

**DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA**

Numero del provvedimento	33
Data del provvedimento	03-12-2025
Oggetto	
Contenuto	<b>APPROVAZIONE ABSTRACT FUTURECARE+ : “COMPETENZE DIGITALI E RETI TERRITORIALI PER IL WELFARE DI PROSSIMITÀ” PER PARTECIPAZIONE IN QUALITÀ DI PARTNER</b>
Presidente	LEONARDO ROMAGNOLI
Direttore	MARCO BRINTAZZOLI
Ufficio/Struttura	DIRETTORE SDS MUGELLO
Resp. Ufficio/Struttura	BRINTAZZOLI MARCO
Resp. del procedimento	BRINTAZZOLI MARCO
Parere e visto regolarità	

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio

L'anno 2025, il giorno 03 del mese di DICEMBRE alle ore 10:00 nella Sala riunioni della S.d.S. Mugello in Via P. Togliatti n. 29 a Borgo San Lorenzo, si è riunita l'Assemblea, su convocazione del Presidente. Risultano presenti:

ente	rappresentante	peso voti	presente	assente
Barberino di Mugello	Federica Vannetti	delegata	11,51%	x
Borgo San Lorenzo	Leonardo Romagnoli	sindaco	18,84%	x
Dicomano	Massimiliano Amato	sindaco	6,26%	x
Firenzuola	Giampaolo Buti	Sindaco	5,23%	x
Marradi	Andrea Badiali	Delegato	3,16%	x
Palazzuolo sul Senio	Marco Bottino	Sindaco	1,06%	x
Scarperia e San Piero	Federico Ignesti	Sindaco	12,56%	x
Vicchio	Cristina Braschi	Delegato	8,38%	x
Azienda USL Toscana Centro	Rossella Scarpelli (del 4561/25)	Delegato	33,00%	x

Riconosciuta la validità della seduta per la presenza di un numero di componenti pari al 51% delle quote di partecipazione.

<b>Organismi/nominativo presidente</b>	<b>presente</b>	<b>assente</b>
Comitato di partecipazione Sauro Verdi		x
Consulta terzo settore Massimo Coppini		x

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	Nº di pag.	Oggetto
A	5	Abstract del progetto “ FutureCare+: competenze digitali e Reti Territoriali per il Welfare di Prossimità”

DELIBERA ASSEMBLEA

<b>Numero del provvedimento</b>	
<b>Data del provvedimento</b>	
<b>Oggetto</b>	
<b>Contenuto</b>	<b>APPROVAZIONE ABSTRACT FUTURECARE+ : “COMPETENZE DIGITALI E RETI TERRITORIALI PER IL WELFARE DI PROSSIMITÀ” PER PARTECIPAZIONE IN QUALITÀ DI PARTNER</b>

<b>Ufficio/Struttura</b>	<b>DIREZIONE SDS MUGELLO</b>
<b>Resp. Ufficio/Struttura</b>	<b>MARCO BRINTAZZOLI</b>
<b>Resp. del procedimento</b>	<b>MARCO BRINTAZZOLI</b>
<b>Parere e visto di regolarità contabile</b>	

<b>Conti Economici</b>			
<b>Spesa prevista</b>	<b>Conto Economico</b>	<b>Codice Conto</b>	<b>Anno Bilancio</b>

<b>Allegati Atto</b>		
<b>Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo</b>		
<b>Allegato</b>	<b>N° di pag.</b>	<b>Oggetto</b>

**VISTI** gli art. 70 ss. della L.R.T. n. 40/2005, recante disposizioni in materia di “Disciplina del Servizio Sanitario Regionale”, i quali istituiscono e disciplinano le Società della Salute quali enti per l’integrazione delle attività sanitarie, socio-sanitarie territoriali e socio-assistenziali;

**DATO ATTO** che nella seduta assembleare di questa S.d.S. del giorno 23.12.2009, alla presenza dei rappresentanti degli Enti aderenti al Consorzio, il notaio incaricato ha proceduto con atto pubblico al rogito della modifica della Convenzione costitutiva (registrata con rogito notarile il 23.12.2009 – reg. n. 12037 del 30.12.2009) e dello Statuto di questo Consorzio successivamente alla visione degli atti già approvati da tutti i Consigli comunali e dal Direttore Generale dell’Azienda USL 10 di Firenze;

**CONSIDERATO** che con la deliberazione dell’Assemblea n. 26 del 29.12.2014 il Consorzio ha manifestato la volontà di continuare la gestione unitaria dell’intero complesso di funzioni sociali e socio-sanitarie affidate dai soci ai sensi della Convenzione sopra citata trasmettendo, con deliberazione dell’Assemblea n. 3 del 30.03.2015, tutta la documentazione che attesta l’esistenza dei requisiti previsti dall’art. 71 *novies decies* della LRT n. 40/2005 e smi;

**VISTA** la deliberazione dell’assemblea n. 35 del 24/10/2024 con la quale si sono apportate modifiche allo Statuto;

**DATO ATTO** che Responsabile del presente procedimento è il dr. Marco Brintazzoli e che non sono stati segnalati conflitti di interessi ai sensi dell’art. 6 bis della L. 241/1990 come modificato dalla L. 190/2012;

**VISTA** la deliberazione dell’Assemblea n. 28 del 09.08.2024 con la quale è stato nominato il Sindaco di Borgo San Lorenzo, Leonardo Romagnoli, quale Presidente di questa S.d.S.;

**VISTO** il Decreto del Presidente n. 1/2024 di nomina del Dott. Marco Brintazzoli quale Direttore di questa S.d.S.;

**DATO ATTO** che il Fondo per la Repubblica digitale – Impresa Sociale s.r.l. è stata individuata , in base al protocollo sottoscritto tra Ministero per l’Innovazione Tecnologica e la Trnsizione digitale , il Ministero dell’economia e delle Finanze e Acri , come soggetto attuatore del Fondo per la Repubblica digitale che nell’ambito del PNRR è destinato al sostegno di progetti rivolti alla formazione e all’inclusione digitale ;

**CONSIDERATO** che il Fondo per la Repubblica digitale ha indetto un Bando , Futura +, col quale invita soggetti pubblici, privati senza scopo di lucro, e del terzo settore a presentare proposte efficaci ed innovative per promuovere lo sviluppo delle competenze digitali delle donne al fine di garantire migliori opportunità e condizioni di inserimento e permanenza nel mondo del lavoro;

**PRESO ATTO** che è stato proposto dalla Fondazione WellFARE Impact (quale capofila) la partecipazione alla SdS Mugello insieme a LVIAPiemonte, ConISA (Piemonte) , CIVS (Piemonte, Anziani e non solo ( Emilia Romagna; Fondazione Longevitas Lazio, GAL Madonie ( Sicilia) in qualità di partner e Make4Work in qualità di Fornitore al bando di cui sopra attraverso la candidature del progetto :” FutureCare : Competenze digitali e Reti territoriali per il Welfare di Prossimità”;

**CONSIDERATO** che Il progetto si rivolge a **donne tra i 18 e i 67 anni**, residenti nei territori target, in cerca di prima occupazione,riqualificazione o regolarizzazione. Si prevede di **intercettare circa 1.200 donne** (rapporto 3:1 rispetto alle formate) per selezionarne 400 motivate. Una quota rilevante sarà costituita da donne straniere e residenti in aree interne/montane (Valsusa e Val Sangone, Mugello, Madonie, valli del Cuneese), dove il digital divide è un fattore critico di esclusione sociale;

**VISTO** che l’idea nasce dalla necessità di colmare il divario tra l’assistenza domiciliare tradizionale (rivolta a minori, persone con disabilità e persone anziane) e le nuove frontiere dei servizi pubblici digitali, della **Teleassistenza**, della **Telemedicina** e della **Domotica Assistiva** (Smart Home), divenute cruciali per la gestione della cronicità e l’invecchiamento attivo.

Il progetto si distingue per un approccio sistematico che integra formazione e servizi pubblici: i **Punti Unici di Accesso (PUA)** / **Sportelli di Segretariato Sociale** non sono semplici collettori, ma diventano il fulcro operativo dove intercettare il bisogno delle famiglie e incrociarlo con le nuove competenze delle beneficiarie. Attraverso laboratori pratici su sensori IoT, app sanitarie e dispositivi di tele-monitoraggio, strumenti digitali di stimolazione cognitiva e promozione del benessere psico-fisico, portali pubblici digitali e strumenti per l’informazione-orientamento quali WelfareInforma, le partecipanti acquisiranno un profilo professionale innovativo, spendibile in un

mercato del lavoro che richiede sempre più sicurezza e gestione remota, come meglio desxritto nell'abstract di progetto allegato 1 ) al presente atto;

**CONSIDERATO** altresì che le finalità di formazione finalizzate all'inserimento lavorativo ma anche quelle di una sanità digitale a vantaggio degli utenti dei servizi sanitari e sociali rappresentano obiettivi assegnati alla SdS dai programmi regionali, nazionali e comunitari;

**RITENUTO** pertanto approvare lo schema (abstract) del progetto “ FutureCare+: competenze digitali e Reti Territoriali per il Welfare di Prossimità” (*Allegato 1*) per la partecipazione quale partner al bando indetto dal Fondo per la Repubblica digitale e di dare mandato alla Giunta e al Direttore della SdS l'adozione dei successivi atti per la partecipazione a detta iniziativa in qualità di Partner di progetto;

**DATO ATTO** che nel frontespizio del presente atto saranno integralmente riportate le presenze/assenze dei componenti dell'odierna seduta rilevate dal foglio firma depositato agli atti di questa SdS;

**Con le modalità previste dall'art. 12 comma 1 dello Statuto della Società della Salute del Mugello e con voto unanime;**

#### **D E L I B E R A**

**per i motivi espressi in narrativa e qui integralmente richiamati a fare parte integrante e sostanziale del presente atto:**

1. **DI APPROVARE** lo schema (abstract) del progetto “ FutureCare+: competenze digitali e Reti Territoriali per il Welfare di Prossimità” (*Allegato 1*);
2. **DI DARE MANDATO** alla Giunta e al Direttore della SdS l'adozione dei successivi atti per la partecipazione a detta iniziativa in qualità di Partner di progetto;
3. **DI DARE ATTO** che il presente atto ed i successivi non comportano oneri aggiuntivi di spesa;
4. **DI PUBBLICARE** per quindici giorni consecutivi il presente atto sull'Albo online;
5. **DI TRASMETTERE** il presente atto agli Enti aderenti ed al Collegio Sindacale.

f.to IL DIRETTORE  
(Dott. Marco Brintazzoli)

f.to IL PRESIDENTE  
(Dott. Leonardo Romagnoli)

## F1 - SCHEMA PROGETTO

### (\*) IDEA PROGETTUALE

Il progetto "FutureCare+: Competenze Digitali e Reti Territoriali per il Welfare di Prossimità" mira a formare 400 donne (disoccupate, inattive, migranti, under 20 e over 50) trasformandole in "Assistenti Familiari Digitali". L'idea nasce dalla necessità di colmare il divario tra l'assistenza domiciliare tradizionale (rivolta a minori, persone con disabilità e persone anziane) e le nuove frontiere dei servizi pubblici digitali, della **Teleassistenza**, della **Telemedicina** e della **Domotica Assistiva** (Smart Home), divenute cruciali per la gestione della cronicità e l'invecchiamento attivo.

Il progetto si distingue per un approccio sistematico che integra formazione e servizi pubblici: i **Punti Unici di Accesso (PUA)** / **Sportelli di Segretariato Sociale** non sono semplici collettori, ma diventano il fulcro operativo dove intercettare il bisogno delle famiglie e incrociarlo con le nuove competenze delle beneficiarie.

Attraverso laboratori pratici su sensori IoT, app sanitarie e dispositivi di tele-monitoraggio, strumenti digitali di stimolazione cognitiva e promozione del benessere psico-fisico, portali pubblici digitali e strumenti per l'informazione-orientamento quali WelfareInforma, le partecipanti acquisiranno un profilo professionale innovativo, spendibile in un mercato del lavoro che richiede sempre più sicurezza e gestione remota.

### SCALE-UP

Non applicabile.

### (\*) ANALISI DEL CONTESTO E RELATIVI BISOGNI

L'aumento della popolazione fragile richiede un cambio di paradigma: dalla cura passiva alla "casa come luogo di cura" (Missione 6 PNRR con collegamenti stretti con la Missione 5).

Tuttavia, esiste un forte disallineamento:

1. **Bisogno delle Famiglie/Sanità:** Necessità di operatori capaci di integrare competenze di cura con competenze digitali che li mettano in grado di incorporare nell'attività di assistenza le potenzialità offerte dai device di telemedicina e servizi territoriali digitalizzati.
2. **Offerta di Lavoro:** Forza lavoro femminile spesso con bassi livelli di istruzione e scarsa alfabetizzazione digitale (digital divide), a rischio di emarginazione lavorativa.
3. **Gap Istituzionale:** I PUA spesso faticano a trovare personale qualificato da proporre alle famiglie per l'assistenza domiciliare complessa.

Il progetto risponde formando figure capaci di utilizzare la domotica per la sicurezza (rilevamento cadute, gas, gestione luci/accessi), la telemedicina per il monitoraggio

clinico (pressione, saturazione, aderenza terapeutica), l'accesso a informazioni, l'offerta di interventi volti alla promozione del benessere psico-fisico

#### (\*) DESCRIZIONE DEL TARGET DI RIFERIMENTO

Il progetto si rivolge a **donne tra i 18 e i 67 anni**, residenti nei territori target, in cerca di prima occupazione, riqualificazione o regolarizzazione.

Si prevede di **intercettare circa 1.200 donne** (rapporto 3:1 rispetto alle formate) per selezionarne 400 motivate. Una quota rilevante sarà costituita da donne straniere e residenti in aree interne/montane (Valsusa e Val Sangone, Mugello, Madonie, valli del Cuneese), dove il digital divide è un fattore critico di esclusione sociale.

#### (\*) TERRITORIO DI INTERVENTO

Intervento multiregionale con la seguente distribuzione del target (400 totali):

- **Piemonte (40% - 160 donne)**: Province di Cuneo (Fondazione WellFARE Impact, LVIA) e Torino (Valli di Susa e Val Sangone + Comuni di Orbassano, Rivalta e Piossasco con ConISA e CISV Solidarietà).
- **Toscana (15% - 60 donne)**: Area del Mugello (SdS Mugello).
- **Emilia Romagna (15% - 60 donne)**: Provincia di Modena (Anziani e Non Solo).
- **Lazio (15% - 60 donne)**: Ambito regionale/Roma (Fondazione Longevitas).
- **Sicilia (15% - 60 donne)**: Area delle Madonie (Gal Madonie).

#### (\*) OBIETTIVI

1. **Upskilling Digitale**: Formare 400 donne sull'uso di tecnologie assistive, piattaforme PUA/Fascicolo Sanitario e strumenti di comunicazione remota.
2. **Integrazione Socio-Sanitaria**: Creare un protocollo operativo che renda i PUA "antenne" attive per l'inserimento lavorativo delle assistenti formate.
3. **Empowerment**: Sviluppare soft skills (gestione stress, empatia digitale) tramite metodologie esperienziali (Make4Work).

#### (\*) RISULTATI ATTESI

- **1.200 donne contattate** e orientate ai servizi territoriali.
- **400 donne formate** (con attestazione competenze).
- **Inserimento lavorativo** (o miglioramento contrattuale) per almeno il 50% delle formate (200 donne) entro fine progetto.

**(\*) NUMERO DI BENEFICIARIE**

**400**

**(\*) ELEMENTI INNOVATIVI**

1. **Integrazione Domotica/Assistenza:** Il curriculum formativo include moduli pratici su "Smart Home" (sensori, assistenti vocali), trasformando l'assistente familiare in un "monitor" della sicurezza domestica.
2. **Ruolo Attivo dei servizi pubblici di informazione, accoglienza e segretariato sociale:** Involgimento diretto di Enti Pubblici che integrano la banca dati delle assistenti formate nei flussi dei servizi dedicati al per il matching con le famiglie.
3. **Formazione "Lab-Based":** Utilizzo della metodologia basata su simulazioni pratiche e utilizzo reale dei device, affiancandola alla didattica frontale.

**(\*) RUOLO DEL SOGGETTO RESPONSABILE (Fondazione WellFARE Impact)**

Capofila e coordinatore. Gestisce il management, il monitoraggio finanziario e l'integrazione tra le diverse "anime" del partenariato (Terzo Settore, Enti Pubblici, Soggetti Tecnici).

---

**PROPOSTA STRUTTURA DI BUDGET (Piano dei Costi)**

Considerando un target di **400 donne** e il massimale di **3.500 € a donna**, il budget totale massimo ammissibile è **1.400.000 €**. Si propone di considerare un piano attività e costi pari a **1.350.000 €**.

Ecco una ripartizione per macro-voci coerente con il bando FUTURA+:

**TOTALE PROGETTO: € 1.350.000**

**1. RISORSE UMANE (Personale Interno) - € 400.000 (ca. 30%)**

- **Project Manager (Capofila):** Coordinamento generale (24 mesi).
- **Responsabili Territoriali (5 Regioni):** Un referente per ogni nodo regionale e area (Piemonte - Cuneese e Torinese, Toscana, Emilia Romagna, Lazio, Sicilia) per coordinare le reti locali.
- **Operatori di Sportello/Intercettazione:** Personale dei partner dedicato all'attività di ingaggio delle 1.200 donne (colloqui, orientamento, screening).
- **Referenti PUA:** Personale di raccordo degli enti pubblici per l'integrazione delle procedure.

**2. SERVIZI ESTERNI E CONSULENZE - € 450.000 (ca. 33%)**

- **Service Formativo:** Progettazione didattica, erogazione dei laboratori digitali e soft skills, fornitura piattaforma e-learning, tutoraggio tecnico. Questa è la voce più consistente per garantire alta qualità formativa.
- **Esperti di Domotica/Telemedicina:** Consulenze specifiche per l'allestimento dei kit tecnologici e aggiornamento contenuti sanitari.
- **Valutazione di Impatto:** Servizio esterno (se non coperto internamente o dal Fondo).
- **Comunicazione:** Campagna di reclutamento, eventi territoriali, gestione social.

### **3. ATTREZZATURE E FORNITURE (Lab Domotica) - € 125.000 (ca. 9%)**

- **Kit "CareTech" per la didattica:** Acquisto di 5 set completi di domotica assistiva (sensori caduta, Google Nest/Alexa, tablet, device telemedicina, videocitofoni smart) da installare presso le sedi formative o i PUA per le prove pratiche.
- **Noleggio/Acquisto Tablet:** Device da fornire in comodato d'uso alle corsiste sprovviste per la parte di formazione a distanza (FAD).

### **4. COSTI DIRETTI PER LE BENEFICIARIE (Welfare & Indennità) - € 270.000 (ca. 20%)**

- **Indennità di Frequenza:** Max 350€ a donna (come da bando). Calcolando che non tutte completeranno il percorso formativo **€ 80.000**.
- **Servizi di Conciliazione:** Voucher babysitting o servizi di cura per anziani per permettere alle donne di frequentare i corsi. Fondamentale per ridurre il drop-out.
- **Supporto alla mobilità:** Rimborsi spese viaggio per le donne delle aree interne (Valsusa, Madonie, Mugello) per raggiungere i laboratori.

### **5. COSTI INDIRETTI - € 105.000 (ca. 8%)**

- Calcolato automaticamente come l'8% del totale richiesto (o secondo la formula specifica del formulario online, spesso calcolato sui costi diretti eleggibili). Copre affitti, utenze, cancelleria, spese generali di gestione dei partner.

## **Dettaglio Partner e Ripartizione Budget**

La ripartizione deve rispettare il peso delle attività (il Piemonte ha il 40% del target, quindi avrà circa il 40% del budget operativo).

1. **Fondazione WellFARE Impact (Capofila):** € 590.000 (Coordinamento generale + Fornitore Make4Work + Attrezzature + Indennità di frequenza + Azioni sul Cuneese).
2. **LVIA (Piemonte):** € 120.000 (Intercettazione e supporto Cuneo, Azioni su Val Sangone + Rivalta, Orbassano, Piossasco + Supporto project management al capofila).
3. **ConISA (Piemonte - Pubblico):** € 80.000 (Azioni su Valsusa).
4. **CISV Solidarietà (Piemonte):** € 80.000 (Azioni su Valsusa).

5. **Anziani e Non Solo (Emilia Romagna):** € 120.000 (Azioni Provincia di Modena + Coordinamento Scientifico Caregiving + Supporto project management al capofila).
6. **Società della Salute del Mugello (Toscana - Pubblico):** € 120.000 (Azioni sul Mugello).
7. **Fondazione Longevitas (Lazio):** € 120.000 (Azioni su alcuni Comuni di Roma e formazione in ambito sanitario).
8. **Gal Madonie (Sicilia):** € 120.000 (Azioni sul Gal Madonie).
9. **Make4Work (Service/Fornitore):** *Importo incluso nelle voci "Servizi Esterni" dei partner (Capofila), stimato in circa 180.000€ per la gestione trasversale della formazione.*

*(Le cifre sono indicative e devono essere calibrate sui costi reali di ciascuna area / partner).*



## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Atto n. 33 del 03-12-2025

In pubblicazione all'Albo della Società della Salute dal 04-12-2025 al 19-12-2025

Esecutiva ai sensi della Legge Regionale Toscana n.40 del 24 febbraio 2005  
in data 03-12-2025