

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA ESECUTIVA**

Numero del provvedimento	6
Data del provvedimento	16-12-2020
Oggetto	
Contenuto	APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DI FABBISOGNO DI PERSONALE 2021 -2023 (PTFP)

Presidente	FILIPPO CARLA' CAMPA
Direttore	MICHELE MEZZACAPPA
Ufficio/Struttura	DIRETTORE SDS MUGELLO
Resp. Ufficio/Struttura	MICHELE MEZZACAPPA
Resp. del procedimento	GAMBI MILENA
Parere e visto regolarità contabile	MICHELE MEZZACAPPA

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio

L'anno 2020, il giorno 16 del mese di Dicembre alle ore 9,30 nella Sala riunioni della S.d.S. Mugello in Via P. Togliatti n. 29 a Borgo San Lorenzo, si è riunita la Giunta Esecutiva, su convocazione del Presidente.

Risultano presenti:

Ente	Rappresentante		Presente	assente
Borgo San Lorenzo	Carlotta Tai	membro	X	
Dicomano	Donatella Turchi	membro	X	
Firenzuola	Giampaolo Buti	membro	X	
Scarperia e San Piero	Loretta Ciani	membro	X	
Vicchio	Filippo Carlà Campa	presidente	X	
Azienda USL Toscana Centro	Rossella Scarpelli (prot.n.4642/20)	membro	X	

Riconosciuta la validità della seduta per la presenza della maggioranza dei componenti

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto
A	1	Piano triennale di fabbisogno di personale 2021-2023
B	2	Dotazione organica

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA ESECUTIVA**

<b>Numero del provvedimento</b>	
<b>Data del provvedimento</b>	
<b>Oggetto</b>	
<b>Contenuto</b>	<b>APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DI FABBISOGNO DI PERSONALE 2021 -2023 (PTFP)</b>

<b>Presidente</b>	<b>FILIPPO CARLA' CAMPA</b>
<b>Direttore</b>	<b>MICHELE MEZZACAPPA</b>
<b>Ufficio/Struttura</b>	<b>DIRETTORE SDS MUGELLO</b>
<b>Resp. Ufficio/Struttura</b>	<b>MICHELE MEZZACAPPA</b>
<b>Resp. del procedimento</b>	<b>GAMBI MILENA</b>
<b>Parere e visto regolarità contabile</b>	<b>MICHELE MEZZACAPPA</b>

<b>Spesa prevista</b>	<b>Conto Economico</b>	<b>Codice Conto</b>	<b>Anno Bilancio</b>

<b>Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo</b>		
<b>Allegato</b>	<b>N° di pag.</b>	<b>Oggetto</b>
<b>A</b>	1	Piano triennale di fabbisogno di personale 2021-2023
<b>B</b>	2	Dotazione organica

## LA GIUNTA ESECUTIVA DELLA SOCIETA' DELLA SALUTE DEL MUGELLO

**VISTA** la L.R.T. n. 40/2005 “Disciplina del servizio sanitario regionale” e s.m.i., che agli artt. 71 e seguenti istituisce le Società della Salute quali enti di diritto pubblico per l'integrazione delle attività sanitarie, socio-sanitarie territoriali e socio-assistenziali;

**DATO ATTO** che:

- nella seduta assembleare di questa S.d.S. del 23.12.2009, alla presenza dei rappresentanti degli Enti che partecipano al Consorzio, il notaio incaricato ha proceduto con atto pubblico al rogito della modifica della Convenzione costitutiva e dello Statuto a seguito della presa visione degli atti già approvati dai Consigli comunali e dal Direttore generale dell'Azienda U.S.L. 10 di Firenze;
- con deliberazione dell'Assemblea n. 3 del 30.03.2015, nel confermare la continuazione della gestione unitaria dei servizi da parte della S.d.S. Mugello ai sensi della L.R.T. n. 44/2014 artt. 71 *novies decies* e 71 *vicies*, sono stati trasmessi tutti gli atti richiesti dalla Regione Toscana;

**CONSIDERATO** che con la deliberazione dell'Assemblea n. 26 del 29.12.2014 il Consorzio ha manifestato la volontà di continuare la gestione unitaria dell'intero complesso di funzioni sociali e socio-sanitarie affidate dai soci ai sensi della Convenzione sopra citata trasmettendo, con deliberazione dell'Assemblea n. 3 del 30.03.2015, tutta la documentazione che attesta l'esistenza dei requisiti previsti dall'art. 71 *novies decies* della LRT n. 40/2005 modificata dalla LRT n. 44/2014;

**VISTO** il Regolamento di organizzazione di questa S.d.S. che prevede che la Struttura/Ufficio proponente sia anche il responsabile del procedimento istruttorio ai sensi della L. n. 241/1990 e s.m.i. e che lo stesso sottoscriva gli atti del Direttore in caso sua assenza o impedimento;

**DATO ATTO** che non sono stati segnalati dai responsabili del presente atto, conflitti di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 come modificato dalla L. 190/2012;

**DATO ATTO** che nel frontespizio del presente atto saranno integralmente riportate le presenze/assenze dei componenti dell'odierna seduta rilevate dal foglio firma depositato agli atti di questa SdS. Con le modalità previste dall'art. 15 comma 4 dello Statuto della S.d.S. Mugello e con voto unanime;

**VISTO** il Decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75 recante modifiche ed integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche che prevede, all'art. 6, la definizione di un piano di fabbisogno del personale triennale;

**VISTE** le Linee di indirizzo del Ministero per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione del 08/05/2019 relative alla predisposizione dei piani di fabbisogno di personale, previa analisi delle esigenze quali-quantitative, da adottarsi annualmente nel rispetto delle previsioni dell'art. 6 commi 2 e 3 del D.

L.vo n. 165/2001 e smi;

**CONSIDERATO** che le suddette Linee di indirizzo nella parte dedicata alle Aziende e agli Enti del SSN specificano che:

- la programmazione dell'attività, la definizione degli obiettivi e la verifica della disponibilità finanziaria, anche derivante da vincoli nazionali e regionali, costituiscono atti prodromici e alla base del piano del fabbisogno di personale delle Aziende e degli Enti del Servizio Sanitario;
- i piani triennali dei fabbisogni di personale – PTFP devono essere redatti nel rispetto della legislazione vigente in materia di contenimento del costo del personale che per questa SdS è rappresentata dalla normativa in materia di Enti del Servizio Sanitario;
- il Piano è espresso con un valore finanziario di spesa potenziale massima quale tetto di spesa consentito dalla normativa di riferimento di settore e in esso sarà evidenziata, in termini finanziari, la dotazione organica nonché il valore finanziario dei fabbisogni programmati che non potrà superare la dotazione di spesa potenziale;

**PREMESSO** che con deliberazione dell'Assemblea n. 9 del 22/02/2010 avente ad oggetto "Approvazione primi indirizzi per l'assetto funzionale e linee guida sulle modalità organizzative di questa SdS per l'anno 2010" sono state individuate le modalità di applicazione al Consorzio SdS Mugello della normativa in materia di riduzione della spesa di cui al DL 78/2010 modificato con Legge n. 122/2010 e quindi anche di quella del personale prevedendo, quale anno di riferimento per le riduzioni di spesa, l'anno 2010 quale primo anno di attività di questa SdS vista l'approvazione del Regolamento di Organizzazione di cui alla delibera di Giunta Esecutiva n. 27 del 27/12/2010 successivamente modificata con delibera della giunta Esecutiva n. 15 del 20/07/2016;

**VISTO che:**

- gli Enti del Servizio Sanitario concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica adottando misure necessarie a garantire che la spesa di personale non superi il corrispondente ammontare dell'anno 2004 diminuita del 1,4% così come previsto dall'art. 1 c. 565 della L. 296/2006 i cui contenuti sono stati confermati dall'art. 2 c. 71 della L. n. 191/2019 e successive modificazioni previste anche nel D.L. n. 35 del 30/04/2019 convertito in Legge n. 60 del 25/06/2019, relativo alle misure emergenziali in materia sanitaria, che prevede, all'art. 11, con decorrenza dall'anno 2019, che il valore della spesa del personale non debba superare il valore di spesa dell'anno 2018 o, se più favorevole, quello previsto dalla sopra citata L. 191/2019 art. 2 c. 71 ovvero la spesa sostenuta nell'anno 2004 diminuita del 1,4%;
- l'anno di riferimento di questa S.d.S. per l'applicazione della riduzione della spesa di personale di cui sopra è l'annualità 2010 - come previsto nella deliberazione dell'Assemblea n. 9/2010 sopra richiamata - e in virtù del primo anno di attività e dell'approvazione del Regolamento di Organizzazione della S.d.S. Mugello - e che l'importo di spesa del personale dell'anno 2010 è pari ad €. 1.464.311,98 come dalla documentazione storica agli atti degli Uffici competenti;
- il valore più favorevole per questa SdS è rappresentato dalla spesa di personale sostenuta nell'anno 2010 diminuita del 1,4% che corrisponde ad €. 1.443.811,62 -

- il limite di spesa previsto per il lavoro flessibile di cui dell'art. 9 c. 28 del D. L.n. 78/2010 convertito in Legge n. 122/2010 stabilisce, per il lavoro flessibile, un limite massimo di spesa del 50% della spesa sostenuta per il lavoro flessibile nell'anno 2009 (che per le motivazioni sopra richiamate è stabilito nell'anno 2010) che può raggiungere il 100% nel caso di impiego di risorse umane nei servizi sociali e che per questa SdS corrisponde ad €. 112.353,00;

**DATO ATTO** che l'organizzazione degli Uffici – dotazione organica di cui all'allegato “B” è conforme al presente PTFP 2021 – 2023, ai sensi dell'art. 6 c. 1 D lvo n. 165/2001 e smi;

**RICHIAMATA** la LRT n. 11/2017 di modifica della LRT n. 40/2005 “Disciplina del Servizio Sanitario Regionale” che istituisce le Società della Salute ( SdS) definendole Enti di diritto pubblico costituite in forma consortile e che:

- all'art. 71 *quindicies* prevede che le S.d.S. disciplinano con proprio regolamento l'organizzazione interna e dei servizi sanitari e sociali integrati di cui assume la gestione diretta, e prevede che le S.d.S. ove reperibili, prioritariamente, nell'ottica del massimo risparmio ed economicità dell'azione amministrativa, al fine di evitare duplicazioni, si avvalgano delle risorse umane e strumentali messe a disposizione dagli enti consorziati, nei modi e con le procedure individuate dalla Convenzione costitutiva tra i soci;
- all'art. 71 *sexes decies* specifica che le S.d.S. verificano la disponibilità di personale presso gli enti consorziati ed espletamento delle procedure prima di procedere all'eventuale assunzione;

**RICHIAMATA** inoltre la deliberazione n. 269/2019 della Giunta Regione Toscana avente ad oggetto “governance delle reti territoriali” che nell'ambito dell'evoluzione delle Zone distretto/Società della Salute prevista dalla LRT n. 40/2005 e smi sopra citata, detta anche criteri per l'individuazione del personale delle Società della Salute in osservanza della LRT n. 40/2005 modificata dalla LRT n. 11/2017 sopra richiamata e ribadendo l'utilizzo del personale degli Enti aderenti;

**CONSIDERATO** che come previsto nella Convenzione costitutiva tra gli Enti soci del Consorzio sopra richiamata la S.d.S. Mugello è stata delegata dai Comuni stessi a svolgere le funzioni di programmazione e gestione delle attività sociali e socio-assistenziali e svolge per quanto di propria competenza, le funzioni socio sanitarie ad alta integrazione, ai sensi della normativa regionale sopra citata, oltre alle molteplici attività progettuali sia europei che regionali (PAIS, FONDO POVERTA' FONDO PER LA NON AUTOSUFFICIENZA etc.)

**DATO ATTO** che, come previsto nella normativa regionale sopra richiamata la S.d.S. Mugello non ha proprio personale dipendente, salvo il Direttore che, ai sensi dell'art. 71 della suddetta LRT, ha un incarico di durata triennale eventualmente rinnovabile e svolge anche le funzioni di responsabile della Zona distretto dell'Azienda USL Toscana centro avvalendosi del personale dipendente degli Enti consorziati - Comuni e Azienda sanitaria - tramite l'assegnazione funzionale parziale o totale a questo Ente - come previsto nella Convenzione costitutiva il Consorzio - il quale organizza tale personale sotto la

direzione del Direttore stesso,

**RICHIAMATA** la deliberazione dell'Assemblea di questa S.d.S. n. 23 del 30/09/2015 si prendeva atto della deliberazione del Direttore Generale della ex Azienda Sanitaria di Firenze n. 563/2015 nella quale si prevedeva di ricondurre l'assegnazione funzionale di tutte le assistenti sociali del Mugello al 100% in Azienda Sanitaria di Firenze, in analogia a quanto accade per le altre Zone e in funzione degli obiettivi di riorganizzazione del servizio sociale aziendale, pur mantenendo nella Zona Mugello l'attuale dotazione organica, le attuali funzioni e attività che il personale assistente sociale dipendente ASL svolge in ambito socio assistenziale e socio sanitario di cui all'art. 2 della Convenzione stipulata dagli Enti associati;

**RICHIAMATO** il Regolamento di Organizzazione sopra richiamato nel quale si prevede anche:

- che i criteri di pesatura delle posizioni organizzative di questa S.d.S. sono quelli utilizzati dall'Azienda ULS TC di cui alle deliberazioni approvate con delibere del Direttore Generale dell'Azienda stessa (n. (1927/2018) che, in virtù del nuovo CCNL comparto Sanità 2016-2018 - che ha previsto gli incarichi al posto delle ex posizioni organizzative,- sta redigendo un apposito Regolamento aziendale;
- che le valutazioni della performance sono effettuate sulla base dei sistemi di valutazione degli Enti di appartenenza giuridica del personale assegnato funzionalmente a questa S.d.S. ovvero Comuni e Azienda stessa;

**CONSIDERATO** che nel redigendo Bilancio di Previsione 2021 e Bilancio pluriennale 2021 – 2023 vengono esplicitate le difficoltà relative alla carenza di personale assegnato funzionalmente da parte degli Enti aderenti;

**CONSIDERATO** che il personale messo a disposizione dagli Enti consorziati- Comuni della Zona Mugello e Azienda USL Toscana Centro – viene valorizzato sulla base dei costi che gli Enti stessi comunicano annualmente e che va a costituire parte dell'ammontare complessivo dei conferimenti annuali da inserire nel Bilancio di Previsione 2021 di questa S.d.S. e nel Bilancio pluriennale;

**PREMESSO** che nelle sedute dell'Assemblea nel corso dell'anno 2020 come da verbali conservati agli atti di questa S.d.S., il Direttore ha rappresentato la situazione del personale di questo Ente e ha richiesto ai Sindaci/Assessori e al delegato del Direttore Generale dell'Azienda USL Toscana Centro la prosecuzione dell'assegnazione del personale già assegnato funzionalmente a questa S.d.S. nonché la copertura del personale mancante amministrativo che risulta essere pari a 232 ore settimanali su un fabbisogno di n. 432 ore settimanali per lo svolgimento delle funzioni delegate dai Comuni in materia socio assistenziale e quelle relative all'alta integrazione dei servizi sociali e sanitari quale ad esempio la non autosufficienza e la disabilità e del personale professionale sociale – assistenti sociali – per i quali vi è una carenza di 36 ore settimanali coperte parzialmente da personale interinale della SdS Mugello

**DATO ATTO** che:

- per questioni legate anche all'emergenza COVID 19 l'Azienda non è riuscita ad assegnare funzional-

mente nel corrente anno a questa SdS il personale amministrativo e professionale sociale richiesto, anche a seguito di una procedura di *job posting* effettuata dall'Azienda stessa nel luglio del 2019 per richiedere la disponibilità del personale amministrativo aziendale interessato ad una assegnazione funzionale alla S.d.S. Mugello

- i Comuni non sono stati in grado di assegnare funzionalmente nel corrente anno il personale amministrativo e professionale carente professionale sociale;

**CONSIDERATO** che per quanto riguarda la copertura del fabbisogno di personale di questa SdS per il prossimo triennio 2021 – 2023 è stata inviata apposita nota ai Comuni e all'Azienda USL Toscana Centro in qualità di soci di questa SdS per l'assegnazione funzionale di personale amministrativo e professionale utile allo svolgimento delle attività e delle funzioni attribuite a a questa SdS, di cui alla nota prot n. 4240 del 17/11/2020;

**VISTO** che a seguito della nota sopracitata di richiesta del personale di figure amministrative e di assistenti sociali per l'annualità 2021:

- i Comuni non hanno dato disponibilità all'assegnazione funzionale di personale amministrativo, salvo il Comune di Borgo San Lorenzo che anche per l'annualità 2021 ha assegnato funzionalmente al 100% n. 1 figura di amministrativo - Dr.ssa Alessandra Pini - cat D – D3, già con incarico di organizzazione attribuito da questa SdS con provvedimento del Direttore n. 47/2020 per il periodo dal 01/05/2020 al 31/12/2020 per il quale si prevede il rinnovo anche per tutta l'annualità 2021;

- che sono in corso contatti con l'Azienda AUSLTC, da parte del Direttore e del Presidente della SdS Mugello, per mettere a disposizione, quale personale operante presso la SdS Mugello, n. 1 assistente sociale a tempo determinato per coprire la suddetta mancanza di personale, come da nota inviata dal Coordinatore sociale in data 07/12/2020, dal 02/01/2021;

- che sono in corso contatti da parte del Direttore e del Presidente della SdS Mugello, con il Comune di Scarperia e San Piero e Barberino per avviare le procedure per l'acquisizione di n. 1 figura di assistente sociale dal 01/03/2021 per n. 24 ore da parte del Comune di Scarperia e San Piero e n. 12 ore da parte del Comune di Barberino, calcolata sulla base del parametro di cui al PISSR di 1/ 5.000 abitanti che, visto la morfologia del territorio del Mugello, è stato definito nel Bilancio di previsione 2019 in 1 assistente sociale ogni 4.700 abitanti

- che il Comune di Marradi, che nel corso dell'anno 2020 ha assunto una ulteriore assistente sociale dal 02/01/2020 per una annualità provvedendo a coprire tale carenza, si è reso disponibile a prorogare il suddetto contratto fino al 28/02/2021 nelle more dell'assunzione da parte dei Comuni di Scarperia e San Piero e Barberino dell'assistente sociale sopracitato;

- che con nota del 09/12/2020 la Posizione Organizzativa dell'Ufficio di Piano e attività generali Dr.ssa Milena Gambi ha richiesto il reintegro in Azienda USLTC con il ripristino del rapporto di dipendenza organica e funzionale con l'Azienda stessa per motivi personali a far data dal gennaio 2021;

- che la figura di operatore tecnico Marco Evangelisti, assegnato con funzioni amministrative dall'Azienda USL Toscana Centro alla Sds Mugello nella misura del 50% del tempo pieno, ha presentato domanda di dimissioni prot n. 4665 del 16/12/2020 per la cessazione dal servizio per collocamento a riposo dal 01/06/2021;

**DATO ATTO** conseguentemente che questa SdS procederà, in accordo con l'Azienda, nel corso dell'anno 2021 alle selezioni per la copertura dei posti di responsabile con incarico di organizzazione dell'Ufficio di Piano e attività generali e dell'ufficio Bilancio e programmazione economica e procederà come SdS alla selezione per l'individuazione di n. 1 incarico di funzione professionale quale responsabile dell'area minori del Servizio Sociale Integrato Mugello – SIM attribuendo il peso della posizione sulla base del redigendo Regolamento da parte dell'Azienda USL TC sugli incarichi previsti dal nuovo CCNL Sanità 2016-2018 come sopra specificato;

**VISTO** l'art 36 del D Lgs n.165/2001 che consente l'utilizzo della somministrazione lavoro nelle modalità e nei limiti di spesa previsti dalla normativa nazionale;

**CONSIDERATO** inoltre che questa SdS nell'anno 2021 procederà con contratti in somministrazione lavoro per personale amministrativo e assistenti sociali per il PROGETTO EUROPEO PON INCLUSIONE AVVISO 1 – 2019 PAIS (n. 1 amministrativo e n. 1 assistente sociale) e per il PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE INCLUSIONE di cui al PROGETTO FONDO POVERTÀ 2019 ( n. 2 assistenti sociali) con scadenza contrattuale rispettivamente al 31/03/2021 per il Progetto PAIS e il 30/04/2021 per il Progetto FONDO POVERTÀ, nelle more del rifinanziamento da parte europea e ministeriale

**DATO ATTO** che il suddetto personale non rientra nel tetto di spesa previsto dall'art. 9 c. 28 del D. L.n. 78/2010 convertito in Legge n. 122/2010 in quanto:

- il progetto PAIS è un progetto finanziato con Fondi Europei di cui al PON INCLUSIONE 2014-2020;
- il Progetto Fondo Povertà è un progetto ministeriale che con Legge n. 162 del 30/12/2019 cd “milleproroghe” ha previsto la deroga di 1/3 dei fondi stanziati dal Ministero per tutto il periodo di vigenza del progetto stesso al fine di prorogare i contratti in essere relativi all'assunzione di assistenti sociali a tempo determinato;

**RITENUTO inoltre di** utilizzare tale istituto nella misura di cui alla normativa specifica sopra richiamata, per esigenze di carattere eccezionale, stante l'assenza di personale assegnato funzionalmente dagli Enti aderenti, in relazione ad importanti attività da esercitare che prevedono la erogazione dei servizi sociali e socio sanitari, nel rispetto dell'art. 9 c. 28 del D. L.n. 78/2010 convertito in Legge n. 122/2010;

**DATO ATTO** che tale istituto sarà utilizzato anche per i progetti ministeriali e regionali nei limiti di spesa sopra previsti e per i quali, in parte, non vi è il limite di spesa sopra richiamato;

## DELIBERA

Per i motivi espressi in narrativa e qui integralmente richiamati a fare parte integrante e sostanziale del presente atto:

**1) DI DARE ATTO** che:

- l'anno di riferimento di questa S.d.S. - come previsto dalla delibera dell'Assemblea n. 9/2010 per l'applicazione della riduzione della spesa di personale - è rappresentato dall'annualità 2010 quale primo anno di attività, a seguito di approvazione del Regolamento di Organizzazione della S.d.S. Mugello e che l'importo di € 1.443.811,62 - pari ad € 1.464.311,98 detratto l'1,4% - rappresenta la spesa potenziale massima, ovvero il tetto di spesa massimo prevista dalla normativa nazionale in materia di personale per gli Enti del Servizio Sanitario di cui alla L. n. 191/2019 modificata dal D l n. 35/201 convertito in Legge n. 60 del 25/06/2019 art. 11;
- il limite di spesa per il lavoro flessibile previsto dall'art. 9 c. 28 del D. L.n. 78/2010 convertito in Legge n. 122/2010 stabilisce, per il lavoro flessibile, un limite massimo di spesa del 50% della spesa sostenuta per il lavoro flessibile nell'anno 2009 ( che per le motivazioni sopra richiamate è definito nell'anno 2010) che può raggiungere il 100% nel caso di impiego di risorse umane nei servizi sociali e che per questa SdS corrisponde ad €. 112.353,00;

**2) APPROVARE** il Piano triennale di fabbisogno di personale 2021-2023 di cui all'allegato "A" che prevede un costo pari ad **€ 1.443.811,62/anno** come dettagliato nell'allegato stesso quale parte integrante e sostanziale della presente delibera

**3) DI APPROVARE** la dotazione organica di cui all'allegato "B" riferita alla consistenza numerica di personale in termini di ore settimanali necessarie allo svolgimento delle funzioni e attività istituzionali amministrative e di assistenza sociale con la specifica della categoria e della provenienza giuridica dell'Ente di appartenenza (Azienda USL Toscana Centro o Comuni della Zona Mugello), nonché della misura relativa all'assegnazione funzionale a questa SdS da parte dei suddetti Enti

**4) DI PUBBLICARE** il presente atto per quindici giorni consecutivi sull'albo on line e sul sito istituzionale sotto la voce "amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 16 del D lvo n 33/2013 e smi;

**5) DI TRASMETTERE** il presente atto agli Enti aderenti, al Collegio Sindacale e agli Uffici di competenza dei Comuni/AUSL TC

f.to **IL DIRETTORE**  
**(Dr. Michele Mezzacappa)**

f.to **IL PRESIDENTE**  
**(Dott. Filippo Carlà Campa)**

## Allegato "A"

dettaglio	Spesa 2021	Spesa 2022	Spesa 2023
risorse finanziarie rappresentanti la dotazione organica intesa come spesa potenziale massima ovvero il tetto di spesa imposta dal vincolo normativo previsto dall'art. 1 c. 565 della L. 296/2006 i cui contenuti sono stati confermati dall'art. 2 c. 71 della L. n. 191/2009 successivamente modificata da l dl 35/2019 convertito in L n. 60/2019	1.443.811,62	1.443.811,62	1.443.811,62
dettaglio	Spesa 2021	Spesa 2022	Spesa 2023
risorse finanziarie rappresentanti il fabbisogno di personale 2020–2022 relative alla valorizzazione del personale dipendente a tempo indeterminato/determinato <b>in servizio assegnato funzionalmente</b> dagli Enti aderenti – Comuni della Zona sanitaria Mugello e Azienda USL Toscana Centro - effettuata sulla base dei costi che gli Enti stessi comunicano annualmente e che costituisce parte dell'ammontare complessivo dei conferimenti annuali messi a disposizione dai medesimi e che saranno inseriti nel Bilancio di Previsione 2020 e nel Bilancio pluriennale 2020-2022	841.075,62	841.075,62	841.075,62
risorse finanziarie rappresentanti il fabbisogno di personale 2020 – 2022 relative alla valorizzazione del personale a tempo indeterminato/determinato che gli Enti aderenti <b>prevedono di assegnare funzionalmente</b> riconducibili a procedure interne agli Enti stessi la cui valorizzazione è effettuata sulla base dei costi che gli Enti hanno comunicato e che costituisce parte dell'ammontare complessivo dei conferimenti annuali messi a disposizione dai medesimi e previsti nel Bilancio di Previsione 2020 e nel Bilancio pluriennale 2020/2022	309.032,00	309.032,00	309.032,00
risorse finanziarie rappresentanti il fabbisogno di personale 2020-2022 relative al <b>lavoro flessibile in somministrazione lavoro</b>	112.353,00	112.353,00	112.353,00
Convenzione con UMCM per figura di statistico e Ufficio comunicazione	14.200,00	14.200,00	14.200,00
Direttore S.d.S. Mugello	139.151,00	139.151,00	139.151,00
risorse finanziarie per incarichi di organizzazione di cui al nuovo CCNL comparto Sanità 20156-2018	28.000	28.000	28.000
<b>Totale</b>	<b>1.443.811,62</b>	<b>1.443.811,62</b>	<b>1.443.811,62</b>
INOLTRE SONO PREVISTE RISORSE UMANE PER: - PON INCLUSIONE 2014-2020 – “PAIS” DI N. 1 AMMINISTRATIVO E N. 1 ASSISTENTE SOCIALE A TEMPO PIENO IN SOMMINISTRAZIONE LAVORO PER UN IMPORTO DI €. 63.905,00 FINO AL 31/03/2021 - PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE INCLUSIONE - FONDO POVERTÀ 2019 N. 2 ASSISTENTI SOCIALI A TEMPO PIENO IN SOMMINISTRAZIONE LAVORO PER UN IMPORTO DI €. 71.228,19 FINO AL 30/04/2021, NELLE MORE DI ULTERIORI FINANZIAMENTI NEL CORSO DELL'ANNO 2021 E SEGUENTI			

**Allegato “B” – personale amministrativo ORE ATTIVE SETTIMANALI N. 233**
**ORE DA REPERIRE SETTIMANALI N. 199**

	Nominativo	Ente di provenienza giuridica	Qualifica	% assegnazione alla SdS	Segreteria della Direzione	Ufficio di Piano e attività generali	Ufficio Bilancio e programmazione economica	Ufficio Alta Integrazione e servizio socio-assistenziali	<b>totale ore</b>
1	Giacomo Bellesi	Azienda USL T.C.	D	50%	12	6			18
2	Daniela Bertolli (PT 80%)	Azienda USL T.C.	D	50%	15				15
3	Evangelisti Marco (in collocamento a riposo dal 01/06/2021)	Azienda USL T.C.	C	50%			18		18
4	Milena Gambi con richiesta di rientro in Azienda dal 31/01/2021	Azienda USL T.C.	D con P.O.	100%		36			36
5	Carolina Graziani (assegnata a tempo parziale)	Unione Montana CM	D	25%		9			9
6	Serena Nenci (con eventuale possibilità di assegnazione al 100%)	Azienda USL T.C.	D	50%			18		18
7	Alessandra Pini	Comune di Borgo san Lorenzo	D-con incarico	100%				36	36
8	Francesca Pintus (PT 80%)	Azienda USL T.C.	C	100%				29	29
9	Monica Cioni (PT 50%)	Azienda USL T.C.	C	100%			9	9	18
10	Scarpelli Sandra	Azienda USL T.C.	C	100%			10	26	36
11	figura da reperire (non ricoperta nel 2020)	Richiesto ad Enti aderenti	C	100%			18	18	36
12	figura da reperire (non ricoperta nel 2020)	Richiesto ad Enti aderenti	C/D	50%			9	10	19
13	figura da reperire (non ricoperta nel 2020)	Richiesto ad Enti aderenti	C	100%			18	18	36
14	figura da reperire (non ricoperta nel 2020)	Richiesto ad Enti aderenti	D	100%		36			36
15	n. 1 figura amministrativa in somministrazione lavoro	Richiesto ad Enti aderenti	C	100%			18	18	36
16	figura da reperire per Ufficio Bilancio con incarico di organizzazione ( non ricoperta nel 2020)	Richiesto ad Enti aderenti	D con P.O.	100%			36		36
<b>totale</b>	<b>16</b>			<b>totale ore</b>	<b>27</b>	<b>87</b>	<b>154</b>	<b>164</b>	<b>432</b>

## Allegato “B” – Assistenti Sociali – Sociale Integrato Mugello – SIM

Il coordinatore sociale Dr.ssa Patrizia Baldassarri svolge le funzioni di coordinatore dell’U.F. Sociale dell’Azienda USL TC con funzioni anche di coordinamento delle attività sociali delegate ai sensi della LRT n. 41/2005 e smi il cui costo è a carico al 100% dell’Azienda stessa

**ORE ATTIVE SETTIMANALI N. 672 ORE DA REPERIRE SETTIMANALI N.36**

	Nominativo	Ente di provenienza giuridica (valorizzazione)	Qualifica	% assegnazione alla SdS	ore
1	Carpini Annalisa	Azienda USL T.C.	D con P.O.	100%	36
2	Antonella Valecchi	Azienda USL T.C.	D	100%	36
3	Stefania Marulli	Azienda USL T.C.	D	100%	36
4	Antonella Mignani	Azienda USL T.C.	D	100%	36
5	Laura Taronna	Azienda USL T.C.	D	100%	36
6	Eleonora Becherini	Comune Barberino di Mugello	D	100%	36
7	Angela Valeri	Comune Barberino di Mugello	D	100%	36
8	Silvia Pini	Comune Borgo San Lorenzo	D	100%	36
9	Patrizia Corti	Comune Borgo San Lorenzo	D	100%	36
10	Annalisa Leoni	Comune Borgo San Lorenzo	D	100%	36
11	Anzaldi Maria	Comune Borgo San Lorenzo	D	100%	36
12	Salvatrice Branciforte	Comune Dicomano	D	100%	36
13	Maria Teresa Savorani fino al 28/02/2021	Comune Marradi	D	100%	36
14	Alice Coretti (PT 80%)	Comune Marradi (2/3)	D	100%	20
		Comune Palazzuolo sul Senio (1/3)	D	100%	10
15	Barbara Melli (PT 80%)	Comune Scarperia e San Piero	D	100%	30
16	Maria Magherini	Comune Scarperia e San Piero	D	100%	36
17	Annalisa Melli	Comune Vicchio	D	100%	36
18	Laura Giliberto	Comune Vicchio	D	100%	36
	figura da reperire dal 01/03/2020 per copertura fabbisogno territoriale Zona Mugello come da parametro PISSR 1/4700 abitanti in sostituzione dell’assistente sociale di Marradi	Da parte al Comune di Scarperia e San Piero ( per n. 24 ore) e al Comune di Barberino (per n. 12 ore)	D	100%	36
19	figura da reperire	Da parte dell’Azienda USL TC per coprire la figura comandata dal Comune di Firenzuola	D	100%	36
<b>Totale</b>	20			<b>Totale ore</b>	<b>708</b>