



## Società della Salute del Mugello

C.F. e P. IVA 05517830484

Via Palmiro Togliatti, 29 - 50032 BORGIO SAN LORENZO (FI)

Tel. 0558451430 – Fax 0558451414 - e-mail: [sds.mugello@asf.toscana.it](mailto:sds.mugello@asf.toscana.it)

posta elettronica certificata: [sdsmugello@legalmail.it](mailto:sdsmugello@legalmail.it)

### PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE

N. 76 DEL 05/07/2018

**Oggetto:** Adesione all'Accordo Quadro di ESTAR per l'affidamento del servizio di somministrazione lavoro interinale (CIG 75004932A1). Prosecuzione di n. 2 contratti attuativi (CIG derivato Z39243A2C2) da agosto 2018 a settembre 2018 nell'attesa dell'aggiudicazione della nuova gara e della stipula del nuovo Accordo Quadro da parte di ESTAR

**Immediatamente esecutivo**

#### PUBBLICAZIONE

Il presente provvedimento viene Pubblicato all'Albo Pretorio on line per 15 gg. consecutivi.

Pubblicato a norma di legge

il 05/07/2018

fino al 20/07/2018

da partecipare a:

- Enti aderenti
- Collegio Sindacale
- Orienta spa
- Responsabili Uffici e Struttura SIM della S.d.S. Mugello

Proponente: Ufficio di Piano e attività generali  
f.to la Responsabile Dott.ssa Milena Gambi

Parere di regolarità contabile e ai sensi dell'art. 49 c. 1 e 147 bis comma 1 e Visto attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000 e smi  
f.to il Responsabile Ufficio Bilancio e programmazione economica Paolo Goni

contro presunto esercizio 2018: € 13.008,00

L'anno 2018 il giorno cinque del mese di luglio il sottoscritto Michele Mezzacappa nella qualità di Direttore della Società della Salute Mugello, nominato con decreto del Presidente S.d.S. Mugello n. 1 del 29.06.2018 con decorrenza dal 1° luglio 2018,

**VISTA** la L.R.T. n. 40/2005 “Disciplina del servizio sanitario regionale” e s.m.i., che agli artt. 71 e seguenti istituisce le Società della Salute quali enti per l'integrazione delle attività sanitarie, socio-sanitarie territoriali e socio-assistenziali;

**DATO ATTO** che nella seduta assembleare di questa S.d.S. del giorno 23.12.2009, alla presenza dei rappresentanti degli Enti aderenti al Consorzio, il notaio incaricato ha proceduto con atto pubblico al rogito della modifica della Convenzione costitutiva (registrata con rogito notarile il 23.12.2009 – reg. n. 12037 del 30.12.2009) e dello Statuto di questo Consorzio successivamente alla visione degli atti già approvati da tutti i Consigli comunali e dal Direttore Generale dell'Azienda USL 10 di Firenze;

**CONSIDERATO** che con la deliberazione dell'Assemblea n. 26 del 29.12.2014 il Consorzio ha manifestato la volontà di continuare la gestione unitaria dell'intero complesso di funzioni sociali e socio-sanitarie affidate dai soci ai sensi della Convenzione sopra citata trasmettendo, con deliberazione dell'Assemblea n. 3 del 30.03.2015, tutta la documentazione che attesta l'esistenza dei requisiti previsti dall'art. 71 *novies decies* della LRT n. 40/2005 e s.m.i.;

**VISTO** il Regolamento di organizzazione di questa S.d.S. che prevede che la Struttura/Ufficio proponente sia anche il responsabile del procedimento istruttorio ai sensi della L. n. 241/1990 e s.m.i. e che lo stesso sottoscriva gli atti del Direttore in caso sua assenza o impedimento;

**DATO ATTO** che non sono stati segnalati dai responsabili del presente atto, conflitti di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 come modificato dalla L. 190/2012.

**RICHIAMATA** la LRT n. 11/2017 di modifica della LRT n. 40/2005 “Disciplina del Servizio Sanitario Regionale” che definisce la Società della Salute un Ente di diritto pubblico costituito in forma consortile e:

- all'art. 71 *quindices* prevede che le S.d.S. disciplinano con proprio regolamento l'organizzazione interna e dei servizi sanitari e sociali integrati di cui assume la gestione diretta, e prevede che le S.d.S. ove reperibili, prioritariamente, nell'ottica del massimo risparmio ed economicità dell'azione amministrativa, al fine di evitare duplicazioni, si avvalgano delle risorse umane e strumentali messe a disposizione dagli enti consorziati, nei modi e con le procedure individuate dalla Convenzione costitutiva tra i soci;
- all'art. 71 *sexes decies* specifica che le S.d.S. verificano la disponibilità di personale presso gli enti consorziati ed espletamento delle procedure prima di procedere all'eventuale assunzione al fine di evitare duplicazioni;

**VISTI** i seguenti atti:

- il Regolamento di Organizzazione approvato con deliberazione della Giunta Esecutiva n. 15 del 20/07/2016;
- la deliberazione della Giunta Esecutiva di questa S.d.S. n. 13 del 20.12.2017 con la quale si approvava la dotazione organica per il 2018 e si dava mandato al direttore di procedere eventualmente al rinnovo dei contratti di lavoro flessibile, in caso di non copertura di personale da parte dei Comuni/Azienda USL Toscana Centro;
- le apposite comunicazioni trasmesse ai Comuni e all'Azienda USL Toscana Centro afferenti a questa S.d.S. (prot. n. 4379 del 02/11/2017, n. 4716 e 4717 del 23/11/2017) con le quali si richiedeva l'assegnazione funzionale di amministrativi/assistenti sociali a questa S.d.S., al fine di mantenere il numero delle ore già previste nella dotazione organica 2017 e la nota del 01/12/2017 prot. 4839 inviata al Comune di Scarperia e San Piero e Borgo San Lorenzo per la copertura del personale di assistente sociale mancante rispetto ai servizi sociali e socio sanitari;
- la nota del Direttore di questa S.d.S. prot. n. 4641 del 20/11/2017 inviata agli Enti consorziati in merito ai conferimenti comunali per le attività delegate nell'esercizio 2018;
- le deliberazioni dell'Assemblea di questa S.d.S. n. 15 del 29/11/2017 e n. 11 del 15/11/2017 relative all'approvazione del Profilo di Salute e alla programmazione zonale dei servizi sociali e socio sanitari 2017/2018;
- la deliberazione dell'Assemblea n. 18 del 20.12.2017 di approvazione del Bilancio preventivo 2018, che nell'allegato “A” alla nota illustrativa, evidenzia la situazione del personale che vede un totale complessivo dell'organizzazione in termini economici ipotizzata per l'anno 2018 ulteriormente ridotta rispetto all'anno 2017 e che corrisponde a circa il 17% sul totale di previsione dei costi 2018 con un incidenza di personale amministrativo minore al 9%;

**DATO ATTO** che, come previsto nell'atto convenzione costitutivo tra i componenti di questa S.d.S., la stessa svolge le attività previste dall'art. 71 bis comma 3, ovvero la programmazione e la gestione dei servizi socio assistenziali delegate dai Comuni e socio sanitarie ad alta integrazione, come il fondo regio-nale per la non autosufficienza;

**PRESO ATTO** che già nelle riunioni della Giunta Esecutiva di 18/10/2017 e 29/11/2017 era stata affrontata la questione del personale, che è stata nuovamente discussa nella seduta del 27/06/2018, in occasione dell'approvazione della Relazione degli obiettivi strategici ed operativi raggiunti nel 2017 e dell'adozione del Bilancio consuntivo del 2017, e dalle quali emerge:

- la crescente difficoltà, in particolare da parte dei Comuni, di garantire la copertura di personale assegnato a questa S.d.S., dedicato alla gestione della funzione fondamentale ex L. n. 122/2010 e smi., visti i limiti normativi previsti per il *turn over* alla L. n. 205/2017 (legge di stabilità 2018) che, pur ampliando la percentuale di possibilità (90%), consente al Comune di sostituire il proprio personale ma non permette nuove assunzioni e i limiti numerici previsti dal c. 557/562 dell'art. 1 della L. 296/2006 (legge di stabilità per il 2007) e dai CCNL anche per i contratti a tempo determinato e dall'art. 9 comma 28, del DL 78/2010 convertito in L. n. 122/2010 (questo ultimo è un limite previsto anche per gli Enti del servizio sanitario);
- che i servizi di programmazione e gestione in carico a questa S.d.S. delegati dai Comuni – servizi sociali - e dall'Azienda sanitaria - servizi socio sanitari ad alta integrazione - necessitano di continuità e stabilità nel tempo considerando che tale ambito di attività incide direttamente sul benessere dei cittadini anche al fine di mitigare l'insorgere di patologie sanitarie che necessiterebbero di risposte assistenziali adeguate ed appropriate nonchè più onerose;

**DATO ATTO** che in attuazione dei criteri dettati dall'art. 100 comma 1- in materia di acquisizione di beni e servizi - della L.R.T n. 40/2005 e smi, le SdS utilizzano ESTAR quale centrale di committenza regionale, di cui all'art. 1 comma 449 della L. n. 196/2006 e smi e dell'art. 37 c. 1 del D. lgs n. 50/2017;

**RILEVATO** che:

- con deliberazione n. 194 del 09.07.2014 del Commissario ESTAV Centro – ora ESTAR - è stata indetta una procedura aperta in modalità telematica per la conclusione di un Accordo Quadro con un unico operatore per l'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro temporaneo valido anche per questa S.d.S.;
- con provvedimento dirigenziale di ESTAV Centro – ora ESTAR - n. 638 del 29.12.2014 è stata aggiudicata alla Ditta Orienta SpA la procedura aperta per la conclusione di un Accordo Quadro per l'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro temporaneo e che, nel definire il mark up offerto di 2,59% si dà atto che, rispetto a quello attualmente in vigore del 4,80%, si produce un risparmio per gli Enti aggiudicanti;
- ESTAR ha stipulato con la Ditta Orienta SpA un Contratto Accordo Quadro per l'affidamento del servizio di Somministrazione di lavoro temporaneo per le AASSLL 3 di Pistoia, 4 di Prato, 10 di Firenze, AOU Meyer, AOU Careggi, Ispo, ESTAR e anche per le S.d.S. e che quindi è possibile procedere, mediante adesione al suddetto AQ, alla stipula di un contratto attuativo con Orienta SpA;
- ESTAR con determinazione del Direttore area divisione servizi beni economici e arredi n. 762 del 29/05/2018 ha disposto la prosecuzione contrattuale del servizio di somministrazione lavoro, di cui al suddetto Accordo Quadro, per il periodo fino al 31/05/2019, così come era stato previsto nel capitolato speciale di gara del 2014, nelle more dell'individuazione del nuovo fornitore di cui alle determinazioni ESTAR n. 2001/2017 e n. 404/2018 di indizione di nuova gara;

**VISTE:**

- la richiesta da parte di questa S.d.S., di cui alla nota del 27/06/2018 prot n. 2376, con la quale si chiede l'adesione al nuovo Accordo Quadro che ESTAR stipulerà con il nuovo fornitore per tutto il periodo di validità dello stesso – presumibilmente 4 anni – per la prosecuzione dei contratti in essere con questa S.d.S., ovvero n. 1 figura di amministrativo a tempo pieno e n. 1 figura di assistente sociale a tempo pieno, per un importo complessivo annuale di ca. €. 70.000;
- la relativa autorizzazione, di cui alla nota ESTAR del 28/06/2018 prot n. 2409, nelle more dell'aggiudicazione della nuova gara, per il periodo dal 01/08/2018 al 30/09/2018 quale adesione parziale dell'Accordo Quadro in essere, per un importo bimestrale di €. 11.666,67 al netto dell'IVA;
- l'accettazione da parte della Ditta Orienta SpA della prosecuzione contrattuale come da nota del 03/07/2018;

**CONSIDERATO** che da conversazione telefonica con ESTAR del 03/07/2018 è emerso che non sono stati ancora definiti i criteri per l'adesione al nuovo Accordo Quadro da parte delle Aziende/S.d.S. e che quindi sarà possibile effettuare la suddetta richiesta solo al momento della stipula dello stesso, che presumibilmente avverrà entro la fine del corrente anno, nonostante la nota trasmessa a ESTAR del 20/12/2017 prot. n. 5151 relativa alla programmazione biennale 2018/2019 di questa S.d.S., nella quale era già presente la necessità di n. 2 contratti di lavoro interinale;

**DATO ATTO** che nell'allegato relativo ai prezzi trasmesso da ESTAR, di cui all'Accordo quadro in essere, valido per le aziende utilizzatrici, i costi orari comprensivi di IVC e ASPI per n. 1 assistente amministrativo n. 1 assistente sociale, sono:

- € 20,94 (IVA esclusa) per la figura di amministrativo categoria C2 a tempo pieno;
- € 21,25 (IVA esclusa) per la figura di Assistente Sociale categoria D a tempo pieno;

**RITENUTO** conseguentemente, nel rispetto dell'art. 9 comma 28 della Legge n. 122/2010 così come modificata dalla L. n. 114/2014 (che costituisce per gli enti del servizio sanitario principio generale al fine del coordinamento della finanza pubblica), al fine di assicurare la continuità e stabilità per il corretto svolgimento dei compiti istituzionali e dei servizi all'utenza, proseguire i 2 contratti di somministrazione lavoro in essere ovvero n. 1 figura di amministrativo a tempo pieno e n. 1 figura di assistente sociale a tempo pieno, per il periodo dal 01/08/2018 al 30/09/2018, per un importo di €. 11.666,67 IVA esclusa, nelle more dell'aggiudicazione della nuova gara e della stipula del relativo Accordo Quadro di ESTAR;

### **DISPONE**

Per i motivi espressi in narrativa e qui integralmente richiamati:

- 1) **DI PROCEDERE** con la prosecuzione contrattuale dei due contratti in essere di somministrazione lavoro, aderendo al vigente Accordo Quadro di ESTAR, valido anche per questa SdS, ovvero di n. 1 figura di amministrativo a tempo pieno cat. "C2" e n. 1 assistente sociale a tempo pieno cat. "D", per il periodo dal 01/08/2018 al 30/09/2018, per un importo di €. 11.666,67 IVA esclusa, nelle more dell'aggiudicazione della nuova gara e della stipula del relativo Accordo Quadro da parte di ESTAR;
- 2) **DI DARE ATTO** che i costi orari comprensivi di IVC e ASPI da riconoscere a Orienta SpA sono: € 20,94 (IVA esclusa) per la figura di amministrativo categoria C2 a tempo pieno e € 21,25 (IVA esclusa) per la figura di Assistente Sociale categoria D a tempo pieno;
- 3) **DI ASSUMERE** apposito CIG Z39243A2C2;
- 4) **DI DARE ATTO** che:
  - il costo complessivo presunto a carico di questa S.d.S. per l'attività di cui ai punti precedenti pari ad € 13.008,00 sarà imputato come segue:
    - o € 12.017,00 sul c.e. 3B.02.04.16.05 (altre attività non socio-sanitarie da privato),
    - o € 991,00 sul c.e. 3G.01.01 (IRAP personale dipendente),che trovano la necessaria copertura nel Bilancio di Previsione 2018 approvato con deliberazione dell'Assemblea n. 18 del 20.12.2017 dove è prevista adeguata disponibilità;
  - l'attività oggetto del presente atto farà parte del budget della Direzione per l'anno 2018, assegnato provvisoriamente con nota del Direttore di questa S.d.S. prot. n. 1598 del 08.05.2018;
- 5) **DI PUBBLICARE** il presente atto all'Albo Pretorio on line per quindici giorni consecutivi;
- 6) **DI TRASMETTERE** il presente atto agli Enti aderenti, al Collegio Sindacale, ad Orienta spa, al Responsabile SIM e ai Responsabili degli uffici della S.d.S. Mugello

f.to **IL DIRETTORE**  
**Dott. Michele Mezzacappa**