

**PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE**

<b>Numero del provvedimento</b>	47
<b>Data del provvedimento</b>	17-05-2024
<b>Oggetto</b>	
<b>Contenuto</b>	<b>PROROGA PROGETTO PER LA FUNZIONE DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE DOTT.SSA IRENE BIFFOLI</b>

<b>Ufficio/Struttura</b>	<b>DIRETTORE SDS MUGELLO</b>
<b>Resp. Ufficio/Struttura</b>	<b>BRINTAZZOLI MARCO</b>
<b>Resp. del procedimento</b>	<b>BRAZZINI IRENE</b>
<b>Parere e visto regolarità contabile</b>	<b>NENCI SERENA</b>

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno
€ 2.650,00	altri costi per servizi NON sanitari resi da Pubb -SOC	3B020201120215	2024-2025

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto

**PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE**

Numero del provvedimento	
Data del provvedimento	
<b>Oggetto</b>	
<b>Contenuto</b>	<b>PROROGA PROGETTO PER LA FUNZIONE DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE DOTT.SSA IRENE BIFFOLI</b>

Ufficio/Struttura	<b>DIRETTORE SDS MUGELLO</b>
Resp. Ufficio/Struttura	<b>MARCO BRINTAZZOLI</b>
Resp. del procedimento	<b>IRENE BRAZZINI</b>
Parere e visto regolarità contabile	<b>SERENA NENCI</b>

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto



REGIONE TOSCANA  
Società della Salute del Mugello  
C.F. e P. IVA 05517830484

Via Palmiro Togliatti, 29 - 50032 BORGO SAN LORENZO (FI)

### PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE

Numero del provvedimento	
Data del provvedimento	
Oggetto	
Contenuto	PROROGA PROGETTO PER LA FUNZIONE DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE DOTT.SSA IRENE BIFFOLI

Ufficio / Struttura	DIRETTORE SDS MUGELLO
Resp. Ufficio/Struttura	MARCO BRINTAZZOLI
Resp. del procedimento	IRENE BRAZZINI
Parere e visto regolarità contabile	SERENA NENCI

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto

## IL DIRETTORE

**VISTA** la L.R.T. n. 40/2005 “Disciplina del servizio sanitario regionale” e s.m.i., che agli artt. 71 e seguenti istituisce le Società della Salute quali enti per l’integrazione delle attività sanitarie, socio- sanitarie territoriali e socio-assistenziali;

**DATO ATTO** che nella seduta assembleare di questa S.d.S. del giorno 23.12.2009, alla presenza dei rappresentanti degli Enti aderenti al Consorzio, il notaio incaricato ha proceduto con atto pubblico al rogito della modifica della Convenzione costitutiva (registrata con rogito notarile il 23.12.2009 – reg. n. 12037 del 30.12.2009) e dello Statuto di questo Consorzio successivamente alla visione degli atti già approvati da tutti i Consigli comunali e dal Direttore Generale dell’Azienda USL 10 di Firenze;

**CONSIDERATO** che con la deliberazione dell’Assemblea n. 26 del 29.12.2014 il Consorzio ha manifestato la volontà di continuare la gestione unitaria dell’intero complesso di funzioni sociali e socio-sanitarie affidate dai soci ai sensi della Convenzione sopra citata trasmettendo, con deliberazione dell’Assemblea n. 3 del 30.03.2015, tutta la documentazione che attesta l’esistenza dei requisiti previsti dall’art. 71 *novies decies* della LRT n. 40/2005 e smi;

**DATO ATTO** che Responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Irene Brazzini, Referente dell’Ufficio Affari Generali e Legali, e che non sono stati segnalati dai responsabili del presente atto conflitti di interessi ai sensi dell’art. 6 bis della L. 241/1990 come modificato dalla L. 190/2012;

**VISTO** che con decreto del Presidente della SdS Mugello n. 3/2021 è stato nominato lo scrivente in qualità di Direttore;

### **DATO ATTO:**

- che con Provv. n. 53/2023 è stato attivato, in collaborazione con ESTAR, un progetto per lo svolgimento dell’attività di informazione e comunicazione istituzionale della SdS, per raggiungere rapidamente i destinatari dei servizi che la SdS eroga agli utenti che ne hanno necessità, svolto da parte di personale dipendente di ESTAR ed a questo rimborsato da parte della SdS Mugello;
- che per lo svolgimento del progetto in questione è stata individuata la Dott.ssa Irene Biffoli, dipendente di ESTAR;
- che il progetto attivato per lo svolgimento dell’attività in questione ha avuto la durata di un anno, per un monte orario massimo di 60 ore, per un costo orario di € 33,16 oltre oneri;
- che per la regolamentazione dei rapporti tra le parti si rinviava alla corrispondenza a mezzo PEC di cui ai sopra citati prot. 1511 del 30.03.2023 e 1844 del 27.04.2023, oltre ad altre eventuali comunicazioni tramite lo stesso mezzo per la medesima finalità;
- che con nota prot. 715 del 20.02.2024 la SdS ha richiesto ad ESTAR la proroga del progetto in questione per ulteriori 2 anni, senza soluzione di continuità;
- che con nota prot. 1794 del 29.04.2024 ESTAR ha risposto affermativamente alla richiesta in questione, per la durata però di un anno e dunque fino al 25.04.2025, confermando tutte le condizioni vigenti nel periodo di progetto 2023/2024;
- che con la medesima nota ESTAR ha informato la SdS di detenere agli atti il consenso della dipendente, oltre alla dichiarazione di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità o conflitto di interessi previste dalla legge;
- che con nota del 30.04.2024, a mezzo PEC, la SdS ha precisato la permanenza in capo ad ESTAR, quale ente di appartenenza giuridica della dipendente, della RCT nel corso dell’attività lavorativa della Dott.ssa Biffoli, confermando quanto già specificato con riferimento all’anno 2023/2024 e rendendosi disponibile a rimborsare ad ESTAR quota parte di quanto sostenuto a titolo di RCT per la copertura della dipendente;

**CONSIDERATO** che l'art. 100 comma 1 LTR 40/2005 prevede il supporto tecnico amministrativo da parte di Estar anche per le Società della Salute;

**VISTO** l'art. 15 l. 241/1990 in tema di accordi tra pubbliche amministrazioni;

**RITENUTO** pertanto di prendere atto della disponibilità di ESTAR alla proroga del progetto per lo svolgimento dell'attività di informazione e comunicazione istituzionale da parte della Dott.ssa Irene Biffoli, per la durata di un anno per un massimo di 60 ore, per un costo orario di € 33,16 oltre oneri, il cui costo definitivo sarà quantificato a consuntivo in base alle ore effettivamente svolte;

### **DISPONE**

per i motivi espressi in narrativa e qui integralmente richiamati:

- 1. DI PRENDERE ATTO** della disponibilità di ESTAR alla fornitura di supporto per lo svolgimento dell'attività di informazione e comunicazione istituzionale e dell'individuazione, per il momento, della Dott.ssa Irene Biffoli quale figura più idonea allo svolgimento dell'attività in questione, attraverso l'attivazione di un progetto specifico, per la durata di un anno per un massimo di 60 ore, per un costo orario di € 33,16 oltre oneri, il cui costo definitivo sarà quantificato a consuntivo in base alle ore effettivamente svolte;
- 2. DI DARE ATTO** che il costo presunto per lo svolgimento dell'attività di informazione e comunicazione istituzionale sarà circa € 2.650,00 annualmente e sarà imputato sul bilancio 2024 e 2025, in base al principio della competenza, sul conto economico 3B020201120215 (altri costi per servizi NON sanitari resi da Pubb - SOC) e trova copertura nel Bilancio di Previsione 2024 alla voce "altri oneri di gestione" della G.A. e Pluriennale 2024/2026 adottato con Delibera di Assemblea n. 49 del 29.12.2023 ;
- 3. DI PUBBLICARE** il presente atto sull'Albo on line per quindici giorni consecutivi ;
- 4. DI TRASMETTERE** il presente provvedimento agli Enti aderenti, al Collegio Sindacale, ai Responsabili degli Uffici della SdS, ad ESTAR ed alla Dott.ssa Irene Biffoli.

**F.to IL DIRETTORE**  
**Marco Brintazzoli**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

**Atto n. 47 del 17-05-2024**

**In pubblicazione all'Albo della Società della Salute dal 17-05-2024 al 01-06-2024**

**Esecutiva ai sensi della Legge Regionale Toscana n.40 del 24 febbraio 2005  
in data 17-05-2024**