



SINTESI OBIETTIVI

n. obiettivo	Peso obiettivo (opz.)	Descrizione sintetica obiettivo	Stato di attuazione			Indicatori di risultato	Note
			30 giugno	30 settembre	31 dicembre		
1	25	- Compiti previsti nel Piano di prevenzione della Corruzione e nel Codice di Comportamento				- Immediata comunicazione al Coordinatore SIM delle situazioni previste dagli artt. 6 e 7 del Codice di Comportamento e dal Piano di Prevenzione della Corruzione	
2	35	- Revisione degli aspetti professionali del Regolamento dei Servizi Sociali e del Regolamento dei Servizi socio-sanitari				- Presentazione delle proposte professionali al Responsabile della Struttura alta integrazione e servizi socio assistenziali entro il 20/09/2015	
3	40	- Rispetto delle indicazioni programmatiche e regolamentari in relazione al rispetto dei tetti di spesa				- Completezza e correttezza nell'inserimento dei dati professionali sul sistema informativo SINSS e negli obbligatorie applicativi regionali, aziendali e della SdS	
TOTALE	100						

FIRMA DEL RESPONSABILE SIM _____

FIRMA DELL'OIV _____

UFFICIO BILANCIO, PROGRAMMAZIONE E SUPPORTO CONTABILITA'
 RESPONSABILE: PAOLO GONI (assegnato formalmente al 100% dall'Azienda USL 10 di Firenze)



SINTESI OBIETTIVI

n. obiettivo	Peso obiettivo (opz.)	Descrizione sintetica obiettivo	Stato di attuazione			Indicatori di risultato	Note
			30 giugno	30 settembre	31 dicembre		
1	20	<ul style="list-style-type: none"> - Supporto agli organi politici per la conferma del Consorzio ai sensi della LRT n. 44/2014 di modifica della LRT n. 40/2005 - Partecipazione al processo riorganizzativo del sistema sanitario e socio sanitario di cui alla LRT n. 28/2015 				<ul style="list-style-type: none"> - Preparazione degli atti e dei documenti relativi al mantenimento del Consorzio da presentare alla RT entro il 31/03 - Coordinamento con le altre Zone/SdS dell'area fiorentina tramite apposite riunioni fino al 31/12 	
2	20	<ul style="list-style-type: none"> - Revisione del regolamento socio sanitario e di quello socio assistenziale anche alla luce della nuova normativa ISEE (DPCM n. 159/2013) 				<ul style="list-style-type: none"> - Presentazione dei Regolamenti all'Assemblea entro il 30/09/2015 	
3	30	<ul style="list-style-type: none"> - Aggiornamento del Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2015 - 2017 - Svolgimento dei compiti e dei controlli previsti nel Piano stesso 				<ul style="list-style-type: none"> - Presentazione alla Giunta del Piano entro il 31/01/2015 e relativa adozione - Svolgimento dei compiti di cui all'art. 6 del Piano e dei controlli secondo i termini fissati negli allegati "E", "F" del Piano stesso e presentazione entro il 20/12/2015 alla Giunta della Relazione sull'attività svolta nel corso del 2015 	
4	30	<ul style="list-style-type: none"> - Controllo sul rispetto dell'equilibrio economico complessivo rispetto ai budget assegnati 				<ul style="list-style-type: none"> - Elaborazione di monitoraggi trimestrali al 31/12, 31/03, 30/06 e 30/09 con segnalazione di eventuali sforamenti di budget 	
TOTALE	100						

FIRMA DEL RESPONSABILE _____

FIRMA DELL'OIV _____

UFFICIO DI PIANO E ATTIVITA' GENERALI

RESPONSABILE: MILENA GAMBÌ (assegnata formalmente al 100% dall'Azienda USL 10 di Firenze)



SINTESI OBIETTIVI

n. obiettivo	Peso obiettivo (opz.)	Descrizione sintetica obiettivo	Stato di attuazione			Indicatori di risultato	Note
			30 giugno	30 settembre	31 dicembre		
1	40	<ul style="list-style-type: none"> - Supporto agli organi politici per la conferma del Consorzio ai sensi della LRT n. 44/2014 di modifica della LRT n. 40/2005 - Partecipazione al processo riorganizzativo del sistema sanitario e socio sanitario di cui alla LRT n. 28/2015 				<ul style="list-style-type: none"> - Preparazione degli atti e dei documenti relativi al mantenimento del Consorzio da presentare alla RT entro il 31/03 - Coordinamento con le altre Zone/SdS dell'area fiorentina tramite apposite riunioni fino al 31/12 	
2	20	<ul style="list-style-type: none"> - Revisione del regolamento socio sanitario e di quello socio assistenziale anche alla luce della nuova normativa ISEE (DPCM n. 159/2013) 				<ul style="list-style-type: none"> - Presentazione dei Regolamenti all'Assemblea entro il 30/09/2015 	
3	40	<ul style="list-style-type: none"> - Aggiornamento del Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2015 - 2017 - Svolgimento dei compiti e dei controlli previsti nel Piano stesso 				<ul style="list-style-type: none"> - Presentazione alla Giunta del Piano entro il 31/01/2015 e relativa adozione - Svolgimento dei compiti di cui all'art. 6 del Piano e dei controlli secondo i termini fissati negli allegati "E", "F" del Piano stesso e presentazione entro il 20/12/2015 alla Giunta della Relazione sull'attività svolta nel corso del 2015 	
TOTALE	100						

FIRMA DEL RESPONSABILE _____

FIRMA DELL'OIV _____

STRUTTURA ALTA INTEGRAZIONE E SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI

RESPONSABILE: LUCILLA BORSELLI (assegnata formalmente al 100% dal Comune di Scarperia e San Piero)



SINTESI OBIETTIVI

n. obiettivo	Peso obiettivo (opz.)	Descrizione sintetica obiettivo	Stato di attuazione			Indicatori di risultato	Note
			30 giugno	30 settembre	31 dicembre		
1	30	<ul style="list-style-type: none"> - Supporto agli organi politici per la conferma del Consorzio ai sensi della LRT n. 44/2014 di modifica della LRT n. 40/2005 - Partecipazione al processo riorganizzativo del sistema sanitario e socio sanitario di cui alla LRT n. 28/2015 				<ul style="list-style-type: none"> - Preparazione degli atti e dei documenti relativi al mantenimento del Consorzio da presentare alla RT entro il 31/03 - Coordinamento con le altre Zone/SdS dell'area fiorentina tramite apposite riunioni fino al 31/12 	
2	35	<ul style="list-style-type: none"> - Revisione del regolamento socio sanitario e di quello socio assistenziale anche alla luce della nuova normativa ISEE (DPCM n. 159/2013) 				<ul style="list-style-type: none"> - Presentazione dei Regolamenti all'Assemblea entro il 30/09/2015 	
3	11	<ul style="list-style-type: none"> - Aggiornamento del Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2015 - 2017 - Svolgimento dei compiti e dei controlli previsti nel Piano stesso 				<ul style="list-style-type: none"> - Presentazione alla Giunta del Piano entro il 31/01/2015 e relativa adozione - Svolgimento dei compiti di cui all'art. 6 del Piano e dei controlli secondo i termini fissati negli allegati "E", "F" del Piano stesso e presentazione entro il 20/12/2015 alla Giunta della Relazione sull'attività svolta nel corso del 2015 	
4	24	<ul style="list-style-type: none"> - Rispetto dell'equilibrio economico del budget complessivo assegnato sulla base degli atti di programmazione approvati. 				<ul style="list-style-type: none"> - Nessun sfioramento rispetto al budget assegnato o proposta per rinegoziazione budget 	
TOTALE	100						

FIRMA DEL RESPONSABILE _____

FIRMA DELL'OIV _____