



## Società della Salute del Mugello

C.F. e P. IVA 05517830484

Via Palmiro Togliatti, 29 - 50032 BORG SAN LORENZO (FI)  
Tel. 0558451430 – Fax 0558451414 - e-mail: [sds.mugello@uslcentro.toscana.it](mailto:sds.mugello@uslcentro.toscana.it)  
posta elettronica certificata: [sdsmugello@legalmail.it](mailto:sdsmugello@legalmail.it)

PROT. N. DEL

**Al Responsabile Ufficio Alta Integrazione e servizi socio assistenziali** (per la richiesta dati sui servizi sociali e socio sanitari)

*(barrare una sola casella)*

**Al Responsabile Ufficio di Piano e attività generali** (per la richiesta dati di organizzazione, attività generali e economici)

**Al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza** (solo nel caso di richiesta di pubblicazione di dati obbligatori alla voce “amministrazione trasparente” del sito SdS Mugello)

**Oggetto: Richiesta di accesso civico ai sensi dell’art. 5 del D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_  
n° \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_ e mail/PEC \_\_\_\_\_  
documento di identificazione \_\_\_\_\_  
n° \_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

**Da riempire in caso di persona giuridica** (Impresa, Cooperativa, Associazione di volontariato, etc):

In qualità di \_\_\_\_\_ della  
\_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ Via  
\_\_\_\_\_ P.IVA/CF \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Visto l’art. 5 del Decreto Legislativo n. 33 del 14/03/2013 e smi relativo alla trasparenza nella pubblica amministrazione;

Considerato che *(barrare la voce di interesse)*:

1) [ ] i documenti/ dati /informazioni sotto indicati non risultano pubblicati/sono pubblicati parzialmente sul sito istituzionale della Società della Salute del Mugello;

2) [ ] è interesse del sottoscritto conoscere il contenuto di documenti o dati non oggetto di pubblicazione obbligatoria;

**CHIEDE (barrare la voce di interesse)**

1) [ ] la pubblicazione del documento/informazione/dato relativo a (specificare il documento/informazione/dato/ di cui è stata omessa la pubblicazione obbligatoria):

---

---

2) [ ] di accedere ai seguenti documenti/dati:

---

---

---

**SI PREGA DI ALLEGARE COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ**

Luogo e data

Firma

---

---

Il presente modulo può essere presentato personalmente all'Ufficio Protocollo (dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.00), o trasmesso per posta AR, oppure inviato per posta elettronica a [sds.mugello@uslcentro.toscana.it](mailto:sds.mugello@uslcentro.toscana.it) o per PEC a [sdsmugello@legalmail.it](mailto:sdsmugello@legalmail.it)

Il procedimento di accesso terminerà entro 30 giorni dalla presentazione dell'istanza, salvo sospensioni previste per legge, con la comunicazione al richiedente dell'avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale della SdS Mugello del documento/informazione/dato oggetto di pubblicazione obbligatoria oppure con la trasmissione del documento/informazione/dato relativo alla richiesta di accesso del richiedente.

Nei casi di ritardo o mancata risposta, il richiedente può presentare una richiesta di riesame al Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza Dr. Michele Mezzacappa inviando una e mail a [sds.mugello@uslcentro.toscana.it](mailto:sds.mugello@uslcentro.toscana.it) o per PEC a [sdsmugello@legalmail.it](mailto:sdsmugello@legalmail.it)

**Informativa sulla privacy (ex art. 13 D. Lgs. 196/2003 e smi)**

Sono informato che il D.Lgs. N. 196 del 30 giugno 2003 e s.m.i prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza.

Ai sensi dell'art.13 del D. Lgs. N. 196/03, pertanto, sono informato che:

1. i dati sono trattati esclusivamente per la finalità amministrative di cui alla presente richiesta di accesso agli atti;
2. i dati sono trattati sia su supporto cartaceo che con l'ausilio di strumenti elettronici;
3. tutti i dati, resi anonimi, sono utilizzati anche in forma aggregata al fine di elaborazione dei rapporti statistici;
4. il conferimento dei dati è obbligatorio per l'istruttoria della richiesta di accesso agli atti e l'adozione del provvedimento definitivo
5. i destinatari della comunicazione dei dati sono i soggetti istituzionali previsti dalla norma e i soggetti (pubblici e privati) coinvolti nel servizio/servizi stesso/i;
6. l'interessato può esercitare i diritti di cui all'art.7 del Codice in materia di protezione dei dati personali, fra cui il diritto di ottenere la conferma, l'aggiornamento e la cancellazione dei dati;
7. Il titolare del trattamento è la Società della Salute del Mugello. I Responsabili del trattamento dei dati sono i Responsabili degli Uffici/Strutture che detengono gli atti che sono oggetto della presente richiesta di accesso civico. Per esercitare i diritti

dell'interessato di cui all'art. 7 del Codice della Privacy stesso occorre rivolgersi ai suddetti Uffici (vedi descrizione uffici e nominativi responsabili su:

[https://www.sdsmugello.it/data/info/Organizzazione\\_maggio\\_2020.pdf](https://www.sdsmugello.it/data/info/Organizzazione_maggio_2020.pdf)