

**DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA**

Numero del provvedimento	49
Data del provvedimento	19-12-2024
Oggetto	
Contenuto	COSTITUZIONE DEL FONDO PER IL MICROCREDITO SOCIALE: APPROVAZIONE REGOLAMENTO E SCHEMA DI CONVENZIONE

Presidente	LEONARDO ROMAGNOLI
Direttore	MARCO BRINTAZZOLI
Ufficio/Struttura	UFFICIO DI PIANO ED ATTIVITA' GENERALI
Resp. Ufficio/Struttura	BRINTAZZOLI MARCO
Resp. del procedimento	BRAZZINI IRENE
Parere e visto regolarità	

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio

L'anno 2024, il giorno 19 del mese di DICEMBRE\_ alle ore 10:00 nella Sala riunioni della S.d.S. Mugello in Via P. Togliatti n. 29 a Borgo San Lorenzo, si è riunita l'Assemblea, su convocazione del Presidente. Risultano presenti:

ente	rappresentante		peso voti	presente	assente
Barberino di Mugello	Federica Vannetti del 4414/24	delegato	11,51%	x	
Borgo San Lorenzo	Leonardo Romagnoli	sindaco	18,84%	x	
Dicomano	Massimiliano Amato	sindaco	6,26%	x	
Firenzuola	Giampaolo Buti	Sindaco	5,23%	x	
Marradi	Andrea Badiali del 3992/24	Delegato	3,16%	x	
Palazzuolo sul Senio	Marco Bottino	Sindaco	1,06%	x	
Scarperia e San Piero	Federico Ignesti	Sindaco	12,56%	x	
Vicchio	Cristina Braschi del 4045/24	Delegato	8,38%	x	
Azienda USL Toscana Centro	Rossella Scarpelli del 4673/24	Delegato	33,00%	x	

Riconosciuta la validità della seduta per la presenza di un numero di componenti pari al 51% delle quote di partecipazione.

Organismi/nominativo presidente	presente	assente
Comitato di partecipazione Sauro Verdi		x
Consulta terzo settore Luciano Neri	x	

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto
A	5	REGOLAMENTO
B	5	CONVENZIONE

**DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA**

<b>Numero del provvedimento</b>	
<b>Data del provvedimento</b>	
<b>Oggetto</b>	
<b>Contenuto</b>	<b>COSTITUZIONE DEL FONDO PER IL MICROCREDITO SOCIALE: APPROVAZIONE REGOLAMENTO E SCHEMA DI CONVENZIONE</b>

<b>Presidente</b>	<b>LEONARDO ROMAGNOLI</b>
<b>Direttore</b>	<b>MARCO BRINTAZZOLI</b>
<b>Ufficio / Struttura</b>	<b>UFFICIO DI PIANO ED ATTIVITA' GENERALI</b>
<b>Resp. Ufficio/Struttura</b>	<b>IRENE BRAZZINI</b>
<b>Resp. del procedimento</b>	<b>IRENE BRAZZINI</b>

<b>Spesa prevista</b>	<b>Conto Economico</b>	<b>Codice Conto</b>	<b>Anno Bilancio</b>

<b>Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo</b>		
<b>Allegato</b>	<b>N° di pag.</b>	<b>Oggetto</b>
<b>A</b>		<b>REGOLAMENTO</b>
<b>B</b>		<b>CONVENZIONE</b>



REGIONE TOSCANA  
Società della Salute del Mugello  
C.F. e P. IVA 05517830484

Via Palmiro Togliatti, 29 - 50032 BORGO SAN LORENZO (FI)

**VISTA** la L.R.T. n. 40/2005 “*Disciplina del servizio sanitario regionale*” e s.m.i., che agli artt. 71 e seguenti istituisce le Società della Salute quali enti per l’integrazione delle attività sanitarie, socio- sanitarie territoriali e socio-assistenziali;

**DATO ATTO** che nella seduta assembleare di questa S.d.S. del giorno 23.12.2009, alla presenza dei rappresentanti degli Enti aderenti al Consorzio, il notaio incaricato ha proceduto con atto pubblico al rogito della modifica della Convenzione costitutiva (registrata con rogito notarile il 23.12.2009 – reg. n. 12037 del 30.12.2009) e dello Statuto di questo Consorzio successivamente alla visione degli atti già approvati da tutti i Consigli comunali e dal Direttore Generale dell’Azienda USL 10 di Firenze;

**CONSIDERATO** che con la deliberazione dell’Assemblea n. 26 del 29.12.2014 il Consorzio ha manifestato la volontà di continuare la gestione unitaria dell’intero complesso di funzioni sociali e socio-sanitarie affidate dai soci ai sensi della Convenzione sopra citata trasmettendo, con deliberazione dell’Assemblea n. 3 del 30.03.2015, tutta la documentazione che attesta l’esistenza dei requisiti previsti dall’art. 71 *novies decies* della LRT n. 40/2005 e s.m.i.;

**DATO ATTO** che Responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Irene Brazzini e che non sono stati segnalati dai responsabili del presente atto conflitti di interessi ai sensi dell’art. 6 bis della L. 241/1990 come modificato dalla L. 190/2012;

**VISTO** il d.lgs. 117/2017 denominato “*Codice del Terzo Settore*”;

**VISTI i seguenti atti di questa Società della Salute:**

- la Del. Ass. n. 29/2024, avente ad oggetto l’insediamento dell’Assemblea della SdS Mugello a seguito delle ultime elezioni comunali nei Comuni soci della SdS Mugello;
- la Del. Ass. n. 29/2024, con cui si dà atto della composizione dell’Assemblea e si elegge il Presidente nella persona del Sig. Leonardo Romagnoli, Sindaco del Comune di Borgo San Lorenzo;
- il Decreto del Presidente n. XXX con cui si nomina il Dott. Marco Brintazzoli quale Direttore di questa Società della Salute;
- Il Provvedimento del Direttore n. 51/2023 con il quale è stata nominata la Dott.ssa Irene Brazzini quale responsabile dell’Ufficio Affari Generali e Legali;

**CONSIDERATO che:**

- Lo Statuto dell’Ente attribuisce allo stesso le finalità di sviluppo delle “*attività e il controllo sia sui determinanti di salute che sul contrasto delle disuguaglianze*” nonché le funzioni di “*organizzazione e gestione in forma diretta e associata di tutte le attività assistenziali e sociali di competenza comunale individuate ai sensi degli indirizzi contenuti nel piano sanitario e sociale integrato regionale*”;
- Alcuni Comuni consorziati hanno adottato individualmente, nelle annualità precedenti a quella del presente atto, Determinazioni finalizzate al conferimento di risorse ad un’ ODV del territorio per l’assolvimento di servizi di prestiti agevolati (cd. “*Microcredito sociale*”);
- Le Determinazioni separate ed individuali di cui sopra conferiscono fondi all’ODV del territorio introducendo modalità di espletamento del servizio eterogenee;



REGIONE TOSCANA  
Società della Salute del Mugello  
C.F. e P. IVA 05517830484

Via Palmiro Togliatti, 29 - 50032 BORGO SAN LORENZO (FI)

#### **DATO ATTO che:**

- attualmente il territorio del Mugello non è dotato di uno strumento omogeneo ed unitario di contrasto all'usura nei confronti di soggetti a rischio a causa delle condizioni di fragilità economica;
- l'eterogeneità degli strumenti di prestiti agevolati attualmente a disposizione sul territorio comporta numerose difficoltà in termini di accesso al servizio e di pubblicità dello stesso;
- l'istituzione di un Fondo per il microcredito sociale unico per tutto il territorio con relativo Regolamento approvato da questo Ente sanerebbe le lacune attualmente esistenti circa il contrasto all'usura e garantirebbe una gestione unitaria e coordinata su tutto il territorio del Mugello, senza distinzione di residenza o domicilio comunale;
- Il Regolamento allegato al presente atto intende disciplinare anche i fondi precedentemente erogati all'ODV del territorio;
- La Società della Salute del Mugello non dispone di una struttura adeguata per l'espletamento organizzato e puntuale del servizio, trovandosi dunque nella necessità di collaborare con ODV/APS del territorio dotate di tale organizzazione;
- per la realizzazione concreta del punto precedente si rende necessaria l'approvazione di uno schema tipo di Convenzione con lo scopo di disciplinare i rapporti tra l'Ente e l'ODV/APS del territorio rispondente ai requisiti di cui sopra;

**RITENUTO** dunque necessario prevedere un conferimento di risorse *ad hoc* da parte degli enti consorziati per la costituzione di un Fondo per il microcredito sociale, di approvare un Regolamento unico per tutto il territorio al fine di dotare il Servizio Sociale Professionale di un significativo strumento di contrasto al fenomeno dell'usura e di prevedere uno schema-tipo di contratto da adottare con le realtà del volontariato presenti sul territorio e dotate di una struttura idonea all'assolvimento del servizio disciplinato dal regolamento;

**Con le modalità previste dall'art. 12 comma 1 dello Statuto della S.d.S. Mugello e con voto unanime.**

#### **D E L I B E R A**

**Per i motivi espressi in narrativa e qui integralmente richiamati:**

- 1) **DI APPROVARE** il Regolamento (All.A) per il servizio di prestiti agevolati (cd "*Microcredito*") e lo schema-tipo di Convenzione (All.B)
- 2) **DI PUBBLICARE** il presente atto sull'Albo on line per quindici giorni consecutivi;
- 3) **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento agli Enti aderenti, al Collegio Sindacale, ai Responsabili degli Uffici e Strutture di questa S.d.S., ai Presidenti di Comitato di Partecipazione e Consulta del Terzo Settore, a tutti i componenti dell'Assemblea e della Giunta Esecutiva ed alle OO.SS.



**REGIONE TOSCANA**  
**Società della Salute del Mugello**  
**C.F. e P. IVA 05517830484**  
**Via Palmiro Togliatti, 29 - 50032 BORGO SAN LORENZO (FI)**

f.to **IL DIRETTORE**  
**Dott. Marco Brintazzoli**

f.to **IL PRESIDENTE**  
**Sig. Leonardo Romagnoli**

**Società della Salute del Mugello**

C.F. e P. IVA 05517830484

Via Palmiro Togliatti, 29 - 50032 BORG SAN LORENZO (FI)  
Tel. 0558451430 – Fax 0558451414 - e-mail: [sds.mugello@uslcentro.toscana.it](mailto:sds.mugello@uslcentro.toscana.it)  
posta elettronica certificata: [sdsmugello@postacert.toscana.it](mailto:sdsmugello@postacert.toscana.it)

**REGOLAMENTO PER IL SERVIZIO DI PRESTITI AGEVOLATI**

**Art.1 Finalità**

La Società della Salute del Mugello, con il presente regolamento, intende promuovere iniziative volte a favorire l'accesso al credito sociale (cd. *microcredito*) a favore di individui o nuclei familiari in condizione di particolare fragilità socio-economica al fine di fornire il territorio di uno strumento di contrasto al fenomeno dell'usura.

Si istituisce pertanto un Fondo di Garanzia, reso possibile dai liberi conferimenti dei soci del Consorzio, che verrà gestito da Soggetti del Terzo Settore, secondo le procedure e gli strumenti individuati dal d.lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore)

Con il termine di microcredito sociale si intendono i finanziamenti erogati a favore di persone fisiche in condizioni di particolare vulnerabilità economica e sociale, per un importo massimo di € 3.000,00 (tremila/00).

**Art.2 Modalità di intervento**

La Società della Salute del Mugello effettua gli interventi di sostegno finanziario di cui all'art.1 mediante la concessione di finanziamento a Soggetto del Terzo Settore per la realizzazione di progetti d'inclusione sociale e di contrasto all'usura.

L'importo attuale del finanziamento potrà essere eventualmente integrato con ulteriori finanziamenti da parte della Società della Salute del Mugello;

I rapporti tra la Società della Salute del Mugello e il Soggetto del Terzo Settore individuato per la gestione del Fondo sono regolati da apposita Convenzione.

**Art. 3 – Il Fondo**

Il Fondo utile all'espletamento del servizio per il prestito agevolato (cd. *Microcredito*) è costituito con risorse economiche della Società della Salute del Mugello.

Il Fondo garantisce l'accensione di prestiti senza interessi e le somme derivanti dal pagamento delle rate di rientro torneranno nell'immediata disponibilità del Fondo stesso, nella logica di autofinanziamento;

I conferimenti iniziali per l'avvio del servizio sono commisurate in € .....

**Art. 4. Il Progetto**

**Società della Salute del Mugello**

C.F. e P. IVA 05517830484

Via Palmiro Togliatti, 29 - 50032 BORG SAN LORENZO (FI)  
Tel. 0558451430 – Fax 0558451414 - e-mail: [sds.mugello@uslcentro.toscana.it](mailto:sds.mugello@uslcentro.toscana.it)  
posta elettronica certificata: [sdsmugello@postacert.toscana.it](mailto:sdsmugello@postacert.toscana.it)

Il Progetto di inclusione sociale contiene l'indicazione dei seguenti elementi:

- a) una descrizione generale del progetto proposto;
- b) gli obiettivi di tipo qualitativo, tra i quali l'inserimento sociale del soggetto, la sua valorizzazione e responsabilizzazione, il recupero di competenze personali, il miglioramento del sistema di relazioni con la comunità di riferimento;
- c) la programmazione di attività di formazione interna destinate agli operatori dei centri di ascolto dove i soggetti/nuclei familiari in difficoltà si rivolgeranno;
- f) le specifiche condizioni di difficoltà personale o familiare dei destinatari del progetto, con particolare riferimento alle famiglie numerose, alla presenza di situazioni di disabilità grave, alla presenza di figli minori e di nuclei monoparentali;
- g) i criteri di valutazione delle condizioni indicate alla lettera f);
- h) l'indicazione dei centri d'ascolto coinvolti nella realizzazione del progetto;
- i) la programmazione di attività di tutoraggio, con la previsione di un progetto personalizzato nei confronti dei destinatari del progetto, aventi la finalità di supporto nell'uso consapevole del denaro laddove ritenuto necessario;
- j) i rapporti con i destinatari del progetto successivamente all'erogazione del sostegno finanziario.
- k) la durata del progetto di inclusione sociale non superiore ad anni 3;
- l) l'illustrazione della pregressa esperienza del soggetto proponente, per attività analoghe o comunque di attività di rilievo sociale;
- m) l'importo e la durata della rateizzazione per la restituzione del prestito
- n) le modalità di diffusione e pubblicizzazione del progetto presso i potenziali beneficiari.

**Art.5 Destinatari dei progetti di inclusione sociale**

Sono destinatari dei progetti di inclusione sociale le persone in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza di un paese dell'Unione europea, oppure, in mancanza, possesso della carta di soggiorno o permesso di soggiorno in corso di validità.
- b) residenza anagrafica in un Comune consorziato;
- c) età superiore ad anni diciotto;
- d) assenza di condanne definitive per i reati di associazione di tipo mafioso di cui all'articolo 416 bis del codice penale, riciclaggio di cui all'articolo 648 bis del codice penale, impiego di denaro, beni o altra utilità di provenienza illecita di cui all'articolo 648 ter del codice penale;
- e) valore dell' indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) fino ad € 15.000,00;
- f) mancato godimento di altre agevolazioni della stessa natura erogate da soggetti pubblici e privati, fatte salve le agevolazioni di carattere fiscale;
- g) specifiche condizioni di difficoltà personale o familiare ed in una situazione economica, temporanea e contingente, che non consente loro di sostenere spese necessarie per motivi di salute o connesse alla situazione familiare, alloggiativa, scolastica, formativa e lavorativa.

**Art.6 Centri di ascolto**

**Società della Salute del Mugello**

C.F. e P. IVA 05517830484

Via Palmiro Togliatti, 29 - 50032 BORG SAN LORENZO (FI)

Tel. 0558451430 – Fax 0558451414 - e-mail: [sds.mugello@uslcentro.toscana.it](mailto:sds.mugello@uslcentro.toscana.it)

posta elettronica certificata: [sdsmugello@postacert.toscana.it](mailto:sdsmugello@postacert.toscana.it)

La valutazione della condizione dei destinatari del progetto avviene nei cd. “Centri di ascolto” messi a disposizione dal soggetto del Terzo Settore, che gestisce il finanziamento.

Successivamente all'erogazione del sostegno finanziario gli operatori dei Centri di Ascolto svolgono le azioni di tutoraggio previste dal progetto personalizzato di cui all'art.3, c.2 lettera i).

**Art.7 Tipologia del sostegno finanziario**

1. Il soggetto del Terzo Settore che gestisce il finanziamento eroga il prestito entro 30 giorni dall'esito positivo della valutazione di cui all'art.5.
- 2.L'importo massimo erogabile è pari ad € 3.000,00, senza interessi.
- 3.E' esclusa la richiesta di garanzie sotto qualsiasi forma e non sono dovute spese di istruttoria né interessi sulla somma erogata.
4. La restituzione avviene in forma rateale, entro un termine massimo di 36 mesi con le modalità previste dal progetto di inclusione sociale.
5. Gli importi derivanti dal saldo delle rate verranno immediatamente investiti nel Fondo in modo tale da garantire la forma di autofinanziamento;

**Art. 8. Il Servizio Sociale Professionale**

L'accesso al servizio gestito dall'Ente del Terzo Settore è subordinato alla valutazione del bisogno effettuato dal Servizio Sociale territorialmente competente;

In particolare il Servizio Sociale è tenuto a:

- ⑩ redigere una valutazione del bisogno della persona mediante le indicazioni generali sullo stato economico e/o sociale del potenziale beneficiario, la necessità concreta delle motivazioni addotte dal beneficiario per l'accesso al servizio e la sussistenza dei requisiti di cui all'art. 3;
- ⑩ inviare al Referente del Progetto individuato dall'Ente del Terzo settore gestore del servizio la valutazione di cui sopra;

**Art. 9 – L'Ente del Terzo Settore**

L'Ente del Terzo Settore è tenuto a:

- ⑩ elaborare il Progetto secondo le disposizioni previste dal presente atto;
- ⑩ gestione del Progetto elaborato
- ⑩ garantire e gestire il flusso economico in entrata/uscita del Fondo;
- ⑩ elaborare piani rateali sostenibili;
- ⑩ inviare il progetto elaborato al Servizio Sociale per la definitiva approvazione;

**Società della Salute del Mugello**

C.F. e P. IVA 05517830484

Via Palmiro Togliatti, 29 - 50032 BORG SAN LORENZO (FI)  
Tel. 0558451430 – Fax 0558451414 - e-mail: [sds.mugello@uslcentro.toscana.it](mailto:sds.mugello@uslcentro.toscana.it)  
posta elettronica certificata: [sdsmugello@postacert.toscana.it](mailto:sdsmugello@postacert.toscana.it)

- ⑩ rendicontare l'attività svolta secondo le modalità di cui al successivo articolo;

**Art. 9 Controlli, rendicontazione e revoca del finanziamento**

La Società della Salute del Mugello esercita il controllo sulla corretta attuazione del progetto di inclusione ammesso al finanziamento, anche mediante verifiche presso i Centri di Ascolto.

Il Soggetto del Terzo Settore rendiconta annualmente l'impiego della somma percepita, utilizzando apposita modulistica predisposta dalla Società della Salute, e tiene a disposizione di questa tutta la documentazione relativa ai progetti finanziati.

Nel caso di mancata o parziale realizzazione dei progetti di inclusione sociale è disposta la revoca, totale o parziale del finanziamento concesso.

Il trattamento dei dati personali per lo svolgimento del controllo di cui al c.1 è effettuato nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di privacy.

**Art. 10 Rendicontazione finale del progetto e restituzione della somma residua**

Il progetto avrà durata di anni 4, rinnovabile alla scadenza

Alla conclusione del progetto, il soggetto del Terzo Settore redige un rendiconto finale sull'attività svolta in cui sono evidenziati:

- a) il numero dei contatti complessivamente intercorsi con persone in condizioni di disagio;
- b) i prestiti erogati;
- c) le somme non utilizzate e gli importi restituiti;
- d) gli importi che non è stato possibile recuperare con le relative motivazioni;
- e) i risultati raggiunti, con riferimento agli obiettivi del progetto di inclusione sociale oggetto di finanziamento.

La rendicontazione finale è approvata con atto dirigenziale. La Società della Salute del Mugello si riserva la discrezionalità sull'impiego delle risorse non utilizzate, le quali potranno essere nuovamente impiegate nel Fondo oppure restituite all'Ente;

**Art. 11 – Convenzione**

I rapporti giuridici derivanti dall'applicazione del presente Regolamento saranno regolati da opportuna Convenzione, in accordo agli artt. 55 e 56 del d.lgs. n. 117/2017

**Art.12- Tempi di validità del regolamento**

*Azienda USL Toscana Centro - Comuni Zona Socio-Sanitaria del Mugello*

**Società della Salute del Mugello**

C.F. e P. IVA 05517830484

Via Palmiro Togliatti, 29 - 50032 BORG SAN LORENZO (FI)

Tel. 0558451430 – Fax 0558451414 - e-mail: [sds.mugello@uslcentro.toscana.it](mailto:sds.mugello@uslcentro.toscana.it)

posta elettronica certificata: [sdsmugello@postacert.toscana.it](mailto:sdsmugello@postacert.toscana.it)

Il presente regolamento resterà in vigore fino ad eventuale modifica da parte degli organi competenti della Società della Salute del Mugello;

## **CONVENZIONE PER IL SERVIZIO DI PRESTITI AGEVOLATI (CD. MICROCREDITO)**

L'anno ..., il giorno....del mese di...

### **TRA**

la Società della Salute del Mugello con sede in via Togliatti n. 29 Borgo San Lorenzo (FI), P. IVA 05517830484, rappresentata dal Presidente Sig. Leonardo Romagnoli, autorizzato alla sottoscrizione della presente convenzione dalla Delibera di Assemblea n. 28/2024 (di seguito denominata per brevità anche "SdS Mugello" o "SdS")

### **E**

(L'Ente) ..... con sede in ..... C.F.....P.IVA..... rappresentato da..... Di seguito denominato "l'Associazione" per brevità;

### **VISTI:**

- ⑩ Part. 56 del d.lgs. n. 117/2017 recante la disciplina contrattualistica tra Enti Pubblici e ODV/APS;
- ⑩ La Delibera di Assemblea di questa Società della Salute n. XXX che approva il regolamento disciplinante il servizio oggetto del presente atto;
- ⑩ La Delibera di Assemblea n. XXX di approvazione dello schema-tipo del presente atto;

### **PREMESSO CHE**

- ⑩ La Società della Salute del Mugello, con Delibera XXX ha costituito un fondo utile all'erogazione di servizi di prestiti personali a titolo di microcredito nei confronti di soggetti in condizione di difficoltà economica, con l'obiettivo primario di fornire il territorio del Mugello di uno strumento ulteriore di contrasto alla marginalità sociale ed all'usura;
- Il Regolamento approvato con Delibera di Assemblea n. XXX (di seguito denominato "Regolamento") disciplina i requisiti principali per l'accesso al servizio in oggetto e le modalità di svolgimento dello stesso, costituendone dunque la fonte primaria;
- l'Ente XXX presenta la struttura adeguata per garantire l'espletamento del servizio in accordo agli indirizzi dettati da suddetto Regolamento ed alla disciplina del presente atto;

**TUTTO CIO' PREMESSO LE PARTI CONVENGONO QUANTO SEGUE**

### **ART. 1 - OGGETTO**

La presente Convenzione ha per oggetto la disciplina dei rapporti tra la Società della Salute del Mugello e l'Ente la gestione del Fondo del Microcredito Sociale *ex Del. Ass. n. XXX* della Società della Salute del Mugello, in accordo a quanto previsto dal relativo Regolamento;

### **ART. 2 – FINALITÀ DEL PROGETTO**

Il Progetto ha l'obiettivo di garantire prestiti agevolati a soggetti in accertata condizione di fragilità economica, con l'ulteriore fine di fornire strumenti al territorio del Mugello per il contrasto all'usura ed alla marginalità sociale;

Il Fondo Sociale così come costituito dal Regolamento *ex Del. Ass. n. XXX* è sorretto dalla logica dell'autofinanziamento: le singole rate dei prestiti saldate dai beneficiari rientrano dunque nella disponibilità del Fondo in gestione all'Ente;

### **ART. 3 - ACCESSO AL SERVIZIO**

Si accede al servizio su segnalazione da parte del Servizio Sociale, in seguito a valutazione ed eventuale presa in carico del beneficiario;

Qualora un potenziale beneficiario manifestasse volontà di accedere al servizio prima di ogni contatto con il Servizio Sociale, l'Ente è tenuto a comunicare allo stesso i contatti dell'Assistente Sociale territorialmente competente e l'orario di Sportello Sociale del comune afferente;

### **ART. 4 – ATTIVITA' DELLA SOCIETA' DELLA SALUTE**

Il Servizio Sociale Professionale afferente alla Società della Salute del Mugello è tenuto a:

1. Valutare preliminarmente la sussistenza dei requisiti previsti dal Regolamento per l'accesso al servizio di prestito agevolato;
2. In caso di valutazione positiva, redigere una breve scheda valutativa sul bisogno della persona e sulla capacità di restituzione del prestito;
3. Informare il potenziale beneficiario sui contatti dell'ODV/APS gestore del servizio territorialmente competente ed invio a questi della scheda valutativa di cui sopra;

### **ART. 5 – ATTIVITA' DELL'ENTE**

**REGIONE TOSCANA**  
**Società della Salute del Mugello**  
C.F. e P. IVA 05517830484

Via Palmiro Togliatti, 29 - 50032 BORGIO SAN LORENZO (FI)

L'attività che l'Ente si propone di svolgere a mezzo dei suoi volontari (denominati anche "tutor") nei confronti dei terzi beneficiari si articola nei seguenti capisaldi:

1. Compilazione delle schede progettuali (allegate al presente atto) sulla base delle indicazioni dell'Assistente Sociale e supporto alla persona nell'individuazione della documentazione utile;
2. Erogazione del prestito nelle modalità concordate con il beneficiario, basandosi sulla scheda valutativa dell'Assistente Sociale;
3. Comunicazione all'Assistente Sociale competente del progetto così individuato;
4. Gestione della singola pratica di erogazione del prestito durante tutta la durata dello stesso;
5. Gestione del Fondo per il mantenimento del sistema dell'autofinanziamento;
6. Rendicontazione annuale al referente dell'Ente delle somme erogate, restituite e non restituite;

### **ART. 6 – BENEFICIARI, REQUISITI E MODALITA' DI EROGAZIONE DEL PRESTITO**

I requisiti relativi all'accesso al servizio, ai potenziali beneficiari ed alle modalità di erogazione e restituzione del prestito sono disciplinate dal Regolamento del servizio in oggetto al presente atto;

Nei limiti della disciplina dettata dal Regolamento ed in linea con la scheda valutativa dell'Assistente Sociale, rimane in capo al tutor la discrezionalità sul novero rateale di restituzione del prestito, in ragione della singola fattispecie concreta.

Il tutor, inoltre, a seguito di adeguata motivazione in forma scritta da allegare alla singola pratica ed in seguito a comunicazione con l'Assistente Sociale, può rifiutare l'accensione del prestito per carenza dei requisiti;

Nei limiti di quanto previsto dal Regolamento, in seguito a rifiuto da parte dell'Ente, il Servizio Sociale può esperire un secondo tentativo di accesso al servizio a vantaggio del beneficiario mediante dettagliata scheda valutativa in cui si manifestano le critiche necessità della persona;

L'eventuale secondo rifiuto da parte dell'Ente, da prodursi in forma scritta ed inviato alla segreteria della Società della Salute del Mugello, osta definitivamente l'accesso al servizio;

### **ART. 7 – IL FONDO**

Il Fondo è costituito con la logica dell'autofinanziamento: le rate versate dai singoli beneficiari costituiscono risorse immediatamente disponibili per ulteriori erogazioni;

La Società della Salute del Mugello assegna ulteriori fondi all'Ente alla luce dei liberi conferimenti *ad hoc* erogati dai singoli Enti Locali aderenti al Consorzio della Società della Salute del Mugello;

### **ART. 8 – OBBLIGHI DELLA SOCIETA' DELLA SALUTE**

La Società della Salute è tenuta a:

- ⑩ Nominare un referente per il Progetto;
- ⑩ Garantire adeguata formazione ai tutor dell'Associazione qualora la stessa ne faccia richiesta per iscritto;
- ⑩ trasferire le risorse all'Ente, in caso di ulteriori conferimenti comunali *ad hoc*, in tre *tranches*: acconto pari al 20% del Fondo, 40% dopo i primi sei mesi, finale 40% in seguito ad esito positivo della rendicontazione finale;
- ⑩ Garantire il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per una cifra massima pari al 5% dello stanziamento annuale se previsto.;
- ⑩ Assicurare il supporto all'accesso al Servizio per mezzo dell'Assistente Sociale;

### **ART. 9 - OBBLIGHI DELL'ENTE**

L'Ente è tenuto a:

- ⑩ gestire il servizio di Microcredito sociale per conto della Società della Salute del Mugello, con risorse dell'Ente e nelle modalità previste da Regolamento;
- ⑩ garantire una copertura di volontari per tutti i residenti del territorio del Mugello, indipendentemente dal Comune di provenienza;
- ⑩ erogare le somme a titolo di prestito, con l'individuazione concordata col beneficiario del numero di rate senza interessi come previsto da Regolamento;
- ⑩ nominare un Referente per il Progetto;
- ⑩ presentare una rendicontazione annuale delle somme erogate, restituite e dunque rientrate nel Fondo ed erogate ma non restituite;
- ⑩ motivare per iscritto la scelta di accensione o mancata accensione del prestito per ciascuna pratica;

### **ART. 10 – DURATA**

La presente Convenzione ha la durata di 36 mesi dal momento della sua sottoscrizione, rinnovabile su accordo tra le parti;

### **ART. 11 – INADEMPIMENTI E RECESSO**

La S.d.S. procederà alla verifica ed alla vigilanza sullo svolgimento delle attività oggetto della presente Convenzione, segnalando eventuali rilievi al Referente individuato dall'Associazione, il quale dovrà attuare i necessari interventi. Eventuali contestazioni e/o osservazioni relative ad inadempimenti e/o non esatti

**REGIONE TOSCANA**  
**Società della Salute del Mugello**  
C.F. e P. IVA 05517830484

Via Palmiro Togliatti, 29 - 50032 BORGIO SAN LORENZO (FI)

adempimenti devono essere comunicate dall'Ente all'Associazione per iscritto entro 15 giorni dall'accertamento dell'inadempimento o della rilevazione del fatto da contestare, fissando un termine entro il quale l'Associazione può adottare i provvedimenti necessari.

Trascorso inutilmente tale termine, la Convenzione si intende risolta.

Nel caso in cui si verificano situazioni anche non costituenti inadempimento, ma comunque incompatibili con il proseguimento della collaborazione, l'Ente ha facoltà di recedere dalla Convenzione a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento, da inviare con preavviso di almeno 30 giorni. Stessa facoltà compete all'Associazione. In caso di recesso restano ferme le obbligazioni già assunte da entrambe le parti fino allo scioglimento della Convenzione. L'eventuale inadempimento non rileva soltanto se dovuto a caso fortuito o forza maggiore

### **ART. 12 – CONTROVERSIE E NORME DI RINVIO**

In caso di controversie in merito all'applicazione della presente convenzione, sarà competente a giudicare il Foro di Firenze. Per tutto quanto non disciplinato dal presente atto, si applicano le norme del codice civile e della legislazione nazionale e regionale vigente in materia.

### **ART. 13 – ONERI FISCALI E REGISTRAZIONI**

La presente convenzione, redatta in duplice originale, è esente dall'imposta di bollo e dall'imposta di registro ai sensi dell'articolo 17 del D.lgs.n.460/1997. La presente convenzione sarà registrata solo in caso d'uso. La presente convenzione, è letta, firmata e sottoscritta. Borgo San Lorenzo il 24/10/2024;

### **ART. 14 - PRIVACY**

Con riferimento alle disposizioni previste dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR – General Data Protection Regulation) e dal D.Lgs. 196/2003 s.m.i. (codice in materia di protezione dei dati personali), le parti, Società della Salute Mugello e l'Associazione, si danno reciprocamente atto che i dati personali forniti obbligatoriamente per la stipula della presente convenzione, sono oggetto di trattamento informatico e/o cartaceo e potranno essere utilizzati esclusivamente per gli adempimenti degli obblighi convenzionali, la gestione degli adempimenti amministrativi, contabili e fiscali, per i rapporti con le pubbliche amministrazioni e autorità e per tutti gli adempimenti derivanti da leggi e/o regolamenti nazionali o comunitari. Per tutto quanto non specificato nella presente articolo si rinvia all'allegato 1/A per il trattamento dei dati personali

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Atto n. 49 del 19-12-2024

In pubblicazione all'Albo della Società della Salute dal 20-12-2024 al 04-01-2025

Esecutiva ai sensi della Legge Regionale Toscana n.40 del 24 febbraio 2005  
in data 20-12-2024