

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA ESECUTIVA**

Numero della delibera	7
Data della delibera	12/10/22
Oggetto	
Contenuto	PROGRAMMAZIONE BIENNALE DELL'ATTIVITÀ CONTRATTUALE DI ACQUISIZIONE DI SERVIZI E FORNITURE DI COMPETENZA DELLA SDS MUGELLO PER GLI ANNI 2023/2024 E COMUNICAZIONE DI NON ADOZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023/2025 PER IL MANCATO RICORRERE DELLE CONDIZIONI DI LEGGE

Presidente	PAOLO OMOBONI
Direttore	MARCO BRINTAZZOLI
Ufficio/Struttura	UFFICIO DI PIANO E ATTIVITA' GENERALI
Resp. Ufficio/Struttura	MARCO BRINTAZZOLI
Resp. del procedimento	IRENE BRAZZINI
Parere e visto di regolarità contabile	SERENA NENCI

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio

L'anno 2022, il giorno 12 del mese di ottobre alle ore 10:30 nella Sala riunioni della S.d.S. Mugello in Via P. Togliatti n. 29 a Borgo San Lorenzo, si è riunita la Giunta Esecutiva, su convocazione del Presidente.

Risultano presenti:

Ente	Rappresentante		Presente	assente
Borgo San Lorenzo	Paolo Omoboni	Presidente	x	
Marradi	Vittoria Mercatali	membro	x	
Firenzuola	Giampaolo Buti	membro	x	
Scarperia e San Piero	Loretta Ciani	membro	x	
Vicchio	Rebecca Bonanni	membro	x	
Azienda USL Toscana Centro	Rossella Scarpelli3610/2022	delegato	x	

**Riconosciuta la validità della seduta per la presenza della maggioranza dei componenti**

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto
1	3	Programma Biennale degli Acquisti di Forniture e Servizi anni 2023/2024
2	6	Programma Triennale Lavori2023/2025

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA ESECUTIVA**

Numero della delibera	
Data della delibera	
Oggetto	
Contenuto	<b>PROGRAMMAZIONE BIENNALE DELL'ATTIVITÀ CONTRATTUALE DI ACQUISIZIONE DI SERVIZI E FORNITURE DI COMPETENZA DELLA SDS MUGELLO PER GLI ANNI 2023/2024 E COMUNICAZIONE DI NON ADOZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023/2025 PER IL MANCATO RICORRERE DELLE CONDIZIONI DI LEGGE</b>

Presidente	PAOLO OMOBONI
Direttore	MARCO BRINTAZZOLI
Ufficio/Struttura	UFFICIO DI PIANO E ATTIVITA' GENERALI
Resp. Ufficio/Struttura	MARCO BRINTAZZOLI
Resp. del procedimento	IRENE BRAZZINI
Parere e visto di regolarità contabile	SERENA NENCI

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto
1	3	Programma Biennale degli Acquisti di Forniture e Servizi anni 2023/2024
2	6	Programma Triennale Lavori 2023/2025

## LA GIUNTA ESECUTIVA DELLA SALUTE DEL MUGELLO

**VISTA** la L.R.T. n. 40/2005 “Disciplina del servizio sanitario regionale” e s.m.i., che agli artt. 71 e seguenti istituisce le Società della Salute quali enti per l’integrazione delle attività sanitarie, socio-sanitarie territoriali e socio-assistenziali;

**DATO ATTO** che:

- nella seduta assembleare di questa S.d.S. del 23.12.2009, alla presenza dei rappresentanti degli Enti che partecipano al Consorzio, il notaio incaricato ha proceduto con atto pubblico al rogito della modifica della Convenzione costitutiva e dello Statuto a seguito della presa visione degli atti già approvati dai Consigli comunali e dal Direttore generale dell’Azienda U.S.L. 10 di Firenze;
- con deliberazione dell’Assemblea n. 3 del 30.03.2015, nel confermare la continuazione della gestione unitaria dei servizi da parte della S.d.S. Mugello ai sensi della L.R.T. n. 44/2014 artt. 71 novies decies e 71 vicies, sono stati trasmessi tutti gli atti richiesti dalla Regione Toscana;

**CONSIDERATO** che con la deliberazione dell’Assemblea n. 26 del 29.12.2014 il Consorzio ha manifestato la volontà di continuare la gestione unitaria dell’intero complesso di funzioni sociali e socio-sanitarie affidategli dai soci ai sensi della Convenzione sopra citata trasmettendo, con deliberazione dell’Assemblea n. 3 del 30.03.2015, tutta la documentazione che attesta l’esistenza dei requisiti previsti dall’art. 71 *novies decies* della LRT n. 40/2005 modificata dalla LRT n. 44/2014;

**DATO ATTO** che Responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Irene Brazzini, Referente dell’Ufficio di Piano ed Attività Generali, e che non sono stati segnalati dai responsabili del presente atto conflitti di interessi ai sensi dell’art. 6 bis della L. 241/1990 come modificato dalla L. 190/2012;

**VISTO** che:

- con decreto del Presidente della SdS Mugello n. 3/2021 è stato nominato lo scrivente in qualità di Direttore;
- con Prov. n. 81 del 27.07.2022 è stata nominata la Sig.ra Serena Nenci Responsabile con incarico dell’Ufficio Bilancio e Programmazione Economica;

**VISTI:**

- il D.lgs n. 33/2013 modificato dal D.lgs n. 97/2016 avente ad oggetto “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” ed in particolare l’art. 37 comma 1 lett. b), relativo agli obblighi di pubblicazione in materia di lavori, servizi e forniture;
- il D.lgs n. 50/2016, recante la disciplina dei Contratti Pubblici ed in particolare l’art. 21 relativo alla programmazione degli acquisti e dei lavori pubblici;
- il D.M del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018 n. 14, “Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l’acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali”;

**DATO ATTO:**

- che l’art. 21 d.lgs 50/2016 dispone l’obbligo per le stazioni appaltanti di redigere la programmazione di cui ai commi 3 (programma triennale dei lavori pubblici) e 6 (programma biennale degli acquisti) dello stesso unicamente al ricorrere delle condizioni di legge, tra le quali la realizzazione di lavori di importo pari o superiore ad € 100.000,00 e di acquisti di valore pari o superiore a 40.000,00;
- che per lavori o acquisti di tale entità la SdS ricorre preferibilmente a Centrali di Committenza;
- che tuttavia i suddetti lavori o acquisti, anche qualora la gara sia espletata da una Centrale di Committenza, devono comunque essere ricompresi nell’attività di programmazione della Stazione

Appaltante ai sensi degli artt. 21 comma 8 d.lgs 50/2016 e 8 D.M. Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14/2018;

- che la programmazione di cui sopra deve pertanto essere coerente con la programmazione della Centrale di Committenza a cui si ricorre;
- che, con specifico riferimento alla programmazione biennale degli acquisti, a norma dell'art. 7 comma 2 D.M. 14/2018 non occorre riproporre nel programma del biennio successivo un acquisto di una fornitura o di un servizio per il quale sia già stata avviata la procedura di affidamento;
- che, con specifico riferimento alla programmazione triennale dei lavori, per le annualità 2023/2025 non ricorrono le condizioni di cui agli artt. 21 commi 1 – 5 d.lgs 50/2016 né artt. 3 e ss. D.M. Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14/2018 e pertanto non sono previsti lavori soggetti all'obbligo di programmazione triennale, per cui con il presente atto si procede unicamente alla programmazione biennale degli acquisti;
- che di conseguenza con il presente atto, per quanto riguarda la programmazione triennale dei lavori, si effettua la comunicazione di cui all'art. 5 comma 8 D.M. 14/2018;

#### **DATO ATTO INOLTRE CHE:**

- gli atti relativi a programmi operativi annuali, progetti, atti di indirizzo e tutti gli atti e provvedimenti necessari per la gestione amministrativa non riservati dalla legge o dallo Statuto agli altri organi consortili sono di competenza della Giunta esecutiva a norma dell'art. 16 dello Statuto;
- l'attività di acquisizione di beni e servizi 2023/2024 è in continuità con le priorità già individuate nel programma precedente;
- nel caso di sopraggiunte necessità si procederà alla modifica del programma ai sensi dell'art. 7 comma 8 D.M. 14/2018;
- l'inserimento degli acquisti e dei relativi importi sarà coerente con il Bilancio di Previsione 2023 e con il Bilancio Pluriennale 2023/2024;
- nel frontespizio del presente atto saranno integralmente riportate le presenze/assenze dei componenti dell'odierna seduta rilevate dal foglio firma depositato agli atti di questa SdS;
- il presente Programma sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e sul sito dell'Osservatorio dell'ANAC.

**RITENUTO** dunque di approvare il Documento relativo all'Aggiornamento annuale del Programma Biennale degli Acquisti di forniture e servizi per il biennio 2023/2024 ed alla Comunicazione, ai sensi dell'art. 5 comma 8 D.M. 14/2018, di mancata adozione del Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2023/2025, per il mancato ricorrere delle condizioni di legge, come da allegati 1) e 2) formanti parte integrante del presente atto;

Con le modalità previste dall'art. 15 comma 4 dello Statuto della S.d.S. Mugello e con voto unanime

#### **DELIBERA**

Per i motivi espressi in narrativa e qui integralmente richiamati a fare parte integrante e sostanziale del presente atto:

- 1) **DI APPROVARE** Documento relativo all'Aggiornamento annuale del Programma Biennale degli Acquisti di forniture e servizi per il biennio 2023/2024 ed alla Comunicazione, ai sensi dell'art. 5 comma 8 D.M. 14/2018, di mancata adozione del Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2023/2025, per il

mancato ricorrere delle condizioni di legge, come da allegati 1) e 2) formanti parte integrante del presente atto;

- 2) **DI DARE ATTO** che il presente atto non comporta ulteriori oneri a carico della SdS Mugello;
- 3) **DI TRASMETTERE** il presente atto agli Enti aderenti, al Collegio Sindacale, al Nucleo di Valutazione, al Comitato di partecipazione, alla Consulta del terzo Settore ed ai responsabili degli Uffici della SdS;
- 4) **DI PUBBLICARE** il presente atto all'albo pretorio on line del Consorzio per quindici giorni consecutivi.

f.to **IL DIRETTORE**  
(Dott. Marco Brintazzoli)

f.to **IL PRESIDENTE**  
(Dott. Paolo Omoboni)

# PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE SOCIETA' DELLA SALUTE - ZONA MUGELLO

## SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	515,521.14	344,000.00	859,521.14
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	1,684,478.86	1,606,000.00	3,290,478.86
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
<b>totale</b>	<b>2,200,000.00</b>	<b>1,950,000.00</b>	<b>4,150,000.00</b>

Il referente del programma

Brintazzoli Marco

### Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

# PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE SOCIETA' DELLA SALUTE - ZONA MUGELLO

## SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato(10)		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S05517830484202300001	2023		1			IT14	Servizi	79620000-6	Somministrazione lavoro		Brintazzoli Marco	12	Si	250,000.00	0.00	0.00	250,000.00	0.00		0000400383	ESTAR	
S05517830484202300002	2023					IT14	Servizi	85310000-5	Assistenza domiciliare - rinnovo		Brintazzoli Marco	24	Si	451,400.00	451,400.00	0.00	902,800.00	0.00		0000400383	ESTAR	
S05517830484202300003	2024					IT14	Servizi	85310000-5	Educativa scolastica e domiciliare - rinnovo		Brintazzoli Marco	24	Si	902,600.00	902,600.00	0.00	1,805,200.00	0.00		0000400383	ESTAR	
S05517830484202300004	2024					IT14	Servizi	85310000-5	Centro Diurno CUS - rinnovo		Brintazzoli Marco	24	Si	301,000.00	301,000.00	0.00	602,000.00	0.00		0000400383	ESTAR	
S05517830484202300005	2024					IT14	Servizi	85310000-5	Centro Diurno CASA - rinnovo		Brintazzoli Marco		Si	145,000.00	145,000.00	0.00	290,000.00	0.00		0000400383	ESTAR	
S05517830484202300006	2024					IT14	Servizi	85310000-5	Centro Diurno Arlecchino - rinnovo		Brintazzoli Marco	24	Si	150,000.00	150,000.00	0.00	300,000.00	0.00		0000400383	ESTAR	
														2,200,000.00 (13)	1,950,000.00 (13)	0.00 (13)	4,150,000.00 (13)	0.00 (13)				

### Note:

- Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- Completare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- Indica se fatto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera gg) del D.Lgs. 50/2016
- Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 9)
- Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

Brintazzoli Marco

### Tabella B.1

- priorità massima
- priorità media
- priorità minima

### Tabella B.1bis

- finanza di progetto
- concessione di forniture e servizi
- sponsorizzazione
- società partecipate o di scopo
- locazione finanziaria
- contratto di disponibilità
- altro

### Tabella B.2

- modifica ex art. 7 comma 8 lettera b)
- modifica ex art. 7 comma 8 lettera c)
- modifica ex art. 7 comma 8 lettera d)
- modifica ex art. 7 comma 8 lettera e)
- modifica ex art. 7 comma 9

### Tabella B.2bis

- no
- si
- si, CUI non ancora attribuito
- si, interventi o acquisti diversi

# PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE SOCIETA' DELLA SALUTE - ZONA MUGELLO

## SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

Brintazzoli Marco

Note

(1) breve descrizione dei motivi

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE SOCIETA' DELLA SALUTE - ZONA MUGELLO

## SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	0.00	0.00	0.00	0.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>totale</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>

**\* L'amministrazione non ha interventi da pubblicare per l'anno**

Il referente del programma

Brintazzoli Marco

**Note:**

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE SOCIETA' DELLA SALUTE - ZONA MUGELLO

## SCHEDA B: ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
					0.00	0.00	0.00	0.00										

Il referente del programma  
Brintazzoli Marco

**Note:**

- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
- (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
- (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.
- (4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

**Tabella B.1**

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

**Tabella B.2**

- a) nazionale
- b) regionale

**Tabella B.3**

- a) mancanza di fondi
- b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
- b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
- c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
- d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
- e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

**Tabella B.4**

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
- b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
- c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

**Tabella B.5**

- a) prevista in progetto
- b) diversa da quella prevista in progetto

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE SOCIETA' DELLA SALUTE - ZONA MUGELLO

## SCHEDA C: ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.21 comma 5 e art.191 comma 1 (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5 (Tabella C.2)	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)							
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale			
												0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			

**Note:**

- (1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre
- (2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento
- (3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP
- (4) Riportare l'ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Il referente del programma

Brintazzoli Marco

**Tabella C.1**

- 1. no
- 2. parziale
- 3. totale

**Tabella C.2**

- 1. no
- 2. si, cessione
- 3. si, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

**Tabella C.3**

- 1. no
- 2. si, come valorizzazione
- 3. si, come alienazione

**Tabella C.4**

- 1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
- 2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
- 3. vendita al mercato privato
- 4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del comma 5 art.21



# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE SOCIETA' DELLA SALUTE - ZONA MUGELLO

## SCHEDA E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	

(\*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma

Brintazzoli Marco

**Tabella E.1**  
 ADN - Adeguamento normativo  
 AMB - Qualità ambientale  
 COP - Completamento Opera Incompiuta  
 CPA - Conservazione del patrimonio  
 MIS - Miglioramento e incremento di servizio  
 URB - Qualità urbana  
 VAB - Valorizzazione beni vincolati  
 DEM - Demolizione Opera Incompiuta  
 DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

**Tabella E.2**  
 1. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".  
 2. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento finale".  
 3. progetto definitivo  
 4. progetto esecutivo

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE SOCIETA' DELLA SALUTE - ZONA MUGELLO

## SCHEDA F: ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

Brintazzoli Marco

Note

(1) breve descrizione dei motivi

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

**Atto n. 7 del 12-10-2022**

**In pubblicazione all'Albo della Società della Salute dal 12-10-2022 al 27-10-2022**

**Esecutiva ai sensi della Legge Regionale Toscana n.40 del 24 febbraio 2005  
in data 12-10-2022**