

**PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE**

Numero del provvedimento	100
Data del provvedimento	02-10-2019
Oggetto	
Contenuto	PROSECUZIONE SERVIZIO DI GESTIONE ATTIVITÀ DI COMPETENZA S.D.S. MUGELLO FINO AL 31.10.2019, PER IL PROGETTO HCP (HOME CARE PREMIUM) 2019 IN FAVORE DI SOGGETTI NON AUTOSUFFICIENTI E FRAGILI (GESTIONE DIPENDENTI PUBBLICI) - CIG IN USO ZEE28E7FBE

Ufficio/Struttura	DIRETTORE SDS MUGELLO
Resp. Ufficio/Struttura	MICHELE MEZZACAPPA
Resp. del procedimento	BONI ELISABETTA
Parere e visto regolarità contabile	PAOLO GONI

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio
2.100,00	servizi appaltati a soggetti privati	3B.02.02.16.02	2019

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto

**PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE**

<b>Numero del provvedimento</b>	
<b>Data del provvedimento</b>	
<b>Oggetto</b>	Prosecuzione servizio di gestione attività di competenza S.d.S. Mugello fino al 31.10.2019, per il progetto HCP (Home Care Premium) 2019 in favore di soggetti non autosufficienti e fragili (gestione dipendenti pubblici) - CIG in uso ZEE28E7FBE
<b>Contenuto</b>	

<b>Ufficio/Struttura</b>	<b>DIRETTORE SDS MUGELLO</b>
<b>Resp. Ufficio/Struttura</b>	<b>MICHELE MEZZACAPPA</b>
<b>Resp. del procedimento</b>	<b>BONI ELISABETTA</b>
<b>Parere e visto regolarità contabile</b>	<b>PAOLO GONI</b>

<b>Spesa prevista</b>	<b>Conto Economico</b>	<b>Codice Conto</b>	<b>Anno Bilancio</b>
2.100,00	servizi appaltati a soggetti privati	3B.02.02.16.02	2019

<b>Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo</b>		
<b>Allegato</b>	<b>N° di pag.</b>	<b>Oggetto</b>

**VISTA** la L.R.T. n. 40/2005 “Disciplina del servizio sanitario regionale” e s.m.i., che agli artt. 71 e L’anno 2018 il giorno 17 del mese di settembre il sottoscritto Dott. Michele Mezzacappa, nella qualità di Direttore della Società della Salute Mugello, nominato con decreto del Presidente S.d.S. Mugello n. 1 del 29.06.2018 con decorrenza dal 1° luglio 2018,

**VISTA** la L.R.T. n. 40/2005 “Disciplina del servizio sanitario regionale” e s.m.i., che agli artt. 71 e seguenti istituisce le Società della Salute quali enti per l’integrazione delle attività sanitarie, socio-sanitarie territoriali e socio-assistenziali;

**DATO ATTO** che nella seduta assembleare di questa S.d.S. del giorno 23.12.2009, alla presenza dei rappresentanti degli Enti aderenti al Consorzio, il notaio incaricato ha proceduto con atto pubblico al rogito della modifica della Convenzione costitutiva (registrata con rogito notarile il 23.12.2009 – reg. n. 12037 del 30.12.2009) e dello Statuto di questo Consorzio successivamente alla visione degli atti già approvati da tutti i Consigli comunali e dal Direttore Generale dell’Azienda USL 10 di Firenze;

**CONSIDERATO** che con la deliberazione dell’Assemblea n.26 del 29.12.2014 il Consorzio ha manifestato la volontà di continuare la gestione unitaria dell’intero complesso di funzioni sociali e socio-sanitarie affidate dai soci ai sensi della Convenzione sopra citata trasmettendo, con deliberazione dell’Assemblea n. 3 del 30.03.2015, tutta la documentazione che attesta l’esistenza dei requisiti previsti dall’art. 71 *novies decies* della LRT n. 40/2005 e s.m.i.;

**VISTO** il Regolamento di organizzazione di questa S.d.S. che prevede che la Struttura/Ufficio proponente sia anche il responsabile del procedimento istruttorio ai sensi della L. n 241/1990 e s.m.i. e che lo stesso sottoscriva gli atti del Direttore in caso sua assenza o impedimento;

**DATO ATTO** che non sono stati segnalati dai responsabili del presente atto, conflitti di interesse ai sensi dell’art. 6 bis della L. 241/1990 come modificato dalla L. 190/2012.

**VISTI gli atti di questa S.d.S.:**

- il provvedimento del Direttore n. 67 del 21.07.2016 di nomina della dr.ssa Elisabetta Boni quale responsabile con posizione organizzativa dell’Ufficio Alta Integrazione e servizi socioassistenziali;
- la Deliberazione Giunta Esecutiva di questa S.d.S. n. 16/12.12.2018 ‘Fabbisogno personale 2019-2021-Compiti uffici/strutture-Indirizzi su incarichi posizioni organizzative/referenze attività’;
- la Deliberazione dell’Assemblea di questa S.d.S. n. 21/2015 di approvazione del “Regolamento Sistema integrato dei servizi socio sanitari e socio assistenziali della S.d.S. Mugello”;
- le Deliberazioni dell’Assemblea n. 20 del 12.12.2018 e n. 22 del 19.12.2018 di approvazione rispettivamente del Programma Operativo Annuale 2019 e del Bilancio Preventivo Economico anno 2019 e del Bilancio Pluriennale 2019/2021;
- il provvedimento del Direttore n. 95 del 23.09.2019 di assegnazione del budget economico per l’esercizio 2019;

**CONSIDERATO** come:

- a seguito di emissione di un nuovo Avviso da parte di INPS in data 28.03.2019, con Provvedimento del Direttore n. 53 del 24.05.2019 la S.d.S. Mugello ha aderito al Progetto HCP 2019 per il periodo 01.07.2019-30.06.2022, candidandosi ad erogare le relative prestazioni Integrative agli utenti beneficiari dei relativi contributi;

- dato il ritardo con il quale INPS ha partecipato all'ambito le informazioni fondamentali per valutare la permanenza della possibilità di una gestione indiretta del servizio di Segretariato Sociale, si è reso necessario procedere, con Provvedimento n. 67, del 01.07.2019, e nelle more dell'effettuazione di nuova procedura di selezione o estensione del contratto in essere per servizi di Assistenza Domiciliare, alla prosecuzione del servizio in essere con la Coop Il Girasole dal 01.07 al 30.09.2019;
- siano stati presi contatti con il Consorzio Metropoli di Firenze, aggiudicatario di appalto relativo al servizio di assistenza domiciliare, per valutare la possibilità sopra detta – prevista dall'art. 3 del contratto – di utilizzare fino al 20% dell'importo complessivo dello stesso per sinergie territoriali per lo svolgimento di servizi attinenti e complementari, come appunto quello in questione;
- il Consorzio suddetto, a seguito di nostra in data 27.09 us, Prot. n. 3740, ha dato riscontro con lettera del 26.09 us, assunta a questo protocollo il 30.09 us, con il n. 3755, segnalando di necessitare di altri elementi per la valutazione della richiesta;

**DATO ATTO** che:

- al fine quindi di dare definizione alla trattativa, e stante la necessità di garantire la prosecuzione dell'attività in questione, sia stata richiesta alla Coop Il Girasole di Firenze, con nota Prot. n. 3740 del 27.09.2019, la disponibilità alla prosecuzione della prestazione fino al 31.10.2019;
- con nota pervenuta il 30.09.2019, e protocollata con il n. 3756, la Coop Il Girasole di Firenze ha accettato la prosecuzione del servizio agli stessi patti, prezzi e condizioni di cui all'affidamento avanti richiamato, di cui allo smart GIC in uso n. ZEE28E7FBE;
- l'importo necessario alla prosecuzione dell'affidamento del servizio di gestione delle attività del Progetto HCP 2018, è stimato in € 2.000,00 al netto dell'IVA, che trova copertura all'interno del budget INPS sopra citato;

**VISTO** l'art. 106 c. 11 del Dlgs n. 50/2016, e dato atto come la presente prosecuzione sia limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura necessaria all'individuazione di un nuovo contraente, al fine di assicurare la continuità di un servizio essenziale, a garanzia della sua erogazione a soggetti fragili;

**DISPONE**

**Per i motivi espressi in narrativa e qui integralmente richiamati:**

1) **DI PROCEDERE**, nelle more dell'effettuazione di nuova procedura di selezione o estensione del contratto in essere per servizi di Assistenza Domiciliare e servizi integrati alla persona, alla prosecuzione dell'affidamento del servizio di gestione delle attività del Progetto HCP 2019 almeno fino al 31.10.2019 alla Coop. Soc. Il Girasole Onlus agli stessi prezzi, patti e condizioni di cui al contratto originario stipulato sul sistema MEPA per la gestione del Progetto medesimo (rif. Provvedimento Direttore S.d.S. n. 65/27.06.2017 e n. 67/01.07.2019), per un importo stimato di € 2.000,00 al netto dell'Iva - CIG in essere n. ZEE28E7FBE;

2) **DI DARE ATTO** che:

- il costo complessivo presunto di € 2.100,00 sarà imputato sul c.e. 3B.02.02.16.02 (servizi appaltati a soggetti privati) e trova la necessaria copertura nel Bilancio di Previsione 2019 approvato con deliberazione dell'Assemblea n. 22 del 19.12.2018 e smi, dove è prevista adeguata disponibilità;
- l'attività oggetto del presente atto:
  - o è integralmente coperta dall'apposito finanziamento concesso dall'INPS;
  - o rientra tra quelle inserite nel programma domiciliarietà (scheda SA-771- Progetto Home Care Premium) del Programma Operativo Annuale (P.O.A.) 2019, approvato con deliberazione

dell'Assemblea n. 20 del 12.12.2018 e quindi non comporta oneri aggiuntivi per la Società della Salute del Mugello nell'esercizio di riferimento rispetto a quelli già previsti;

- farà parte del budget della Direzione per l'anno 2019, assegnato con provvedimento del Direttore n. 95 del 23.09.2019;

- 3) **DI PUBBLICARE** il presente atto sull'Albo on line per quindici giorni consecutivi;
- 4) **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento agli Enti aderenti, al Collegio Sindacale, alla Coop Il Girasole Onlus di Firenze.

f.to **IL DIRETTORE**  
**Dott. Michele Mezzacappa**