

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE

Numero del provvedimento	51
Data del provvedimento	27-04-2023
Oggetto	
Contenuto	ESITO DELLA SELEZIONE INTERNA PUBBLICATA CON PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE N. 39 DEL 07.04.2023 E ASSEGNAZIONE OBIETTIVI OPERATIVI ANNO 2023 RESPONSABILE AREA ADULTI-DISABILITA' SIM

Ufficio/Struttura	DIRETTORE SDS MUGELLO
Resp. Ufficio/Struttura	MARCO BRINTAZZOLI
Resp. del procedimento	MARCO BRINTAZZOLI
Parere e visto regolarità contabile	

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio
€ 18.415,94	Altre attività non sociosanitarie da pubblico	3B020201120215	
€ 27.623,89	Altre attività non sociosanitarie da pubblico	3B020201120215	
€ 27.623,89	Altre attività non sociosanitarie da pubblico	3B020201120215	
€ 22.058,43	Altre attività non sociosanitarie da pubblico	3B020201120215	
€ 19.275,69	Altre attività non sociosanitarie da pubblico	3B020201120215	
€ 6.425,24	Altre attività non sociosanitarie da pubblico	3B020201120215	

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto
1	1	Scheda obiettivi operativi Responsabile Area Adulti-Disabilità SIM

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE

Numero del provvedimento	
Data del provvedimento	
Oggetto	
Contenuto	ESITO DELLA SELEZIONE INTERNA PUBBLICATA CON PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE N. 39 DEL 07.04.2023 E ASSEGNAZIONE OBIETTIVI OPERATIVI ANNO 2023 RESPONSABILE AREA ADULTI-DISABILITA' SIM

Ufficio/Struttura	DIRETTORE SDS MUGELLO
Resp. Ufficio/Struttura	MARCO BRINTAZZOLI
Resp. del procedimento	MARCO BRINTAZZOLI
Parere e visto regolarità contabile	

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio
€ 18.415,94	Altre attività non sociosanitarie da pubblico	3B020201120215	2023
€ 27.623,89	Altre attività non sociosanitarie da pubblico	3B020201120215	2024
€ 27.623,89	Altre attività non sociosanitarie da pubblico	3B020201120215	2025
€ 22.058,43	Altre attività non sociosanitarie da pubblico	3B020201120215	2026
€ 19.275,69	Altre attività non sociosanitarie da pubblico	3B020201120215	2027
€ 6.425,24	Altre attività non sociosanitarie da pubblico	3B020201120215	2028

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto
1	1	Scheda obiettivi operativi Responsabile Area Adulti-Disabilità SIM

IL DIRETTORE

VISTA la L.R.T. n. 40/2005 “Disciplina del servizio sanitario regionale” e s.m.i., che agli artt. 71 e seguenti istituisce le Società della Salute quali enti per l’integrazione delle attività sanitarie, socio-sanitarie territoriali e socio-assistenziali;

DATO ATTO che nella seduta assembleare di questa S.d.S. del giorno 23.12.2009, alla presenza dei rappresentanti degli Enti aderenti al Consorzio, il notaio incaricato ha proceduto con atto pubblico al rogito della modifica della Convenzione costitutiva (registrata con rogito notarile il 23.12.2009 – reg. n. 12037 del 30.12.2009) e dello Statuto di questo Consorzio successivamente alla visione degli atti già approvati da tutti i Consigli comunali e dal Direttore Generale dell’Azienda USL 10 di Firenze;

CONSIDERATO che con la deliberazione dell’Assemblea n. 26 del 29.12.2014 il Consorzio ha manifestato la volontà di continuare la gestione unitaria dell’intero complesso di funzioni sociali e socio-sanitarie affidate dai soci ai sensi della Convenzione sopra citata trasmettendo, con deliberazione dell’Assemblea n. 3 del 30.03.2015, tutta la documentazione che attesta l’esistenza dei requisiti previsti dall’art. 71 *novies decies* della LRT n. 40/2005 e s.m.i.;

DATO ATTO che, come previsto nella Convenzione costitutiva sopra richiamata, la S.d.S. svolge le attività previste dall’art. 71 bis comma 3, ovvero la programmazione e la gestione dei servizi socio assistenziali delegati dai Comuni e socio sanitari ad alta integrazione;

DATO ATTO che Responsabile del presente procedimento è il Direttore Dott. Marco Brintazzoli e che non sono stati segnalati dai responsabili del presente atto conflitti di interessi ai sensi dell’art. 6 bis della L. 241/1990 come modificato dalla L. 190/2012;

VISTO che con decreto del Presidente della SdS Mugello n. 3/2021 è stato nominato lo scrivente in qualità di Direttore;

VISTI:

- la l. n. 502/1992 e s.m.i.;
- la L.R.T. n. 40/2005 e s.m.i.;
- il CCNL Comparto Sanità 2019/2021, vigente alla data di pubblicazione del presente Avviso ed in particolare gli artt. 24 e ss.;
- gli artt. 3 e 3.1 lett. d) del Regolamento di Organizzazione della SdS Mugello, approvato con Delibera della Giunta Esecutiva n. 4/2023, i quali descrivono l’organizzazione degli Uffici della SdS prevedendo:

- l’Ufficio di Piano e Servizi ad Alta Integrazione e Socio-Assistenziali ed il relativo responsabile, al quale attribuire un incarico di funzione, da individuare da parte del Direttore tra il personale a tempo pieno ed indeterminato, inquadrato nella Categoria dei Funzionari amministrativi (ex cat. D/DS) assegnato funzionalmente al 100%;
- l’Ufficio Affari Generali e Legali ed il relativo responsabile, al quale attribuire un incarico di

funzione, da individuare da parte del Direttore tra il personale a tempo pieno ed indeterminato, inquadrato nella Categoria dei Funzionari amministrativi (ex cat. D/DS) assegnato funzionalmente al 100%;

- la figura di Responsabile dell'Area Adulti-Disabilità del SIM, alla quale attribuire un incarico di funzione, da individuare da parte del Direttore tra il personale a tempo pieno ed indeterminato, inquadrato nella Categoria degli Assistenti Sociali (ex cat. D/DS) assegnato funzionalmente al 100%;

- l'art. 7 dell'Accordo per la gestione Diretta ed unitaria di cui all'art. 71 bis LRT 40/2005, in tema di risorse umane afferenti alle Società della Salute, approvato con Del. Ass. n. 13 del 07.07.2021;

- l'Aggiornamento al Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2023/2025, adottato con Delibera della Giunta Esecutiva n. 9 del 27.12.2022;

- il Provvedimento del Direttore n. 39 del 07.04.2023, con cui è stato pubblicato un avviso di selezione interna, per titoli e colloquio, per il conferimento degli incarichi di funzione organizzativa di Responsabile dell'Ufficio di Piano e Servizi ad Alta Integrazione e Socio-Assistenziale e dell'Ufficio Affari Generali e Legali, oltre che l'incarico di funzione professionale di Responsabile dell'Area Adulti-Disabilità del SIM presso la SdS Mugello;

- il Provvedimento del Direttore n. 50 del 21.04.2023, con cui si dava atto della nomina della Commissione esaminatrice e si fissava la data del colloquio per il giorno 26.04.2023 ore 09.30 presso la sede della SdS Mugello;

DATO ATTO che la commissione esaminatrice ha valutato le domande presentate dalle aspiranti, come da verbale conservato agli atti prot. 1823 del 26.04.2023, deliberando quanto segue:

- Per l'incarico di funzione organizzativa di Responsabile dell'Ufficio di Piano e Servizi ad Alta Integrazione e Socio-Assistenziali si è presentata un'unica candidata (candidatura prot. 1638 del 11.04.2023), ammessa alla selezione, alla quale sono state poste le domande di cui al suddetto verbale di esame, al cui esito la candidata è stata giudicata idonea a ricoprire l'incarico di cui all'avviso di selezione interna in oggetto;
- Per l'incarico di funzione organizzativa di Responsabile dell'Ufficio Affari Generali e Legali non è stata presentata alcuna domanda ma, vista l'importanza del coordinamento delle attività facenti capo all'ufficio in questione, si ritiene essenziale l'attribuzione del ruolo di riferimento per il buon funzionamento dell'Ente e, per tali motivi, si intende perseguire gli obiettivi di cui alla job description assegnando la responsabilità di un progetto individuale, ai sensi degli artt. 20 comma 2 Statuto SdS e 3.1 lett. d) del Regolamento di Organizzazione approvato con Del. G.E. n 4/2023, per la durata di anni 3, alla dipendente che ha manifestato il proprio interesse a ricoprire tale ruolo (nota prot. 1631 del 11.04.2023), alla quale sono state poste le domande di cui al suddetto verbale di esame, al cui esito la candidata è stata giudicata idonea;
- Per l'incarico di funzione professionale di Responsabile dell'Area Adulti-Disabilità del SIM si è presentata un'unica candidata (candidatura prot. 1801 del 21.04.2023), ammessa alla

selezione, alla quale sono state poste le domande di cui al suddetto verbale di esame, al cui esito la candidata è stata giudicata idonea a ricoprire l'incarico di cui all'avviso di selezione interna in oggetto;

- che vista l'esiguità delle domande di partecipazione non si procede a pubblicare un distinto provvedimento contenente l'elenco dei candidati risultati idonei ex art. 7 dell'Avviso di selezione, né si può stilare una graduatoria;

VISTO inoltre:

- il d.lgs 27 ottobre 2009 n. 150 avente ad oggetto "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" come modificato dal d.lgs n. 74/2017;

- che, come previsto nel Regolamento di Organizzazione, il sistema di valutazione utilizzato ai fini del calcolo della retribuzione di risultato del personale è quello dell'Ente di appartenenza giuridica dello stesso (Comuni/Azienda USL Toscana Centro) e che la valutazione del personale con Incarico di Funzione viene svolta da parte del Nucleo Monocratico di Valutazione sugli obiettivi operativi assegnati dal Direttore della SdS;

CONSIDERATO:

- che gli obiettivi operativi ai fini della retribuzione di risultato per il ruolo adesso denominato "Responsabile Ufficio di Piano e Servizi ad Alta Integrazione e Socio-Assistenziali", già "Ufficio Servizi Alta Integrazione e Socio-Assistenziali" sono già stati approvati con Provv. del Direttore n. 26 del 10.03.2023;

- che non si procede ad approvare gli obiettivi operativi ai fini della retribuzione di risultato per il ruolo di Responsabile dell'Ufficio Affari Generali e Legali, in quanto il predetto ruolo viene assegnato sotto forma di responsabilità di un progetto individuale ai sensi degli artt. 20 comma 2 Statuto SdS e 3.1 lett. d) del Regolamento di Organizzazione e come tale non prevede la corresponsione di detta indennità aggiuntiva, restando ferma l'applicazione del sistema di incentivazione ai fini della performance del comparto;

- che occorre invece approvare gli obiettivi operativi ai fini della retribuzione di risultato per il ruolo di Responsabile dell'Area Adulti-Disabilità del SIM, che si vanno ad approvare con il presente provvedimento (All. 1);

DISPONE

Per i motivi espressi in narrativa e qui integralmente richiamati:

1) DI CONFERIRE i seguenti incarichi, come descritti e strutturati nel bando pubblicato con Provv. n. 39 del 07.04.2023 e nelle relative job description, nel rispetto del CCNL Comparto Sanità 2019/2021, del del Regolamento di Organizzazione SdS Mugello, artt. 3 e 3.1 lett. d), adottato con Delibera della Giunta Esecutiva n. 4/2023 e dell'art. 7 dell'Accordo per la gestione Diretta ed

unitaria di cui all'art. 71 bis LRT 40/2005, in tema di risorse umane afferenti alle Società della Salute, approvato con Del. Ass. n. 13 del 07.07.2021:

- a) Incarico di funzione organizzativa di Responsabile dell'Ufficio di Piano e Servizi ad Alta Integrazione e Socio-Assistenziale: **Dott.ssa Alessandra Pini**, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Borgo San Lorenzo ed assegnata funzionalmente al 100% alla SdS Mugello;
- b) Incarico di funzione professionale di Responsabile dell'Area Adulti-Disabilità del SIM: **Dott.ssa Silvia Pini**, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Borgo San Lorenzo ed assegnata funzionalmente al 100% alla SdS Mugello;

2) DI ASSEGNARE, ai sensi degli artt. 20 comma 2 Statuto SdS e 3.1 lett. d) del Regolamento di Organizzazione, la responsabilità di un progetto individuale avente ad oggetto i contenuti di cui alla job description relativa all'incarico di funzione organizzativa di Responsabile dell'Ufficio Affari Generali e Legali alla **Dott.ssa Irene Brazzini**, dipendente a tempo indeterminato dell'Azienda USL Toscana Centro ed assegnata funzionalmente al 100% alla SdS Mugello;

3) DI DARE ATTO che per gli incarichi ed il progetto suddetti sarà corrisposta, come previsto dal Regolamento di Organizzazione SdS, artt. 3 e 3.1 lett. d), la remunerazione di cui all'art. 4 dell'Avviso di selezione interna di cui al suddetto Provv. 39/2023 e che gli incarichi ed il progetto avranno decorrenza dal prossimo 01.05.2023 ed avranno validità, rispettivamente, di 5 anni gli incarichi e di 3 anni il progetto, salve revoca o proroga;

4) DI DARE ATTO inoltre che il costo complessivo per gli incarichi ed il progetto saranno imputati sul c.e. 3B020201120215 -altre attività non sociosanitarie da pubblico- come segue:

- anno 2023: € 18.415,94;
- anno 2024: € 27.623,89;
- anno 2025: € 27.623,89;
- anno 2026: € 22.058,43;
- anno 2027: € 19.275,69;
- anno 2028: € 6.425,24;

- che gli importi di cui sopra saranno oggetto di rimborso da parte di questa S.d.S. all'Ente con il quale intercorre il rapporto di appartenenza giuridica del destinatario dell'Incarico di Funzione/Progetto di responsabilità, ossia il Comune di Borgo San Lorenzo per la Dott.ssa Alessandra Pini e per la Dott.ssa Silvia Pini e l'Azienda USL Toscana Centro per la Dott.ssa Irene Brazzini, mentre l'importo relativo alla retribuzione ordinaria sarà oggetto di compensazione;

- che gli importi da corrispondere agli enti di appartenenza giuridica delle dipendenti saranno nel dettaglio:

- **Comune di Borgo San Lorenzo:**

- anno 2023: € 4.345,92 + € 8.504,56 tot €: 12.850,48;
- anno 2024: € 6.518,85 + € 12.756,84 tot €: 19.275,69
- anno 2025: € 6.518,85 + € 12.756,84 tot €: 19.275,69
- anno 2026: € 6.518,85 + € 12.756,84 tot €: 19.275,69
- anno 2027: € 6.518,85 + € 12.756,84 tot €: 19.275,69
- anno 2028: € 2.172,96 + € 4.252,28 tot €: 6.425,24;

- **Azienda USL Toscana Centro:**

- anno 2023: € 5.565,46;
- anno 2024: € 8.348,20;

- anno 2025: € 8.348,20;
- anno 2026: € 2.782,74;
- che per gli anni 2025-2028 nei rispettivi Bilanci di Previsione sarà prevista la relativa copertura, nel rispetto dei vincoli derivanti dalle norme in materia di pareggio di bilancio;
- che la spesa è comunque subordinata al rispetto dei vincoli derivanti dalle norme in materia di pareggio di bilancio;

5) DI APPROVARE la scheda “obiettivi operativi anno 2023 - Responsabile dell’Area Adulti Disabilità del SIM” che si allega a far parte integrante del presente atto (All. 1), costituente gli obiettivi da raggiungere per ottenere, rispetto al periodo di incarico svolto nel corso dell’anno, la retribuzione di risultato in base al sistema di valutazione dell’Ente di appartenenza giuridica del dipendente;

6) DI RINVIARE, per quanto qui non espressamente già riportato, alle clausole di cui all’Avviso di Selezione interna pubblicato con Prov. 39/2023 e relativi allegati, costituenti parte integrante del presente atto;

7) DI PUBBLICARE il presente Provvedimento sull’Albo Pretorio on-line per quindici giorni consecutivi e nella sezione “Amministrazione trasparente » Bandi di concorso” ;

8) DI TRASMETTERE il presente atto agli Enti aderenti, al Collegio Sindacale, ai Responsabili SdS Mugello, alla SOC Gestione Risorse Umane dell’Azienda USL Toscana Centro, alle Organizzazioni Sindacali, al Nucleo Indipendente di Valutazione, alla Dott.ssa Alessandra Pini, alla Dott.ssa Irene Brazzini ed alla Dott.ssa Silvia Pini.

F.to IL DIRETTORE
Dott. Marco Brintazzoli

SCHEDA SINTETICA OBIETTIVI OPERATIVI ANNO 2023 SDS MUGELLO
STRUTTURA SOCIALE INTEGRATO MUGELLO (SIM) – RESPONSABILE AREA ADULTI DISABILITA' – DOTT.SSA SILVIA PINI

n. obiettivo	Peso obiettivo (opz.)	Descrizione sintetica obiettivo	Stato di attuazione			Indicatori di risultato	Note
			30 giugno	30 settembre	31 dicembre		
1	30	Supervisione delle attività di competenza con particolare riferimento alla realizzazione della collaborazione con i Servizi Sanitari				n. verbali di incontri con servizi sanitari/ n. casi discussi in UVMD/n. Casi in carico area adulti disabilità	
2	30	Coordinamento delle assistenti sociali afferenti all'area disabili secondo le procedure predisposte dal Coordinatore SIM e dalla Sds				Effettuazione di almeno una riunione ogni 3 mesi per organizzare l'attività delle assistenti sociali che intervengono a favore di nuclei familiari in cui sono presenti disabili	
3	20	Attività relative alla progettualità e organizzazione servizio per area adulti disabili				Effettuazione di almeno n. 3 incontri con Direttore Sds e lo staff per le attività relative	
4	20	Monitoraggio dei servizi erogati dalla Sds Mugello in riferimento ai disabili adulti e dei debiti informativi				Effettuazione di n.2 incontri con le assistenti sociali dedicati alla verifica dell'obiettivo.	
TOTALE	100						

FIRMA DEL RESPONSABILE AREA MINORI _____
FIRMA DEL DIRETTORE SDS DR. MARCO BRINTAZZOLI

FIRMA DEL NdV- DR. PIETRO BEVILACQUA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Atto n. 51 del 27-04-2023

In pubblicazione all'Albo della Società della Salute dal 27-04-2023 al 12-05-2023

Esecutiva ai sensi della Legge Regionale Toscana n.40 del 24 febbraio 2005
in data 27-04-2023