'ASSEMBLEA SDS MUGELLO NELLA PREDISPOSIZIONE DEL PTPCT**

L'Assemblea di questa SdS, quale organo di indirizzo politico, partecipa al processo di formazione ed elaborazione del PTPCT attraverso le presenti indicazioni come raccomandato dall'ANAC e ribadito anche nel Piano Nazionale Anticorruzione 2019 sopra richiamato.

Tali indicazioni generali impegnano la SdS Mugello allo svolgimento di attività di analisi della realtà organizzativa amministrativa e professionale nella quale sono svolti compiti e funzioni in materia di servizi socio assistenziali delegati dai Comuni della Zona Mugello e in materia di servizi socio sanitari ad alta integrazione.

Il fine è identificare le misure di prevenzione della corruzione intesa come sopra specificato.

Pertanto nell'elaborazione di azioni e misure da attuare per la prevenzione della corruzione si terrà conto di quelle previste sia per gli Enti del servizio sanitario che per gli Enti locali, vista la gestione delegata a questo Ente da parte dei Comuni delle funzioni socio assistenziali.

Questa Assemblea da parte sua avrà cura, insieme al Direttore quale Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza – RPCT, di creare un contesto istituzionale e organizzativo nell'ambito della SdS Mugello favorevole al diffondersi di una cultura diffusa di gestione del rischio di corruzione che sia di supporto reale al RPCT, evitando condizioni che sfavoriscano l'effettiva autonomia dello stesso.

## **CONDIZIONI PARTICOLARI DELLA SDS MUGELLO**

Nella predisposizione del PTPCT si dovrà tenere conto delle seguenti condizioni:

- della limitata dimensione organizzativa della SdS Mugello e della questione del personale ad oggi assegnato funzionalmente dagli Enti aderenti, come previsto dalla normativa sopra richiamata, nell'ottica del risparmio ed economicità dell'azione amministrativa al fine di evitare duplicazioni di personale. Sarà pertanto sviluppata una gestione del rischio che consenta, proprio in virtù del numero

ridotto di personale a disposizione, una collaborazione e condivisione delle questioni e delle problematiche che emergono nelle materie specifiche di competenza della SdS e nelle materie relative alle attività amministrative, di bilancio e di programmazione.

- dell'analisi del contesto esterno ed interno, in particolar modo dell'organizzazione flessibile di questa SdS con continui *turn over*, viste le difficoltà di assegnazione funzionale da parte degli Enti aderenti di proprio personale.

### **OBIETTIVI STRATEGICI:**

L'Assemblea, al fine di svolgere un ruolo proattivo nei confronti dell'organizzazione e del RPCT, visto il PNA 2019 di cui alla deliberazione ANAC n. 1064/2019 sopra richiamata, detta le seguenti linee strategiche:

- Pubblicazione di tutti i servizi erogati e l'aggiornamento della modulistica;
- Pubblicazione di tutti gli atti approvati ( Delibere, Provvedimenti);
- Informatizzazione, sulla base delle risorse economiche e tecnologiche disponibili, del flusso dei dati per la pubblicazione sul sito [www.sdsmugello.it](http://www.sdsmugello.it) di cui all'applicativo in uso per l'aggiornamento continuo della sezione denominata "Amministrazione trasparente";
- Individuazione di un gruppo di supporto/referente al RPCT per svolgere i controlli e i monitoraggi esplicitati nel Piano quali misure di prevenzione;
- Correlazione del PTPCT con il Piano degli obiettivi/della performance e coinvolgimento del Nucleo di Valutazione: le misure di prevenzione della corruzione e l'adempimento agli obblighi di pubblicazione sul sito sotto la sezione amministrazione trasparente costituiscono obiettivo trasversale degli Uffici/Strutture da assegnare quali obiettivi da raggiungere;
- Correlazione del PTPCT con la materia della privacy per la modulistica dei servizi. Coinvolgimento del Responsabile Protezione Dati;
- Interlocazione diretta tra il RPCT e i responsabili degli Uffici amministrativi e dell'Unità funzionale sociale/Sociale integrato Mugello per qualsiasi questione abbia attinenza con la prevenzione della corruzione;
- Partecipazione all'elaborazione della mappatura dei procedimenti/processi amministrativi da parte dei responsabili degli uffici/strutture e del personale afferente agli stessi, in particolar modo il servizio professionale sociale, la relativa individuazione del livello di esposizione al rischio (basso, medio, alto) sulla base di dati oggettivi o autovalutazione da parte dei responsabili e la conseguente formulazione di un giudizio sintetico come previsto nel PNA 2019 e individuazione delle misure di prevenzione della corruzione;
- Vigilanza sul rispetto delle disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi amministrativi e politici nonché rispetto dell'assenza di causa di conflitto di interessi anche potenziale: obbligo di astensione e verifica insussistenza delle cause suddette;
- Formazione e sensibilizzazione dell'etica pubblica di tutto il personale mirata alla condivisione dell'obiettivo di fondo della prevenzione della corruzione e dei valori che sono alla base del Codice di Comportamento. Formazione specifica per i responsabili;
- Individuazione di misure alternative per la rotazione del personale vista l'impossibilità numerica di procedere in tal senso (in dotazione un solo dirigente quale Direttore). La rotazione invece sarà obbligatoria in caso di conflitto di interessi di cui agli art. 6 e 7 del Codice di Comportamento del DPR n. 62/2013. Si dovrà prevedere inoltre la rotazione "straordinaria" già disciplinata nel D.lgs. 165/2001, art. 16, c. 1, lett. L -quater, secondo cui *«I dirigenti di uffici dirigenziali generali provvedono al monitoraggio delle attività nell'ambito delle quali è più elevato il rischio corruzione svolte nell'ufficio a cui sono preposti, disponendo, con provvedimento motivato, la rotazione del personale nei casi di avvio di procedimenti penali o disciplinari per condotte di natura corruttiva»*.
- Individuazione di misure di controllo e monitoraggio;
- Vigilanza, formazione e sensibilizzazione in merito alle misure di prevenzione e protezione relative alla pandemia da Covid-19, sia per quanto riguarda la parità di garanzie di accesso alle vaccinazioni ed agli screening, che per quanto riguarda l'osservanza delle misure di limitazione della diffusione del contagio.