

DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA

Numero del provvedimento	16
Data del provvedimento	02-09-2020
Oggetto	
Contenuto	APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI ACCORDO CON L'AZIENDA USL TOSCANA CENTRO QUALE CENTRALE DI COMMITTENZA PER LA GARA DEL CENTRO DIURNA ANZIANI DI DICOMANO, AI SENSI DELL'ART. 37 DEL D. LGS. N. 50/2016

Presidente	FILIPPO CARLA' CAMPA
Direttore	MICHELE MEZZACAPPA
Ufficio/Struttura	DIRETTORE SDS MUGELLO
Resp. Ufficio/Struttura	MICHELE MEZZACAPPA
Resp. del procedimento	GAMBI MILENA
Parere e visto regolarità	MICHELE MEZZACAPPA

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio

L'anno 2020, il giorno 2 del mese di settembre alle ore 09:30 nella Sala riunioni della S.d.S. Mugello in Via P. Togliatti n. 29 a Borgo San Lorenzo, si è riunita l'Assemblea, su convocazione del Presidente. Risultano presenti:

ente	rappresentante		peso voti	presente	assente
Barberino di Mugello	Giampiero Mongatti	Sindaco	11,51%		x
Borgo San Lorenzo	Carlotta Tai	Delegato	18,84%	x	
Dicomano	Donatella Turchi	Delegato	6,26%		x
Firenzuola	Giampaolo Buti	Sindaco	5,23%	x	
Marradi	Marzia Gentilini	Delegato	3,16%	x	
Palazuolo sul Senio	Iacopo Menghetti	Delegato	1,06%		x
Scarperia e San Piero	Loretta Ciani	Delegato	12,56%	x	
Vicchio	Filippo Carlà Campa	Presidente	8,38%	x	
Azienda USL Toscana Centro	Merj Cai prot. 3137/2020	Delegato	33,00%	x	

Riconosciuta la validità della seduta per la presenza di un numero di componenti pari al 51% delle quote di partecipazione.

Organismi/nominativo presidente	presente	assente
Comitato di partecipazione Sauro Verdi		x
Consulta terzo settore Antonio Lucchesi		x

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto
A	7	Accordo AUSL TC e SDS Mugello per indizione gara di appalto affidamento gestione Centro semiresidenziale anziani non autosufficienti Le Cento Primavere di Dicomano

DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA

Numero del provvedimento	
Data del provvedimento	
Oggetto	
Contenuto	APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI ACCORDO CON L'AZIENDA USL TOSCANA CENTRO QUALE CENTRALE DI COMMITTENZA PER LA GARA DEL CENTRO DIURNA ANZIANI DI DICOMANO, AI SENSI DELL'ART. 37 DEL D. LGS. N. 50/2016

Presidente	FILIPPO CARLA' CAMPA
Direttore	MICHELE MEZZACAPPA
Ufficio/Struttura	DIRETTORE SDS MUGELLO
Resp. Ufficio/Struttura	MICHELE MEZZACAPPA
Resp. del procedimento	GAMBI MILENA
Parere e visto regolarità	MICHELE MEZZACAPPA

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto
A	7	Accordo AUSLTC e SDS Mugello per indizione gara di appalto affidamento gestione Centro semiresidenziale anziani non autosufficienti Le Cento Primavere di Dicomano



REGIONE TOSCANA
Società della Salute del Mugello
C.F. e P. IVA 05517830484
Via Palmiro Togliatti, 29 - 50032 BORGO SAN LORENZO (FI)

L'ASSEMBLEA DELLA SOCIETA' DELLA SALUTE DEL MUGELLO

VISTA la L.R.T. n. 40/2005 “Disciplina del servizio sanitario regionale” e s.m.i., che agli artt. 71 e seguenti istituisce le Società della Salute quali enti per l’integrazione delle attività sanitarie, socio- sanitarie territoriali e socio-assistenziali;

DATO ATTO che nella seduta assembleare di questa S.d.S. del giorno 23.12.2009, alla presenza dei rappresentanti degli Enti aderenti al Consorzio, il notaio incaricato ha proceduto con atto pubblico al rogito della modifica della Convenzione costitutiva (registrata con rogito notarile il 23.12.2009 – reg. n. 12037 del 30.12.2009) e dello Statuto di questo Consorzio successivamente alla visione degli atti già approvati da tutti i Consigli comunali e dal Direttore Generale dell’Azienda USL 10 di Firenze;

CONSIDERATO che con la deliberazione dell’Assemblea n. 26 del 29.12.2014 il Consorzio ha manifestato la volontà di continuare la gestione unitaria dell’intero complesso di funzioni sociali e socio-sanitarie affidate dai soci ai sensi della Convenzione sopra citata trasmettendo, con deliberazione dell’Assemblea n. 3 del 30.03.2015, tutta la documentazione che attesta l’esistenza dei requisiti previsti dall’art. 71 *novies decies* della LRT n. 40/2005 e smi;

VISTO il Regolamento di organizzazione di questa S.d.S. che prevede che la Struttura/Ufficio proponente sia anche il responsabile del procedimento istruttorio ai sensi della L. n 241/1990 e smi e che lo stesso sottoscriva gli atti del Direttore in caso sua assenza o impedimento;

DATO ATTO che non sono stati segnalati dai responsabili del presente atto, conflitti di interesse ai sensi dell’art. 6 bis della L. 241/1990 come modificato dalla L. 190/2012. indicata la priorità di utilizzare al meglio e in maniera integrata le potenzialità di programmazione, organizzazione e assistenza già presenti nel contesto sociale e sanitario;

RICHIAMATO il Provvedimento del Direttore n. 60 del 29/06/2020 avente ad oggetto proroga tecnica affidamento servizi del centro semiresidenziale per anziani ‘le cento primavere’ di Dicomano dal 01/07/2020 al 31/12/2020” con il quale veniva prorogata il servizio al Consorzio Metropoli fino al 31/12/2020 nelle more dell’attivazione di procedure per l’espletamento della gara da parte di ESTAR;

DATO ATTO che:

- le attività e i servizi per il Centro diurno di Dicomano per anziani sono a carico sia dell’Azienda USL Toscana Centro per la quota sanitaria riconosciuta agli utenti che ne hanno diritto sia per questa SdS per la eventuale quota sociale riconosciuta agli stessi sulla base dell’ISEE;
- che l’Azienda USL TC sta predisponendo gli atti per affidare la gestione delle strutture socio sanitarie del territorio di propria competenza tra cui rientra anche l’attività del Centro in parola;
-

CONSIDERATO che:

- vi è la necessità di perseguire criteri quanto più uniformi e omogenei nell'affidamento dei servizi semiresidenziali del territorio di competenza dell'Azienda USL Toscana Centro;
- questa SdS non ha al proprio interno una struttura organizzativa che si occupa di procedure aperte ai sensi del D. Lgs n. 50/2016;
- l'Azienda USL TC si è resa disponibile, condividendo con questa SdS il presente Accordo da stipulare ai sensi dell'art. 15 della legge n. 241/1990 e s.m.i, a svolgere le procedure di gara di evidenza pubblica anche per questa SdS, per il Centro diurno per anziani di Dicomano, quale Ente capofila della Centrale di Committenza tramite la propria struttura organizzativa SOC Acquisizione beni e servizi, come previsto dal Codice dei Contratti di cui all'art. 37 c. 4 lettera b) del D. Lgs n. 50/2016;

RITENUTO pertanto di approvare lo schema di Accordo tra questa SdS e l'Azienda USL TC per la costituzione della Centrale di committenza da parte dell'Azienda USL Toscana Centro, per la procedura di gara ad evidenza pubblica per il servizio del Centro semiresidenziale "le cento primavere" di Dicomano, allegato A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che nel frontespizio del presente atto saranno integralmente riportate le presenze/assenze dei componenti dell'odierna seduta rilevate dal foglio firma depositato agli atti di questa SdS.

All'unanimità dei presenti con le modalità previste dall'art. 12 c. 1 dello Statuto della Società della Salute Mugello

D E L I B E R A

Per i motivi espressi in narrativa e qui integralmente richiamati a fare parte integrante e sostanziale del presente atto:

- 1) **DI APPROVARE** lo schema di Accordo tra questa SdS e l'Azienda USL TC - di cui all'allegato "A" quale parte integrante e sostanziale del presente atto - per la costituzione della Centrale di Committenza da parte dell'Azienda USL Toscana Centro, per le procedure di gara di evidenza pubblica per i Centri semiresidenziali del territorio afferente all'Azienda stessa e quindi anche per il servizio del Centro semiresidenziale "le cento primavere" di Dicomano, allegato A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- 2) **DI DARE ATTO** che il servizio in parola rientra nel Piano Integrato di Salute 2020 – 2022 e nel Programma Operativo Annuale 2020 – POA, nonché nel Bilancio di Previsione 2020 sul conto 3B02021502 "assistenza semiresidenziale" e per gli anni successivi, sarà prevista adeguata copertura finanziaria nei rispettivi Bilanci con appositi atti conseguenti;
- 3) **DI RIMBORSARE** le spese di gara così come previsto nello schema di Accordo allegato che saranno definite in sede di elaborazione della perizia tecnica;



REGIONE TOSCANA
Società della Salute del Mugello
C.F. e P. IVA 05517830484
Via Palmiro Togliatti, 29 - 50032 BORGO SAN LORENZO (FI)

- 4) **DI PUBBLICARE** il presente atto all'albo pretorio on line del Consorzio per quindici giorni consecutivi;
- 5) **DI TRASMETTERE** il presente atto agli Enti aderenti, al Collegio Sindacale, al Coordinatore del Comitato di Partecipazione, al Presidente della Consulta del Terzo Settore, ai responsabili degli uffici/Strutture di questa SdS e all'Azienda USL TC SOC Acquisizione beni e servizi

f.to **IL DIRETTORE**
(Michele Mezzacappa)

f.to **IL PRESIDENTE**
(Filippo Carlà Campa)

Rep. N. ____ del _____

Accordo fra Azienda USL Toscana Centro e la Società della Salute del Mugello per l'indizione gara d'appalto avente ad oggetto l'affidamento della gestione del Centro semiresidenziale per anziani non autosufficienti "Le Cento Primavere" di Dicomano per il periodo _____ - _____

L'anno _____, il giorno _____ presso la Sede dell'Azienda USL Toscana Centro P.za Santa Maria Nuova 1 Firenze;

FRA

L'Azienda USL Toscana Centro, CF e PI 06593810481, con sede legale in Firenze, Piazza Santa Maria Nuova, 1, di seguito denominata "AUSL", rappresentata dal Direttore Generale, Dott. Paolo Marchese Morello, nominato con DPGRT n. [33 del 28 Febbraio 2019](#), domiciliato per la carica presso la suddetta azienda, il quale interviene, stipula ed agisce non in proprio, ma nella sua qualità di direttore generale della AUSL;

E

La Società della Salute del Mugello, di seguito SdS, rappresentata nella persona del Direttore Michele Mezzacappa nominato con Decreto del Presidente della SdS n. 1 del 29/06/2018 e domiciliato per la sua carica presso la sede della SdS Mugello in Via Palmiro Togliatti n.29, Borgo San Lorenzo (FI), il quale interviene in questo atto, nella sua qualità di Direttore in rappresentanza e per conto della SdS, Mugello codice fiscale 05517830484;

PREMESSO

- Che la Società della Salute Mugello e l'Azienda USL TC hanno necessità di affidare mediante procedura aperta la gestione del Centro semiresidenziale per anziani non autosufficienti "Le Cento Primavere" di Dicomano per la quota sociale di competenza della SdS Mugello e la quota sanitaria di competenza dell'Azienda per perseguire criteri quanto più uniformi e strutturare rapporti convenzionali/contrattuali tra tutti i soggetti coinvolti;
- che l'Azienda USL Toscana Centro sta predisponendo gli atti per affidare la gestione di struttura socio-sanitarie del territorio;
- che la SdS Mugello non dispone al proprio interno di una struttura organizzativa che si occupa di procedure aperte;
- che l'art. 37, comma 4, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016 stabilisce che le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alla costituzione di Centrali di

Committenza per la gestione di procedure di affidamento associandosi o consorziandosi nelle forme previste dall'ordinamento;

- che l'art 15 della legge n. 241/ 90 regola la possibilità, da parte delle Amministrazioni pubbliche, di “*concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune*”;
- che i soggetti aderenti hanno approvato con le seguenti deliberazioni nei rispetti organi decisionali la presente convenzione per la gestione in forma associata della procedura di affidamento con individuazione della Azienda USL Toscana Centro quale ente capofila operante come centrale di committenza:
 - deliberazione dell'Assemblea n. ____ del _____ adottata dalla SdS del Mugello, esecutiva ai sensi di legge;
 - - deliberazione n. ____ del _____ adottata dall'Azienda USL Toscana Centro esecutiva ai sensi di legge;

TUTTO CIO' PREMESSO, SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Art. 1 – Premesse.

Le premesse fanno parte integrante del presente accordo e si approvano espressamente da parte di ciascun Ente.

Art. 2 – Oggetto e finalità

1. La presente convenzione disciplina la gestione in forma associata tra i soggetti aderenti della procedura di gara per l'affidamento della gestione del Centro semiresidenziale per anziani non autosufficienti “Le Cento Primavere” di Dicomano in applicazione del D. Lgs. N. 50/2016.

2. La convenzione attua quanto previsto dall'art. 37 del D. Lgs. n. 50/2016 e dagli atti attuativi conseguenti.

3. La convenzione è finalizzata a:

- a) consentire alle parti associate l'ottimale gestione della procedura al fine di una ottimizzazione nell'affidamento del servizio;
- b) consentire agli enti associati una razionalizzazione delle risorse umane, strumentali ed economiche impiegate nella gestione della procedura di acquisizione;
- c) produrre risparmio di spesa, mediante la gestione unitaria della procedura, la realizzazione di economie di squadra e di sinergie tra gli associati;
- d) individuare nel servizio oggetto di appalto una Centrale Operativa unica comune a tutti gli enti aderenti da parte del gestore di gara.

Art. 3 – Costituzione della Centrale di Committenza e individuazione dell'ente capofila.

1. La costituzione della Centrale di Committenza è finalizzato alla gestione della procedura di aggiudicazione del Centro semiresidenziale per anziani non autosufficienti “Le Cento Primavere” di Dicomano, mediante adesione ad unico bando, unitamente alle strutture socio-sanitarie oggetto di appalto da parte dell'Azienda USL Toscana Centro.

2. L'Azienda USL Toscana Centro è individuata quale ente capofila della Centrale di Committenza, mediante la propria struttura organizzativa SOC Acquisizione beni e servizi.

Art. 4 – Funzioni esercitate dall'ente capofila operante come Centrale unica di committenza

La SOC Acquisizione beni e servizi dell'Azienda USL Toscana Centro esercita le seguenti funzioni e attività:

a) Nella fase propedeutica alla procedura di affidamento:

- collaborazione con gli enti aderenti al presente accordo per la definizione della procedura di gara, la scelta del contraente, il criterio di aggiudicazione ed eventuali elementi correlati;
- collaborazione nella stesura e definizione del capitolato speciale e degli altri documenti di gara, incluso lo schema di contratto per le parti strettamente funzionali alla procedura di gara;
- definizione, in collaborazione con gli enti aderenti al presente accordo, dei criteri di valutazione delle offerte, delle specificazioni dei sub criteri, dei relativi pesi e sub pesi ponderali, nonché della metodologia di attribuzione dei punteggi;

b) Nella fase di svolgimento della procedura di affidamento:

- nomina del Responsabile del Procedimento relativamente al sub procedimento di gara rimesso alla centrale unica di committenza;
- redazione e approvazione degli atti di gara;
- acquisizione del CIG master, valido per la procedura di gara mediante il Responsabile dell'Anagrafe Unica per la Stazione Appaltante (RASA) della Centrale di Committenza;
- realizzazione degli adempimenti relativi allo svolgimento della procedura di gara in tutte le sue fasi, sino all'aggiudicazione definitiva non ancora efficace;

- pubblicazione del bando, gestione di tutte le attività afferenti allo svolgimento della procedura di gara nella fase intercorrente tra la pubblicazione del bando ed il termine di scadenza per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione (es. formulazione delle risposte di richiesta di chiarimenti);
- nomina della Commissione Giudicatrice includendo personale degli enti aderenti alla Centrale di Committenza, competente nelle materie oggetto dell'appalto; la nomina viene effettuata nel rispetto delle regole sulla incompatibilità e prevenzione del conflitto di interessi previsti dall'art. 77 del D. Lgs. 50/2016 e dall'art. 6-bis della L. 241/1990 e verificando il rispetto delle condizioni di incompatibilità funzionale determinate dall'art. 77, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016 per i soggetti che abbiano svolto o siano destinati a svolgere altri incarichi o attività nell'ambito dell'appalto;
- gestione della fase di ammissione degli operatori economici alla gara;
- gestione della valutazione delle offerte mediante nomina della Commissione Giudicatrice;
- supporto nell'eventuale fase di verifica dell'anomalia delle offerte;
- gestione di ogni adempimento fino all'aggiudicazione definitiva, in particolare gli obblighi di comunicazione ai concorrenti ai sensi dell'art. 76 e 29 del D. Lgs. 50/2016.

Art. 5 – Funzioni esercitate dalla SdS Mugello in ordine alla procedura gestita dal Capofila

1. La SdS Mugello aderente all'accordo si impegna a prestare la massima collaborazione all'Azienda USL Toscana Centro per la predisposizione degli atti di gara, con particolare riferimento alla determinazione del fabbisogno di prestazioni sul territorio di propria competenza, al fine di poter concludere la procedura entro i termini individuati dal Capofila.

2. La SdS Mugello si impegna a stanziare sul Bilancio di Previsione per gli esercizi oggetto di gara le risorse stimate necessarie per l'affidamento del servizio di cui trattasi, per quanto di propria competenza, sulla base delle proprie esigenze di servizio e della spesa sostenuta. La SdS Mugello trasferisce la somma di euro _____ (già prevista nei costi generali di gara) all'Azienda per le spese di gara (ANAC, pubblicazioni, impiego di personale destinato all'espletamento della procedura).

In particolare, la SdS Mugello:

a) Nella fase propedeutica alla procedura di affidamento si impegna:

- a programmare il fabbisogno;
- ad individuare un responsabile di procedimento o comunque una figura amministrativa che costituisce punto di riferimento per l'ente Capofila;
- a collaborare con la Centrale Unica di Committenza per procedere nel modo più efficace possibile.

b) Nella fase di svolgimento della procedura di affidamento:

- al termine del procedimento di aggiudicazione, la SdS Mugello si impegna a sottoscrivere il contratto attuativo con il soggetto aggiudicatario della gara ed ad assumere l'impegno di spesa, come determinato a seguito dell'espletamento della gara, per l'attuazione del servizio in oggetto sul territorio di competenza;
- adempimenti e comunicazioni successive alla aggiudicazione definitiva efficace e alla stipula del contratto;
- nomina del Responsabile Unico della Procedura per la gestione della fase contrattuale;
- nomina del Direttore dell'Esecuzione del Contratto;
- acquisizione del CIG derivato con le credenziali del proprio responsabile unico del procedimento ai fini dell'assunzione dell'impegno di spesa, della stipula del contratto e dell'assolvimento degli obblighi di tracciabilità;
- la gestione del contratto, per quanto di pertinenza, è a carico di ciascun ente;
- ogni adempimento relativo alla fase successiva all'aggiudicazione inerente gli obblighi di pubblicità e trasparenza sui siti informatici Anac e Osservatorio regionale e sul sito istituzionale dell'ente.

Nella fase di gestione del contratto, la SdS Mugello dovrà adottare propri atti nel caso in cui si verificano variazioni (es. aumenti/riduzioni contrattuali entro i limiti del 20%), proroghe, ripetizioni di servizi analoghi ed ogni altro atto volto a mutare la situazione contrattuale.

**Art. 6 – Gestione dei documenti delle procedure di gara e delle richieste di
accesso agli atti**

1. L'Ufficio operante come Centrale unica di committenza conserva stabilmente, anche sulla piattaforma telematica utilizzata per la procedura e nel rispetto delle norme in materia di archiviazione tradizionale e informatica, i documenti acquisiti e formati nel corso della procedura di acquisizione svolta in attuazione di quanto previsto dalla presente convenzione.

2. Ai fini dell'esercizio del diritto di accesso da parte degli operatori economici in base all'art. 53 del D. Lgs. 50/2016, nei termini consentiti dal medesimo articolo sino alla fase dell'aggiudicazione definitiva non efficace, il Dirigente della SOC Acquisizione beni e servizi, operante come Centrale di Committenza, è il responsabile del procedimento per l'accesso ai documenti amministrativi.

Art. 7 – Contenzioso

1. Eventuali controversie da parte di soggetti terzi inerenti la procedura di gara fino all'aggiudicazione definitiva non efficace sono a carico dell'Azienda USL Toscana Centro. Eventuali contenziosi successivi sui singoli contratti saranno gestiti dai singoli enti.

Art. 8 – Riservatezza

1. In riferimento alle norme tecniche e organizzative del trattamento dei dati con riferimento al D. Lgs. n. 101/2018 e al nuovo GDPR Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/4/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati), il Responsabile del trattamento di ciascun ente, autorizzato dal Titolare, procede relativamente alla presente convenzione alla nomina del responsabile esterno del trattamento ai sensi dell'art. 28 del citato GDPR.

2. L'Azienda è titolare del trattamento dei dati personali, sensibili e giudiziari gestiti in relazione alle attività di gestione della procedura oggetto della presente convenzione, per le fasi di gestione, come individuate nel presente accordo.

Art. 9 – Prevenzione della corruzione

1. Le attività della struttura organizzativa operante come Centrale Unica di Committenza sono svolte nel rispetto delle disposizioni della L. 190/2012 con riferimento al Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC) adottato dall'Azienda.

2. Gli obblighi informativi e tutti gli adempimenti nei confronti di Anac devono essere resi da parte di ogni singolo ente, ad esclusione della procedura di gestione dell'affidamento per la quale provvede il Capofila.

Art. 10 – Recesso dalla convenzione

1. Ciascun ente può recedere dalla convenzione anticipatamente all'indizione della procedura di gara. In fase successiva restano fermi gli obblighi assunti da ciascun ente con la sottoscrizione del presente atto.

Art. 11 – Durata e scioglimento della convenzione

1. La presente convenzione ha durata dalla data di sottoscrizione fino alla conclusione delle operazioni di gara ed all'avvenuta aggiudicazione definitiva della procedura di gara.

Letto approvato e sottoscritto

Per la SDS Mugello Il Direttore Michele Mezzacappa _____

Per l'Azienda USL Toscana Centro, il Direttore Paolo Marchese Morello

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Atto n. 16 del 02-09-2020

In pubblicazione all'Albo della Società della Salute dal 02-09-2020 al 17-09-2020

**Esecutiva ai sensi della Legge Regionale Toscana n.40 del 24 febbraio 2005
in data 02-09-2020**