

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA ESECUTIVA

Numero del provvedimento	6
Data del provvedimento	14-11-2023
Oggetto	
Contenuto	PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DELL'ATTIVITA' CONTRATTUALE DI ACQUISIZIONE DI SERVIZI E FORNITURE DI COMPETENZA DELLA SDS MUGELLO PER GLI ANNI 2024/2026 E COMUNICAZIONE DI NON ADOZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 PER IL MANCATO RICORRERE DELLE CONDIZIONI DI LEGGE

Presidente	PAOLO OMOBONI
Direttore	MARCO BRINTAZZOLI
Ufficio/Struttura	UFFICIO AFFARI GENERALI E LEGALI
Resp. Ufficio/Struttura	MARCO BRINTAZZOLI
Resp. del procedimento	IRENE BRAZZINI
Parere e visto regolarità contabile	

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio

L'anno 2023, il giorno 14 del mese di novembre alle ore 09:00 nella Sala riunioni della S.d.S. Mugello in Via P. Togliatti n. 29 Borgo San Lorenzo, si è riunita la Giunta Esecutiva, su convocazione del Presidente.

Risultano presenti:

Ente	Rappresentante		Presente	assente
Borgo San Lorenzo	Paolo Omoboni	presidente	x	
Marradi	Marzia Gentilini	membro	x	
Firenzuola	Giampaolo Buti	membro	x	
Scarperia e San Piero	Loretta Ciani	membro	x	
Vicchio	Rebecca Bonanni	membro	x	
Azienda USL Toscana Centro	Rossella Scarpelli prot4616/2023	Delegato	x	

Riconosciuta la validità della seduta per la presenza della maggioranza dei componenti

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto
1	3	Programma Triennale degli Acquisti di Forniture e Servizi anni 2024/2026

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA ESECUTIVA

Numero del provvedimento	
Data del provvedimento	
Oggetto	
Contenuto	PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DELL'ATTIVITA' CONTRATTUALE DI ACQUISIZIONE DI SERVIZI E FORNITURE DI COMPETENZA DELLA SDS MUGELLO PER GLI ANNI 2024/2026 E COMUNICAZIONE DI NON ADOZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 PER IL MANCATO RICORRERE DELLE CONDIZIONI DI LEGGE

Presidente	PAOLO OMOBONI
Direttore	MARCO BRINTAZZOLI
Ufficio/Struttura	UFFICIO AFFARI GENERALI E LEGALI
Resp. Ufficio/Struttura	MARCO BRINTAZZOLI
Resp. del procedimento	IRENE BRAZZINI
Parere e visto regolarità contabile	

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto
1	3	Programma triennale degli Acquisti di Forniture e Servizi anni 2024/2026

LA GIUNTA ESECUTIVA DELLA SALUTE DEL MUGELLO

VISTA la L.R.T. n. 40/2005 “Disciplina del servizio sanitario regionale” e s.m.i., che agli artt. 71 e seguenti istituisce le Società della Salute quali enti per l’integrazione delle attività sanitarie, socio-sanitarie territoriali e socio-assistenziali;

DATO ATTO che:

- nella seduta assembleare di questa S.d.S. del 23.12.2009, alla presenza dei rappresentanti degli Enti che partecipano al Consorzio, il notaio incaricato ha proceduto con atto pubblico al rogito della modifica della Convenzione costitutiva e dello Statuto a seguito della presa visione degli atti già approvati dai Consigli comunali e dal Direttore generale dell’Azienda U.S.L. 10 di Firenze;
- con deliberazione dell’Assemblea n. 3 del 30.03.2015, nel confermare la continuazione della gestione unitaria dei servizi da parte della S.d.S. Mugello ai sensi della L.R.T. n. 44/2014 artt. 71 *novies decies* e 71 *vicies*, sono stati trasmessi tutti gli atti richiesti dalla Regione Toscana;

CONSIDERATO che con la deliberazione dell’Assemblea n. 26 del 29.12.2014 il Consorzio ha manifestato la volontà di continuare la gestione unitaria dell’intero complesso di funzioni sociali e socio-sanitarie affidategli dai soci ai sensi della Convenzione sopra citata trasmettendo, con deliberazione dell’Assemblea n. 3 del 30.03.2015, tutta la documentazione che attesta l’esistenza dei requisiti previsti dall’art. 71 *novies decies* della LRT n. 40/2005 modificata dalla LRT n. 44/2014;

DATO ATTO che Responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Irene Brazzini, Responsabile Ufficio Affari Generali e Legali e che non sono stati segnalati dai responsabili del presente atto conflitti di interessi ai sensi dell’art. 6 bis della L. 241/1990 come modificato dalla L. 190/2012;

VISTO che con decreto del Presidente della SdS Mugello n. 3/2021 è stato nominato lo scrivente in qualità di Direttore;

VISTI:

- il D.lgs n. 33/2013 modificato dal D.lgs n. 97/2016 avente ad oggetto “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” ed in particolare l’art. 37 comma 1 lett. b), relativo agli obblighi di pubblicazione in materia di lavori, servizi e forniture;
- il D.lgs n. 36/2023, recante la disciplina dei Contratti Pubblici ed in particolare l’art. 37 relativo alla programmazione degli acquisti e dei lavori pubblici;
- l’allegato I.5 al d.lgs n. 36/2023, “Elementi per la programmazione dei lavori e dei servizi. Schemi tipo”;

DATO ATTO:

- che l’art. 37 comma 3 d.lgs 36/2023 dispone l’obbligo di adottare il programma triennale di acquisti di beni e servizi ed i relativi aggiornamenti annuali indicando gli acquisti di importo stimato pari o superiore alla soglia di cui all’articolo 50, comma 1, lettera b), ossia la soglia degli acquisti che possono essere effettuati tramite affidamento diretto, pari a non più di € 140.000,00;
- che l’art. 37 comma 2 d.lgs 36/2023 dispone l’obbligo di adottare il programma triennale dei

lavori pubblici di l'obbligo per le stazioni appaltanti di redigere la programmazione di cui ai commi 3 (programma triennale dei lavori pubblici) indicando i lavori di importo stimato pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera a), ossia la soglia dei lavori che possono essere effettuati tramite affidamento diretto, pari a non più di € 150.000,00;

- che per lavori o acquisti di tale entità la SdS ricorre preferibilmente a Centrali di Committenza;
- che tuttavia i suddetti lavori o acquisti, anche qualora la gara sia espletata da una Centrale di Committenza, devono comunque essere ricompresi nell'attività di programmazione della Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 8 dell'allegato I.5;
- che la programmazione di cui sopra deve pertanto essere coerente con la programmazione della Centrale di Committenza a cui si ricorre;
- che, con specifico riferimento alla programmazione triennale degli acquisti, a norma dell'art. 7 comma 2 dell'allegato I.5 non occorre riproporre nel programma del biennio successivo un acquisto di una fornitura o di un servizio per il quale sia già stata avviata la procedura di affidamento;
- che, con specifico riferimento alla programmazione triennale dei lavori, per le annualità 2024/2026 non sono previsti lavori soggetti all'obbligo di programmazione triennale, per cui con il presente atto si procede unicamente alla programmazione biennale degli acquisti;
- che di conseguenza con il presente atto, per quanto riguarda la programmazione triennale dei lavori, si effettua la comunicazione di cui all'art. 5 comma 8 dell'allegato I.5, dandone dunque comunicazione sul profilo del committente nella sezione «Amministrazione trasparente» di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

DATO ATTO INOLTRE CHE:

- gli atti relativi a programmi operativi annuali, progetti, atti di indirizzo e tutti gli atti e provvedimenti necessari per la gestione amministrativa non riservati dalla legge o dallo Statuto agli altri organi consortili sono di competenza della Giunta esecutiva a norma dell'art. 16 dello Statuto;
- l'attività di acquisizione di beni e servizi 2024/2026 è in continuità con le priorità già individuate nel programma precedente;
- nel caso di sopraggiunte necessità si procederà alla modifica del programma ai sensi dell'art. 7 comma 8 dell'allegato I.5;
- l'inserimento degli acquisti e dei relativi importi sarà coerente con il Bilancio di Previsione 2024 e con il Bilancio Pluriennale 2024/2026;
- nel frontespizio del presente atto saranno integralmente riportate le presenze/assenze dei componenti dell'odierna seduta rilevate dal foglio firma depositato agli atti di questa SdS;
- il presente Programma sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e sul sito dell'Osservatorio dell'ANAC, nelle more dell'implementazione della Banca dati nazionale dei contratti pubblici.

RITENUTO dunque di approvare il Documento relativo all'Aggiornamento annuale del Programma Triennale degli Acquisti di forniture e servizi per il triennio 2024/2026 ed alla Comunicazione, ai sensi dell'art. 5 comma 8 dell'allegato I.5, di mancata adozione del Programma Triennale dei Lavori Pubblici

2024/2026, per la mancanza di lavori soggetti all'obbligo di programmazione triennale, come da allegati 1) e 2) formanti parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che nel frontespizio del presente atto saranno integralmente riperse le presenze/assenze dei componenti dell'odierna seduta rilevate dal Presidente e dal foglio firma depositato agli atti di questa SDS;

Con le modalità previste dall'art. 15 comma 4 dello Statuto della S.d.S. Mugello e con voto unanime

D E L I B E R A

Per i motivi espressi in narrativa e qui integralmente richiamati a fare parte integrante e sostanziale del presente atto:

- 1) **DI APPROVARE** il Documento relativo all'Aggiornamento annuale del Programma Triennale degli Acquisti di forniture e servizi per il triennio 2024/2026 ed alla Comunicazione, ai sensi dell'art. 5 comma 8 dell'allegato I.5, di mancata adozione del Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2024/2026, per la mancanza di lavori soggetti all'obbligo di programmazione triennale, come da allegati 1) e 2) formanti parte integrante del presente atto;
- 2) **DI DARE ATTO** che il presente atto non comporta ulteriori oneri a carico della SdS Mugello;
- 3) **DI TRASMETTERE** il presente atto agli Enti aderenti, al Collegio Sindacale, al Nucleo di Valutazione, al Comitato di partecipazione, alla Consulta del terzo Settore ed ai responsabili degli Uffici della SdS;
- 4) **DI PUBBLICARE** il presente atto all'albo pretorio on line del Consorzio per quindici giorni consecutivi.

f.to **IL DIRETTORE**
(Dott. Marco Brintazzoli)

f.to **IL PRESIDENTE**
(Dott. Paolo Omoboni)

SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE SOCIETA' DELLA SALUTE - ZONA MUGELLO

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	1,001,021.14	792,000.00	0.00	1,793,021.14
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	3,446,178.86	3,367,700.00	0.00	6,813,878.86
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00	0.00
totale	4,447,200.00	4,159,700.00	0.00	8,606,900.00

Il referente del programma

Brintazzoli Marco

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda H.

SCHEDA H: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE SOCIETA' DELLA SALUTE - ZONA MUGELLO

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	RUP	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato(10)		codice AUSA		denominazione
																			Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S05517830484202300001	2024		1		No	IT114	Servizi	79620000-6	Somministrazione lavoro	2	Brintazzoli Marco	12	Si	287.500,00	0,00	0,00	0,00	287.500,00	0,00		0000400383	ESTAR	
S05517830484202300002	2024		1		No	IT114	Servizi	85310000-5	Assistenza domiciliare - rinnovo	1	Brintazzoli Marco	48	Si	1.178.600,00	1.178.600,00	0,00	0,00	2.357.200,00	0,00		0000400383	ESTAR	
S05517830484202300003	2024		1		No	IT114	Servizi	85310000-5	Educativa scolastica e domiciliare - rinnovo	1	Brintazzoli Marco	48	Si	1.193.100,00	1.193.100,00	0,00	0,00	2.386.200,00	0,00		0000400383	ESTAR	
S05517830484202300004	2024		1		No	IT114	Servizi	85310000-5	Centro Diurno CUS - rinnovo	1	Brintazzoli Marco	48	Si	903.000,00	903.000,00	0,00	0,00	1.806.000,00	0,00		0000400383	ESTAR	
S05517830484202300005	2024		1		No	IT114	Servizi	85310000-5	Centro Diurno CASA - rinnovo	1	Brintazzoli Marco	48	Si	435.000,00	435.000,00	0,00	0,00	870.000,00	0,00		0000400383	ESTAR	
S05517830484202300006	2024		1		No	IT114	Servizi	85310000-5	Centro Diurno Arlecchino - rinnovo	1	Brintazzoli Marco	48	Si	450.000,00	450.000,00	0,00	0,00	900.000,00	0,00		0000400383	ESTAR	
														4.447.200,00 (13)	4.159.700,00 (13)	0,00 (13)	0,00 (13)	8.606.900,00 (13)	0,00 (13)				

Note:

- Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- Indica il CUP (cf. articolo 6 comma 4)
- Completare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- Indica se fatto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera gg) del D.Lgs. 50/2016
- Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per la prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 9)
- Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

Brintazzoli Marco

Tabella B.1

- priorità massima
- priorità media
- priorità minima

Tabella B.1bis

- finanza di progetto
- concessione di forniture e servizi
- sponsorizzazione
- società partecipate o di scopo
- locazione finanziaria
- contratto di disponibilità
- altro

Tabella B.2

- modifica ex art. 7 comma 8 lettera b)
- modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
- modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
- modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
- modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2bis

- no
- si
- si, CUI non ancora attribuito
- si, interventi o acquisti diversi

**SCHEDA I: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE SOCIETA' DELLA SALUTE - ZONA MUGELLO**

**ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

Brintazzoli Marco

Note

(1) breve descrizione dei motivi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Atto n. 6 del 14-11-2023

In pubblicazione all'Albo della Società della Salute dal 14-11-2023 al 29-11-2023

**Esecutiva ai sensi della Legge Regionale Toscana n.40 del 24 febbraio 2005
in data 14-11-2023**