

DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA

| | |
|--------------------------|---|
| Numero del provvedimento | 12 |
| Data del provvedimento | 26/03/26 |
| Oggetto | |
| Contenuto | EMERGENZA ABITATIVA AVVISO PUBBLICO PER CO-PROGETTAZIONE - RATIFICA DEL PROVVEDIEMNTO N. 22 DEL 18.03.2026 E MANDATO AL DIRETTORE PER GLI ADEMPIMENTI CONSEGUENTI |

| | |
|---------------------------|-----------------------|
| Presidente | LEONARDO ROMAGNOLI |
| Direttore | MARCO BRINTAZZOLI |
| Ufficio/Struttura | DIRETTORE SDS MUGELLO |
| Resp. Ufficio/Struttura | MARCO BRINTAZZOLI |
| Resp. del procedimento | SERENA NENCI |
| Parere e visto regolarità | SERENA NENCI |

| | | | |
|----------------|-----------------|--------------|---------------|
| Spesa prevista | Conto Economico | Codice Conto | Anno Bilancio |
| | | | |

L'anno 2026, il giorno 26 del mese di marzo alle ore 11:30 nella Sala riunioni della S.d.S. Mugello in Via P. Togliatti n. 29 a Borgo San Lorenzo, si è riunita l'Assemblea, su convocazione del Presidente. Risultano presenti:

| ente | rappresentante | | peso voti | presente | assente |
|----------------------------|------------------------------|------------|-----------|----------|---------|
| Barberino di Mugello | Federica Vannetti | Delegato | 11,51% | X | |
| Borgo San Lorenzo | Leonardo Romagnoli | Presidente | 18,84% | X | |
| Dicomano | Massimiliano Amato | Sindaco | 6,26% | X | |
| Firenzuola | Giampaolo Buti | Sindaco | 5,23% | X | |
| Marradi | Andrea Badiali | Delegato | 3,16% | X | |
| Palazuolo sul Senio | Marco Bottino | Sindaco | 1,06% | | X |
| Scarperia e San Piero | Federico Ignesti | Sindaco | 12,56% | X | |
| Vicchio | Cristina Braschi | Delegato | 8,38% | X | |
| Azienda USL Toscana Centro | Rossella Scarpelli (1395/26) | Delegato | 33,00% | X | |

Riconosciuta la validità della seduta per la presenza di un numero di componenti pari al 51% delle quote di partecipazione.

| Organismi/nominativo presidente | presente | assente |
|--|----------|---------|
| Comitato di partecipazione Sauro Verdi | | X |
| Consulta terzo settore Massimo Coppini | X | |

| Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo | | |
|--|------------|--|
| Allegato | N° di pag. | Oggetto |
| A | 27 | PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE N. 22 DEL 18.03.2026 |

DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA

| | |
|--------------------------|--|
| Numero del provvedimento | |
| Data del provvedimento | |
| Oggetto | |
| Contenuto | EMERGENZA ABITATIVA AVVISO PUBBLICO PER CO-PROGETTAZIONE - RATIFICA DEL PROVVEDIEMNTO N. 22 DEL 18.03.2026 E MANDATO AL DIRETTORE PER GLI ADEMPIMENTI CONSEGUENTI |

| | |
|---------------------------|-----------------------|
| Presidente | LEONARDO ROMAGNOLI |
| Direttore | MARCO BRINTAZZOLI |
| Ufficio/Struttura | DIRETTORE SDS MUGELLO |
| Resp. Ufficio/Struttura | MARCO BRINTAZZOLI |
| Resp. del procedimento | MARCO BRINTAZZOLI |
| Parere e visto regolarità | SERENA NENCI |

| Spesa prevista | Conto Economico | Codice Conto | Anno Bilancio |
|----------------|-----------------|--------------|---------------|
| | | | |
| | | | |

| Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo | | |
|--|------------|--|
| Allegato | N° di pag. | Oggetto |
| A | 27 | Provvedimento del Direttore n. 22 del 18.03.2026 |



REGIONE TOSCANA
Società della Salute del Mugello
C.F. e P. IVA 05517830484
Via Palmiro Togliatti, 29 - 50032 BORGO SAN LORENZO (FI)

L'ASSEMBLEA DELLA SOCIETA' DELLA SALUTE DEL MUGELLO

VISTA la L.R.T. n. 40/2005” e s.m.i. “disciplina del servizio sanitario regionale, che agli artt. 71 e seguenti istituisce le Società della Salute quali enti per l’integrazione delle attività sanitarie, socio-sanitarie territoriali e socio-assistenziali;

DATO ATTO che:

- nella seduta assembleare di questa S.d.S. del 23.12.2009, alla presenza dei rappresentanti degli Enti che partecipano al Consorzio, il notaio incaricato ha proceduto con atto pubblico al rogito della modifica della Convenzione costitutiva (registrata con rogito notarile il 23.12.2009 – reg. n. 12037 del 30.12.2009) e dello Statuto a seguito della presa visione degli atti già approvati dai Consigli comunali e dal Direttore generale dell’Azienda U.S.L. 10 di Firenze;
- con deliberazione dell’Assemblea n. 3 del 30.03.2015, nel confermare la continuazione della gestione unitaria dei servizi da parte della S.d.S. Mugello ai sensi della L.R.T. n. 44/2014 artt. 71 novies decies e 71 vicies, sono stati trasmessi tutti gli atti richiesti dalla Regione Toscana;
- con deliberazione dell’Assemblea n. 26 del 29.12.2014 il Consorzio ha manifestato la volontà di continuare la gestione unitaria dell’intero complesso di funzioni sociali e socio-sanitarie affidate dai soci ai sensi della Convenzione sopra citata trasmettendo, con deliberazione dell’Assemblea n. 3 del 30.03.2015, tutta la documentazione che attesta l’esistenza dei requisiti previsti dall’art. 71 novies decies della LRT n. 40/2005 modificata dalla LRT n. 44/2014;
- con deliberazione dell’Assemblea n.35 del 24.10.2024 si approvavano le modifiche allo Statuto e alla Convenzione della Società della Salute del Mugello;

VISTI gli atti di questa S.d.S.:

- Deliberazione Assembleare n. 28 del 09.08.2024 con la quale è stato nominato il Sindaco di Borgo San Lorenzo, Leonardo Romagnoli, quale Presidente di questa S.d.S.;
- Decreto del Presidente n. 1 del 13.12.2024 di nomina del Dott. Marco Brintazzoli quale Direttore di questa S.d.S.;
- Provvedimento del Direttore n. 11 del 26.01.2026 è stata rinnovata la nomina della Sig.ra Serena Nenci quale Responsabile dell’Ufficio Bilancio e Programmazione Economica fino al 31.03.2026;
- la Deliberazione dell’Assemblea di questa S.d.S. n. 35 del 29-12-2025 approvazione del Bilancio preventivo economico anno 2026 e del Bilancio pluriennale 2026/2028

DATO ATTO che Responsabile del presente procedimento è il Dott. Marco Brintazzoli e che non sono stati segnalati dai responsabili del presente atto conflitti di interessi ai sensi dell’art. 6 bis della L. 241/1990 come modificato dalla L. 190/2012;

CONSIDERATO CHE

- nel periodo compreso dal 01.01.2024 al 31.03.2026 la Società della Salute congiuntamente a vari Comuni consorziati ha gestito per il territorio del Mugello le attività correlate a situazioni di emergenza abitativa di cittadini residenti sul territorio, anche per il tramite di risorse a valere sulla linea di investimenti di cui alla Missione 5 - Componente 2 - Investimento 1- sub-investimento 1.3.1 “*Housing First*” del Piano nazionale di Ripresa e Resilienza;
- occorre allineare le scadenze naturali delle procedure, di co-progettazione o di gara, affidate ai

- gestori delle strutture di Emergenza abitativa, prima di poter procedere a una gestione unitaria dell'intero servizio in capo alla Società della Salute;
- nel periodo intercorrente tra il 01.04.2026 e il 31.12.2026, data di scadenza dell'ultimo degli affidamenti per la gestione di appartamenti di Emergenza abitativa si è convenuto con i gestori e i Comuni che fossero prorogati i termini delle singole procedure per allineare le scadenze al 31.12.2026
 - che a seguito delle ristrutturazioni finanziate con fondi PNRR di edifici adibiti a civile abitazione i Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo e Scarperia e San Piero si trovano nella disponibilità di immobili da destinare al servizio di emergenza abitativa, nel dettaglio:
 - o Barberino di Mugello 4 appartamenti siti in frazione Galliano, Corso Marco da Galliano, 3- Fondi PINQUA CUP F48I20000100005 – Capofila Comune
 - o Borgo San Lorenzo 1 appartamento sito in frazione Luco, via Traversi n. 54- Fondi Housing First – Capofila SdS Mugello
 - o Scarperia e San Piero n. 1 appartamento sito in frazione San Piero, via Cardetole n. 1- Fondi Housing First – Capofila SdS Mugello
 - Con provvedimento del direttore n. 22 del 18.03.2026 si è approvato l'avviso di manifestazione di interesse finalizzato alla co-progettazione dei servizi di emergenza abitativa per gli appartamenti di proprietà pubblica per il periodo dal 01.04.2026 al 31.12.2026;

RITENUTO opportuno ratificare il provvedimento del Direttore n. 22 del 18.03.2026 “*emergenza abitativa: approvazione dell’avviso per l’acquisizione di manifestazione di interesse per la co-progettazione della gestione di appartamenti di proprietà pubblica dal 01.04.2026 al 31.12.2026 ristrutturati con risorse a valere sul PNRR di cui ai progetti Housing First M5C2 I 1.3.1 CUP I54H22000190001 e PIQUA CUP F48I20000100005 e nomina del gruppo di lavoro CIG BAE6C8D500*” con il quale si è bandito l’avviso per la co-progettazione degli immobili individuati come Casa Cardetole, Casa di Pietro, e Casa Galliano 1 e 2 delegando il Direttore alla firma delle convenzioni con i gestori e agli ulteriori adempimenti connessi alle attività di interesse

DATO ATTO che nel frontespizio del presente atto saranno integralmente riportate le presenze/assenze dei componenti dell'odierna seduta rilevate dal foglio firma depositato agli atti di questa S.d.S.;

Con le modalità previste dall'art. 12 comma 1 dello Statuto della S.d.S. Mugello e con voto unanime.

DELIBERA

per i motivi espressi in narrativa e qui integralmente richiamati a fare parte integrante e sostanziale del presente atto:

- 1) **DI RATIFICARE** provvedimento del Direttore n. 22 del 18.03.2026 “*emergenza abitativa: approvazione dell’avviso per l’acquisizione di manifestazione di interesse per la co-progettazione della gestione di appartamenti di proprietà pubblica dal 01.04.2026 al 31.12.2026 ristrutturati con risorse a valere sul PNRR di cui ai progetti Housing First M5C2 I 1.3.1 CUP I54H22000190001 e PIQUA CUP F48I20000100005 e nomina del gruppo di lavoro CIG BAE6C8D500*” con il quale si è bandito l’avviso per la co-progettazione degli immobili individuati come Casa Cardetole, Casa di Pietro, e Casa Galliano 1 e 2, allegato A parte integrale del presente atto;
- 2) **DI DARE MANDATO** al Direttore per la firma delle Convenzioni con i gestori e per tutti gli adempimenti necessari e conseguenti;



REGIONE TOSCANA
Società della Salute del Mugello
C.F. e P. IVA 05517830484

Via Palmiro Togliatti, 29 - 50032 BORGO SAN LORENZO (FI)

- 3) **DI DARE ATTO** che i costi derivanti dalle convenzioni in esito alla co-progettazione sono imputati come da Deliberazione dell'Assemblea proposta dall'Ufficio Bilancio e Programmazione economica in approvazione in data odierna;
- 4) **DI PUBBLICARE** per quindici giorni consecutivi il presente atto sull'Albo online;
- 5) **DI TRASMETTERE** il presente atto agli Enti aderenti, al Collegio Sindacale, ai Comuni

f.to **IL DIRETTORE**
(Marco Brintazzoli)

f.to **IL PRESIDENTE**
(Leonardo Romagnoli)

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE

| | |
|---------------------------------|---|
| Numero del provvedimento | 22 |
| Data del provvedimento | 18-03-2026 |
| Oggetto | |
| Contenuto | EMERGENZA ABITATIVA: APPROVAZIONE DELL'AVVISO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA CO-PROGETTAZIONE DELLA GESTIONE DI APPARTAMENTI DI PROPRIETA' PUBBLICA DAL 01.04.2026 AL 31.12.2026 RISTRUTTURATI CON RISORSE A VALERE SUL PNRR DI CUI AI PROGETTI HOUSING FIRST M5C2 I 1.3.1 CUP I54H22000190001 E PIQUA CUP F48I20000100005 E NOMINA DEL GRUPPO DI LAVORO CIG BAE6C8D500 |

| | |
|--------------------------------|-----------------------|
| Ufficio/Struttura | DIRETTORE SDS MUGELLO |
| Resp. Ufficio/Struttura | BRINTAZZOLI MARCO |
| Resp. del procedimento | BRINTAZZOLI MARCO |
| | |

| Spesa prevista | Conto Economico | Codice Conto | Anno Bilancio |
|----------------|-----------------|--------------|---------------|
| | | | |

| Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo | | |
|--|------------|---|
| Allegato | N° di pag. | Oggetto |
| A | 5 | Avviso per l'acquisizione di manifestazione di interesse |
| B | 2 | Modello domanda |
| C | 4 | Bozza di convenzione per la gestione |
| D | 6 | Convenzione per la nomina a responsabile del trattamento dati personale |
| E | 2 | Planimetrie |

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE

| | |
|--------------------------|---|
| Numero del provvedimento | |
| Data del provvedimento | |
| Oggetto | |
| Contenuto | EMERGENZA ABITATIVA: APPROVAZIONE DELL'AVVISO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA CO-PROGETTAZIONE DELLA GESTIONE DI APPARTAMENTI DI PROPRIETA' PUBBLICA DAL 01.04.2026 AL 31.12.2026 RISTRUTTURATI CON RISORSE A VALERE SUL PNRR DI CUI AI PROGETTI HOUSING FIRST M5C2 I 1.3.1 CUP I54H22000190001 E PIQUA CUP F48I20000100005 E NOMINA DEL GRUPPO DI LAVORO CIG BAE6C8D500 |

| | |
|-------------------------------------|-----------------------|
| Ufficio/Struttura | DIRETTORE SDS MUGELLO |
| Resp. Ufficio/Struttura | BRINTAZZOLI MARCO |
| Resp. del procedimento | BRINTAZZOLI MARCO |
| Parere e visto regolarità contabile | |

| Spesa prevista | Conto Economico | Codice Conto | Anno Bilancio |
|----------------|-----------------|--------------|---------------|
| | | | |

| Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo | | |
|--|------------|---|
| Allegato | N° di pag. | Oggetto |
| A | 5 | Avviso per l'acquisizione di manifestazione di interesse |
| B | 2 | Modello domanda |
| C | 4 | Bozza di convenzione per la gestione |
| D | 6 | Convenzione per la nomina a responsabile del trattamento dati personale |
| E | 2 | Planimetrie |

IL DIRETTORE

VISTA la L.R.T. n. 40/2005 “Disciplina del servizio sanitario regionale” e s.m.i., che agli artt. 71 e seguenti istituisce le Società della Salute quali enti per l’integrazione delle attività sanitarie, socio-sanitarie territoriali e socio-assistenziali;

DATO ATTO che nella seduta assembleare di questa S.d.S. del giorno 23.12.2009, alla presenza dei rappresentanti degli Enti aderenti al Consorzio, il notaio incaricato ha proceduto con atto pubblico al rogito della modifica della Convenzione costitutiva (registrata con rogito notarile il 23.12.2009 – reg. n. 12037 del 30.12.2009) e dello Statuto di questo Consorzio successivamente alla visione degli atti già approvati da tutti i Consigli comunali e dal Direttore Generale dell’Azienda USL 10 di Firenze;

CONSIDERATO che:

- con la deliberazione dell’Assemblea n. 26 del 29.12.2014 il Consorzio ha manifestato la volontà di continuare la gestione unitaria dell’intero complesso di funzioni sociali e socio-sanitarie affidate dai soci ai sensi della Convenzione sopra citata trasmettendo, con deliberazione dell’Assemblea n. 3 del 30.03.2015, tutta la documentazione che attesta l’esistenza dei requisiti previsti dall’art. 71 *novies decies* della LRT n. 40/2005 e smi;
- con deliberazione dell’Assemblea n.35 del 24.10.2024 si approvavano le modifiche allo Statuto e alla Convenzione della Società della Salute del Mugello;

DATO ATTO che, come previsto nella Convenzione costitutiva sopra richiamata, la S.d.S. svolge le attività previste dall’art. 71 bis comma 3, ovvero la programmazione e la gestione dei servizi socio assistenziali delegati dai Comuni e socio sanitari ad alta integrazione;

DATO ATTO che Responsabile del presente procedimento è il Direttore della Società della Salute del Mugello, dott. Marco Brintazzoli, e che non sono stati segnalati dai responsabili del presente atto conflitti di interessi ai sensi dell’art. 6 bis della L. 241/1990 come modificato dalla L. 190/2012;

VISTI i seguenti atti:

- il Decreto del Presidente della SdS Mugello n. 1/2024 è stato nominato lo scrivente in qualità di Direttore;
- la Deliberazione dell’Assemblea di questa S.d.S. n. 35 del 29-12-2025 approvazione del Bilancio preventivo economico anno 2026 e del Bilancio pluriennale 2026/2028;
- con Provvedimento del Direttore n. 11 del 26.01.2026 è stata rinnovata la nomina della Sig.ra Serena Nenci quale Responsabile dell’Ufficio Bilancio e Programmazione Economica fino al 31.03.2026;

RICHIAMATI:

- l'avviso pubblico 1/2022 PNRR M5C2, INV 1.3.1, per la presentazione di Proposte di intervento da parte degli Ambiti Territoriali Sociali, emesso dalla Direzione Generale per la lotta alla povertà ed alla programmazione sociale istituita presso il Ministero delle Politiche Sociali recante disposizioni in materia di presentazione di Progetti;
- l'accordo ai sensi dell'art. 5, comma 6, d.lgs. 50/2016 sottoscritto in data 28.04.2023 con il Ministero e la Società della Salute Fiorentina Sud-Est, per la realizzazione della linea di finanziamento 1.3.1 relativa al progetto "Housing First" rientrante nella Missione 5 Componente 2 del Piano Nazionale Ripresa e Resilienza, per un importo pari ad € 710.000,00;
- il provvedimento del Direttore n. 111 del 16.11.2023 ad oggetto "Progetto "Housing First" Missione 5 – Componente 2 - 1.3.1 – CUP PNRR: I54H22000190001-Piano Finanziario";
- la Deliberazione dell'Assemblea n. 47 del 06.12.2023 ad oggetto "approvazione schema accordo per utilizzo immobili di proprietà pubblica progetto PNRR 1.3 relativo alla missione 5, componente 2 Comune di Borgo San Lorenzo, Dicomano e Comune di Scarperia-San Piero. CUP I54H22000190001";
- il provvedimento del Direttore n. 70 del 28.07.2025 ad oggetto "progetto Housing First" missione 5 – componente 2 -1.3.1 - CUP PNRR: I54H22000190001-piano finanziario – rimodulazione"

RICHIAMATI in fatto:

- il termine per le attività PNRR era inizialmente previsto per il 31.03.2026, e a questa scadenza erano stati previsti gli affidamenti originali dei vari servizi comunali e della SdS;
- con propria nota, prot. n 15122 del 18.11.2025, il Ministero del lavoro e delle politiche sociali – Dipartimento per le politiche sociali, del terzo settore e migratorie, ha posticipato la scadenza dei progetti *Housing First* al 30.06.2026;
- nelle more di una più ampia riorganizzazione del servizio dell'emergenza abitativa per il territorio del Mugello, che avverrà a far data dal 01.01.2027, data in cui la SdS si propone fin da ora, la gestione unitaria degli appartamenti destinati all'emergenza abitativa, di proprietà pubblica o privata;
- richiamato il verbale dell'Assemblea del consorzio, conservato agli atti della direzione, dove viene impartito l'indirizzo di continuare per l'anno 2026 con le gestioni già individuate durante l'avvio della progettualità finanziata con risorse PNRR, prevedendo a carico degli enti un importo di € 65.000,00 per la prosecuzione fino al 31.12.2026 dei vari progetti;
- per le progettualità in capo ai singoli Comuni, questi ultimi provvederanno a proseguire i propri progetti e la SdS fornirà le risorse;
- per l'attuazione della progettualità in capo alla SdS si rende necessario individuare uno o più soggetti idonei alla gestione delle strutture di proprietà pubblica, destinate all'accoglienza di individui in situazione di emergenza abitativa;

RICHIAMATI in diritto:

- l'art. 118 della Costituzione: “Stato, Regioni, Città Metropolitane, Province e Comuni favoriscono l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio di sussidiarietà”;
- la Legge 328/2000 in particolare all'art. 1 comma 5 in quanto definisce che alla gestione e all'offerta di servizi provvedono soggetti pubblici e organismi non lucrativi di utilità sociale, organizzazioni di volontariato con modalità concertate di intervento; inoltre la stessa legge, all'art. 5 comma 1, prevede che nell'attuazione del principio di sussidiarietà gli Enti Locali promuovano azioni di sostegno e di qualificazione dei soggetti operanti nel terzo settore;
- il DPCM 30 marzo 2001 “Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona di cui all'art. 5 della L. 8 novembre 2000, n. 328” il quale prevede che, al fine di valorizzare e coinvolgere attivamente i soggetti del Terzo Settore, attivandoli non solo nella fase finale di erogazione e gestione del servizio, ma anche nelle fasi precedenti della predisposizione di programmi di intervento e di specifici progetti operativi, i Comuni possono indire istruttorie pubbliche per la co-progettazione di interventi innovativi e sperimentali su cui i soggetti del Terzo Settore esprimono disponibilità a collaborare con il Comune per la realizzazione degli obiettivi;
- il D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 recante il “Codice del Terzo Settore” ed in particolare l'art. 55 che prevede il coinvolgimento attivo degli enti del Terzo Settore, attraverso le forme della co-progettazione poste in essere nel rispetto dei principi della legge 7 agosto 1990, n. 241, per la definizione e realizzazione di specifici progetti di servizio o di intervento finalizzati a soddisfare bisogni definiti, in attuazione dei principi di sussidiarietà, cooperazione, efficacia, efficienza ed economicità, omogeneità, copertura finanziaria e patrimoniale, responsabilità ed unicità dell'amministrazione, autonomia organizzativa e regolamentare;

RILEVATO che la co-progettazione:

- ha per oggetto la definizione progettuale di iniziative, interventi e attività innovative e sperimentali complesse da realizzare in termini di partnership con i soggetti del Terzo Settore individuati in conformità ad una procedura di selezione pubblica;
- fonda la sua funzione economico-sociale sui principi di trasparenza, partecipazione e sostegno all'adeguatezza dell'impegno privato nella funzione sociale;
- non è riconducibile all'appalto di servizi e agli affidamenti in genere, ma alla logica dell'accordo procedimentale, sostitutivo del provvedimento amministrativo ai sensi dell'art. 11 L. 241/1990, in quanto il procedimento relativo all'istruttoria pubblica di co-progettazione è destinato a concludersi con un accordo di collaborazione tra ente procedente e soggetto selezionato, che sostituisce il provvedimento finale di concessione di risorse finanziarie ed altre utilità economiche, finalizzato all'attivazione di una partnership per l'esercizio condiviso della funzione di produzione ed erogazione di servizi ed interventi sociali.

RICHIAMATI

- il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali n 72 del 31 marzo 2021 di adozione delle "Linee guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del Terzo Settore" di cui agli articoli 55-57 del richiamato D. Lgs. n. 117/2017, Codice del Terzo settore.
- le Linee guida Anac n.17, approvate con delibera n.382 del 27 luglio 2022, nelle quali si riconosce la facoltà per le pubbliche amministrazioni di ricorrere alle forme di co-progettazione, co-programmazione e convenzionamento con soggetti no profit anche se realizzate a titolo oneroso;
- le "Linee guida ANAC sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136", con le quali si dispone che la normativa de qua "si applica ogni qual volta si disponga di risorse pubbliche, indipendentemente dalla natura del rapporto intercorrente tra la pubblica amministrazione e il contraente che riceve tali risorse e quindi anche ai contratti estranei o esclusi rispetto al codice dei contratti pubblici"

RITENUTO quindi

- di bandire in via urgenza, e senza soluzione di continuità con i servizi attivi, un avviso di manifestazione di interesse finalizzato alla co-progettazione del servizio di Emergenza abitativa per gli appartamenti di proprietà pubblica ristrutturati con risorse PNRR, nella disponibilità della Società della Salute del Mugello;
- e di nominare contestualmente il gruppo di lavoro incaricato dell'istruttoria delle istanze di manifestazione di interesse pervenute in risposta all'avviso;
- di provvedere ad acquisire, tramite la Piattaforma dei Contratti Pubblici ai soli fini degli adempimenti in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari.

DISPONE

Per i motivi espressi in narrativa e qui integralmente richiamati:

1) DI APPROVARE E PUBBLICARE:

- a) l'avviso di istruttoria pubblica per l'acquisizione di manifestazioni l'acquisizione di manifestazione di interesse per la co-progettazione della gestione di appartamenti di proprietà pubblica dal 01.04.2026 al 31.12.2026 - allegato A;
- b) Il modello di domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse per la co-progettazione con enti del Terzo Settore da rendere sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione- allegato B;
- c) lo schema di Convenzione per la co-progettazione con Enti del Terzo Settore allegato C;
- d) lo schema di Convenzione per la nomina a responsabile del trattamento dati personale allegato D;
- e) le planimetrie degli appartamenti oggetto dell'avviso allegato E.

- 2) **DI DARE ATTO** che il costo presunto massimo è pari € 38.963,30 e sarà imputato con successivo provvedimento in conformità al verbale dell'Assemblea del 29.12.2025 e contestuale all'approvazione del Bilancio di Previsione dell'Ente;
- 3) **DI NOMINARE**, quali membri del gruppo di lavoro per l'istruttoria delle istanze di manifestazione di interesse pervenute la Dott.ssa Maria Cristina Anzaldi, la Sig.ra Maria Casati e la Sig.ra Roberta Siliquini, e quali componenti supplenti, in caso di assenza o di impossibilità di uno o più nominati, o in situazioni di conflitto di interesse, la Dott.ssa Claudia Oco, la Sig.ra Daniela Bertolli e il Dott. Matteo Pinelli;
- 4) **DI DARE ATTO** che la presentazione della manifestazione di interesse alla partecipazione al procedimento di co-progettazione dovrà pervenire a questa amministrazione all'indirizzo pec sds Mugello@postacert.toscana.it entro le **ore 15:00 del giorno 25 marzo 2026** e che, salva comunicazione dell'esclusione, il primo tavolo di co-progettazione si terrà il **27.03.2026 alle ore 10:00**;
- 5) **DI DARE ATTO** che è stato acquisito il CIG BAE6C8D500 in modalità semplificata per il tramite della Piattaforma dei Contratti Pubblici al solo fine di ottemperare agli adempimenti in tema di tracciabilità dei flussi finanziari;
- 6) **DI PUBBLICARE** il presente atto all'albo pretorio on-line del Consorzio per quindici giorni consecutivi atto e nella sezione Amministrazione Trasparente, ai fini della trasparenza amministrativa, ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. n.33/2013;
- 7) **DI DARE ATTO** che chiunque ne abbia interesse può proporre ricorso contro il presente provvedimento al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana entro 60 giorni oppure al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, i ricorsi sono alternativi;
- 8) **DI TRASMETTERE** il presente atto agli Enti aderenti, al Collegio Sindacale, ai Responsabili SdS Mugello e a tutti i membri del gruppo di lavoro.

IL DIRETTORE
Dott. Marco Brintazzoli

AVVISO PUBBLICO PER LA RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA CO-PROGETTAZIONE CON ASSOCIAZIONI O ENTI DEL TERZO SETTORE FINALIZZATA ALLA GESTIONE DEI PROGETTI DI EMERGENZA ABITATIVA DELLA SOCIETA' DELLA SALUTE DEL MUGELLO A COMPLETAMENTO DELLE PROGETTUALITÀ.

M5C2 INVESTIMENTI 1.31 HOUSING FIRST CUP I54H22000190001

PROGRAMMA INNOVATIVO DELLA QUALITA' DELL'ABITARE - PIQUA CUP F48I20000100005

PERIODO DAL 01.04.2026 AL 31.12.2026

PREMESSO CHE

- la Società della Salute del Mugello, nell'ambito delle proprie competenze in materia socio-assistenziale e socio-sanitaria, promuove interventi a favore di persone e nuclei familiari in condizioni di grave fragilità sociale ed economica;
- tra le situazioni di maggiore criticità emergono quelle connesse alla perdita dell'abitazione, sfratti esecutivi, situazioni di grave precarietà abitativa e mancanza temporanea di alloggio;
- l'art. 55 del D.Lgs. 117/2017 – Codice del Terzo Settore prevede il coinvolgimento attivo degli Enti del Terzo Settore nelle attività di interesse generale attraverso strumenti di co-programmazione e co-progettazione;
- il Decreto Ministeriale n. 72 del 31 marzo 2021 ha definito le linee guida sul rapporto tra Pubbliche Amministrazioni ed Enti del Terzo Settore;
- la Società della Salute del Mugello intende attivare un percorso di co-progettazione finalizzato alla definizione e realizzazione di interventi per la gestione delle situazioni di emergenza abitativa nel territorio;

SI RENDE NOTO

che la Società della Salute del Mugello intende raccogliere manifestazioni di interesse da parte di Enti del Terzo Settore disponibili a partecipare ad un percorso di co-progettazione finalizzato alla gestione di interventi di emergenza abitativa a favore di cittadini e nuclei familiari in situazione di fragilità sociale nel territorio del Mugello.

ART. 1 – OGGETTO DELL'AVVISO

Il presente avviso ha per oggetto l'individuazione di uno o più Enti del Terzo Settore disponibili a partecipare ad un percorso di co-progettazione con la Società della Salute del Mugello finalizzato alla definizione e gestione di interventi rivolti a persone e nuclei familiari in condizione di emergenza abitativa.

In particolare si vuole definire attraverso l'utilizzo della co-progettazione il periodo passaggio dalla fase di gestione con risorse finanziate dall'Unione Europea e il completo passaggio a progetti finanziate con risorse di Bilancio della Società della Salute del Mugello, nell'ottica di una più ampia revisione di tutte le unità abitative e dell'intera progettualità

In particolare la Società della Salute del Mugello si trova in disponibilità di quattro strutture abitative destinate all'emergenza abitativa ristrutturate attraverso Fondi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza- Next Generation EU e comunque nella fase di transizione dal progetto Europeo a un progetto locale.

Le tre strutture denominate Casa di Pietro di proprietà del Comune di Borgo San Lorenzo, Casa Galliano 1 e Casa Galliano 2 di proprietà del Comune di Barberino di Mugello e Casa Cardetole di proprietà del Comune di Scarperia e San Piero, sono soggette agli obblighi di pubblicità di cui al Regolamento (UE) 2021/1060, in tema di uso dell'emblema UE e della pubblicità degli interventi.

Con nota del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali Dipartimento per le politiche sociali, del terzo settore e migratorie, prot. 15122 del 18.11.2025 avente ad oggetto “Indicazioni su tempistiche della fase conclusiva” ha prorogato al 30.06 ovvero al 31.08 corrente anno la scadenza della progettualità Missione 5 componente 2 Investimento 1.3.1 Housing First.

Si rende necessario nell’attesa di una più ampia revisione del sistema di accoglienza procedere alla presente co-progettazione per garantire i servizi senza soluzione di continuità.

L’obiettivo è creare un sistema di accoglienza per le persone e i nuclei in condizioni di elevata marginalità sociale per le quali si attiva un percorso di autonomia attraverso un progetto personalizzato all’interno delle strutture di accoglienza stesse.

Gli interventi potranno comprendere, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- accoglienza temporanea in strutture o alloggi destinati all’emergenza abitativa;
- gestione di soluzioni abitative temporanee;
- supporto all’inserimento abitativo;
- attività di accompagnamento sociale, di supporto educativo e di presa incarico temporanea;
- interventi di mediazione e orientamento ai servizi territoriali;
- azioni di prevenzione della marginalità abitativa;
- sostegno a persone e nuclei familiari in situazione di grave disagio socio-economico;
- supporto materiale e logistico in situazioni di urgenza sociale;
- interventi di rete con i servizi sociali territoriali.

Le attività saranno realizzate in collaborazione con i Servizi Sociali territoriali della Società della Salute del Mugello, che proporranno gli inserimenti delle persone attraverso convocazione della Commissione Zonale Emergenza Abitativa di cui al provvedimento del Direttore SdS Mugello n. 48 del 21.05.2024 e nel rispetto del Regolamento Zonale per l’accoglienza negli alloggi dedicati all’emergenza abitativa, deliberazione dell’Assemblea n. 8 del 02.02.2024, atti ai quali si rimanda per gli aspetti operativi.

ART. 2 – DURATA

La durata delle attività oggetto della co-progettazione è prevista nel periodo dal 1 aprile 2026 al 31 dicembre 2026, prorogabile per il medesimo periodo.

ART. 3 – RISORSE ECONOMICHE

Per la realizzazione delle attività è previsto un budget complessivo messo a disposizione dalla Società della Salute del Mugello, e inserito nel Bilancio di previsione dell’Ente approvato con Deliberazione dell’assemblea n. n. 35 del 29.12.2025, quantificata come segue:

- € 4.750,00 per la gestione di Casa Cardetole, ovvero l’importo mensile di € 593,75 se per durata inferiore agli 8 mesi;
- € 17.475,53 per la gestione di Casa di Pietro, ovvero l’importo mensile di € 1.456,29 se per durata inferiore agli 8 mesi;
- € 5.825,17 per la gestione di Casa Galliano 1, ovvero l’importo mensile di € 728,15 se per durata inferiore agli 8 mesi;
- € 2.912,58 per la gestione di Casa Galliano 2, ovvero l’importo mensile di € 364,07 se per durata inferiore agli 8 mesi;
- € 5.000,00 massimo per canone arredi e articoli domestici per Casa Galliano 1 (allegato 1 planimetria);
- € 3.000,00 massimo per canone arredi e articoli domestici per Casa Galliano 2 (allegato 2 planimetria).

Le risorse saranno destinate alla copertura delle spese sostenute per la realizzazione delle attività previste nel progetto condiviso. Saranno a carico del gestore le spese per utenze, TARI, ove non diversamente stabilito, e per

le manutenzioni ordinarie. I soggetti gestori sono responsabili della corretta custodia degli immobili loro assegnati. I soggetti gestori sono tenuti a utilizzare gli immobili con la diligenza del buon padre di famiglia. È fatto divieto di utilizzare l'immobile per finalità diverse da quelle stabilite dalla convenzione e dal Regolamento per l'Emergenza abitativa.

Gli Enti del Terzo Settore potranno contribuire anche attraverso:

- risorse proprie;
- personale e volontari;
- eventuali ulteriori finanziamenti pubblici o privati.

ART. 4 – SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI

Possono presentare manifestazione di interesse gli Enti del Terzo Settore, ai sensi del D.Lgs. 117/2017, tra cui:

- Organizzazioni di volontariato
- Associazioni di promozione sociale
- Cooperative sociali
- Fondazioni
- altri enti iscritti al RUNTS – Registro Unico Nazionale del Terzo Settore

I soggetti partecipanti devono possedere:

- iscrizione al RUNTS;
- esperienza documentata nell'ambito degli interventi sociali e abitativi;
- adeguata capacità organizzativa e gestionale;
- assenza di cause di esclusione previste dalla normativa vigente.

È ammessa la partecipazione in forma singola o associata (ATI/ATS).

Requisiti obbligatori di carattere generale:

- essere in regola relativamente alla posizione assicurativa dei volontari ed alla posizione contributiva ed assistenziale dei dipendenti e collaboratori;
- osservare tutte le disposizioni di legge in materia di assicurazioni/polizze assicurative per gli infortuni e tutte le disposizioni di legge relativamente all'impiego dei volontari secondo quanto previsto dall'art. 18 del "Codice del Terzo settore";
- essere in regola con l'applicazione della normativa relativa alla sicurezza sul luogo di lavoro in materia di prevenzione infortunistica e igiene del lavoro, per quanto di attinenza;
- essere in possesso dei requisiti di legge per contrattare con la Pubblica Amministrazione e che non sussistono cause da cui possa derivare l'esclusione dalla procedura o l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione, né ipotesi di conflitto di interesse, di cui alla legge 241/1990 e ss.mm.ii.;
- garantire gli adempimenti obbligatori previsti dal Codice per la protezione dei dati personali (D. Lgs. 196/2003 e ss. mm.ii.) e dal Regolamento UE n. 679/2016, assicurando la tutela dei dati personali degli utenti nel rispetto della norma.

Gli enti individuati come gestori si impegnano a sottoscrivere la convenzione **entro la data del 31 .03.2026**.

ART. 5 – FASI DELLA PROCEDURA

La procedura si articolerà nelle seguenti fasi:

1. Raccolta delle manifestazioni di interesse
2. Valutazione delle candidature pervenute
3. Individuazione degli enti ammessi al tavolo di co-progettazione

4. Svolgimento delle sessioni di co-progettazione finalizzate alla definizione del progetto operativo
5. Sottoscrizione della convenzione tra la Società della Salute del Mugello e l'ente o gli enti individuati.

Il primo tavolo di co-progettazione si terrà il giorno **27.03.2026 alle ore 10:00** presso la sala riunioni della Società della Salute, via Togliatti n. 29, Borgo San Lorenzo. Gli enti esclusi per mancanza dei requisiti tecnico professionali o per mancanza di coerenza della proposta progettuale riceveranno una comunicazione via pec entro le ore 18:00 del 26.03.2026.

ART. 6 – CRITERI DI VALUTAZIONE

Le manifestazioni di interesse saranno valutate dalla commissione sulla base dei seguenti criteri:

- esperienza maturata nel settore sociale e dell'emergenza abitativa, almeno di 2 anni;
- competenza e professionalità dell'ente;
- capacità organizzativa e gestionale;
- radicamento territoriale nel Mugello, conoscenza delle problematiche e dei bisogni del territorio, reti, tavoli territoriali, welfare di comunità, ecc.;
- qualità e coerenza della proposta preliminare di intervento;
- capacità di collaborazione con la rete dei servizi territoriali l'attitudine ad operare in rete con soggetti misti;

La Società della Salute potrà ammettere uno o più soggetti al tavolo di co-progettazione.

ART. 7 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Ai fini della presentazione della manifestazione di interesse, i soggetti interessati dovranno presentare:

- domanda di partecipazione sottoscritta dal legale rappresentante;
- atto costitutivo e statuto dell'ente;
- descrizione delle esperienze maturate nel settore;
- proposta progettuale
- curricula del personale che si intende impiegare nel progetto
- curriculum del coordinatore tecnico

La documentazione dovrà essere inviata tramite PEC alla Società della Salute del Mugello: sdsmugello@postacert.toscana.it indicando nell'oggetto: "Avviso co-progettazione Emergenza abitativa".

È esclusa ogni altra forma di trasmissione e/o comunicazione della manifestazione di interesse.

ART. 8 – TERMINE DI PRESENTAZIONE

Le manifestazioni di interesse dovranno pervenire entro e non oltre le ore **15:00 del giorno 25 marzo 2026**.

ART. 9 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è Direttore della Società della Salute del Mugello.

ART. 10 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali avverrà nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e della normativa nazionale vigente in materia di protezione dei dati personali.

ART. 11 – PUBBLICAZIONE

Il presente avviso è pubblicato:
sul sito istituzionale della Società della Salute del Mugello
all'Albo pretorio dell'Ente.

Società della Salute del Mugello

Il Direttore Marco Brintazzoli

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER CO-PROGETTAZIONE PER ASSOCIAZIONI O ENTI DEL TERZO SETTORE

Il/La sottoscritto/a.....nato/a a.....(.....)
il.....C.F.....in qualità di legale rappresentante
di.....avente sede legale
in.....
.....(cap.....)Via.....n.....
.....C.F./P.IVA.....Tel.....
email.....PEC.....
avente la seguente forma giuridica:.....

manifesta interesse alla partecipazione dell'avviso pubblico finalizzato alla stipula di contratti di co-progettazione con la Società della Salute del Mugello

a tal fine dichiara e informa che:

- 1. l'ente/associazione svolge attività di (descrivere dettagliatamente l'attività svolta tenendo conto dei criteri elencati all'articolo 6 dell'Avviso Pubblico):
può dimostrare capacità, competenze e comprovate esperienze nella progettazione, organizzazione e gestione di servizi e interventi attinenti l'ambito di intervento (descrivere):
2. conoscenza da parte dell'Ente candidato dei bisogni specifici socio-assistenziali del territorio del Mugello e presenza sullo stesso(descrivere):
3. la capacità di collaborazione e partnership da parte dell'Ente con altre realtà socio-assistenziali quali altri enti, associazioni o istituzioni pubbliche (descrivere):

DICHIARA inoltre

che le persone incaricate di partecipare ai lavori del Gruppo di co-progettazione sono (indicare al massimo due persone):

- 1) (Nome e Cognome).....
nato a..... il.....C.F.....
Tel.....email.....
2) (Nome e Cognome).....
nato a..... il.....C.F.....

Tel.....email.....

- che le eventuali comunicazioni in ordine agli esiti della presente selezione dovranno essere effettuate al seguente indirizzo email o pec.....;
- di aver letto l'Avviso per manifestazione d'interesse e di accettare quanto in esso previsto;
- di essere informato e di acconsentire, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) e del D. Lgs. 196/2003 e smi che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

SI IMPEGNA

- a firmare la convenzione e dare avvio ai servizi entro e non oltre il 01.04.2026, salve necessità della Società della Salute del Mugello
- a comunicare tempestivamente ogni variazione relativa alla titolarità, alla denominazione o ragione sociale, alla rappresentanza, all'indirizzo della sede ed ogni altra rilevante variazione dei dati e/o requisiti richiesti per la partecipazione alla fase di co-progettazione.

il Legale Rappresentante firma digitale

Allegare curriculum dell'incaricato alla partecipazione

CONVENZIONE (EX ART. 55 D.LGS. 117/2017) PER LA CO-PROGETTAZIONE CON ASSOCIAZIONI O ENTI DEL TERZO SETTORE FINALIZZATA ALLA GESTIONE DEI PROGETTI DI EMERGENZA ABITATIVA DELLA SOCIETA' DELLA SALUTE DEL MUGELLO A COMPLETAMENTO DELLE PROGETTUALITÀ.

M5C2 INVESTIMENTI 1.31 HOUSING FIRST CUP I54H22000190001

PIQUA CUP F48I20000100005

PERIODO DAL 01.04.2026 AL 31.12.2026

L'anno 2026, il giorno ed il mese di apposizione dell'ultima firma sul presente documento

TRA

La Società della Salute Mugello, in seguito denominata solo "SdS", rappresentata dal Direttore, Dott. Marco Brintazzoli, che interviene esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta, domiciliato per la carica presso la sede della Società della Salute del Mugello, Borgo San Lorenzo, via Togliatti n. 29, C.F. e P. I.V.A. n. 05517830484

E

L'Associazione "d'ora in poi denominata "Associazione" codice fiscale n.
..... con sede legale in viaiscritta nel RUNTS numero iscrizione:
....., nella persona del in qualità di legale rappresentante domiciliato per la carica presso l'Associazione stessa;

VISTI

- la legge n. 328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";
- il D.lgs n. 117/2017 "Codice del Terzo Settore";
- la legge Regione Toscana n. 41 del 24/02/2005 e s.m.i "Sistema Integrato di interventi e servizi per la tutela dei diritti di cittadinanza sociale";
- la legge Regione Toscana n. 40/2005 e s.m.i. "Disciplina del servizio sanitario regionale";

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 – Oggetto

La presente convenzione regola i rapporti che si instaurano tra la Società della Salute del Mugello e l'associazione per il periodo dal 01.04.2026 al 31.12.2026, eventualmente prorogabile previo accordo tra le parti per la medesima durata.

ART. 2 – Attività

La presente convenzione ha per oggetto la gestione di interventi rivolti a persone e nuclei familiari in condizione di emergenza abitativa, nel periodo di transizione dalla fase di gestione con risorse finanziate dall'Unione Europea e il completo passaggio a progetti finanziate con risorse di Bilancio della Società della Salute del Mugello, nell'ottica di una più ampia revisione di tutte le unità abitative e dell'intera progettualità

Le attività che l'Associazione si propone di svolgere in favore di terzi, avvalendosi delle prestazioni dei volontari associati, hanno ad oggetto

- il supporto alle persone e/o nuclei ospiti della struttura mediante attività di buon vicinato, di promozione di azioni orientate al sostegno temporaneo nonché all'accompagnamento verso una progressiva autonomia, mirando a valorizzare le risorse e le capacità dei soggetti ospiti della struttura;
- la promozione e la tutela dei diritti umani, civili sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui all'art. 5 del D. Lgs 117/2017, la promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco (art. 5, comma 1 lett w D. Lgs 117/2017).

L'Housing temporaneo è un Housing First ovvero un'assistenza alloggiativa temporanea ma di ampio respiro, fino a 24 mesi, tendenzialmente in appartamenti raccolti in piccoli gruppi sul territorio, destinati a singoli o piccoli gruppi di individui, ovvero a nuclei familiari in difficoltà estrema che non possono immediatamente accedere all'edilizia residenziale pubblica e che necessitano di una presa in carico continuativa.

ART. 3 – Destinatari del Progetto

L'Housing First è un modello di intervento basato sull'inserimento in appartamenti indipendenti di persone senza fissa dimora con problemi di salute mentale o in situazione di disagio socio-abitativo cronico allo scopo di favorire percorsi di benessere e integrazione sociale. Sono persone in condizione di vulnerabilità sociale con grave disagio abitativo, ovvero persone con una instabilità di reddito, precarietà occupazionale protratta nel tempo, difficoltà di raggiungere un'autonomia economica e abitativa, fragilità dei tessuti relazionali, sia parentali che professionali, difficoltà di integrazione multiculturale, carenza nei bisogni di cura.

La modalità di accesso avverrà esclusivamente mediante la segnalazione da parte della commissione emergenza abitativa sulla base di un progetto personalizzato e volta alla presa in carico integrata.

ART. 4 – Referenti dei Progetti

Per la Società della Salute del Mugello il Direttore

Il Referente del progetto per l'Associazione
.....

ART. 5 - Individuazione dell'unità abitativa

La presente convenzione è relativa all'unità abitativa denominatasita in
.....
di proprietà del Comune di
.....

ART. 6 – Obblighi dell'Associazione

L'ente gestore potrà avvalersi di professionisti con profili differenti che, a seconda del target individuato e del tipo di approccio utilizzato siano capaci di predisporre un intervento adeguato e coerente con le esigenze delle persone accolte

L'Associazione si impegna a:

- svolgere le attività oggetto della presente convenzione e a conformarle a tutte le normative e disposizioni nazionali e regionali del settore;
- realizzare le attività nel rispetto dei contenuti e delle modalità di attuazione di cui al Regolamento per l'emergenza abitativa della SdS;
- assicurare la specifica competenza, preparazione e formazione dei volontari/personale per lo svolgimento delle attività oggetto della presente convenzione, nel rispetto dei parametri e della professionalità previste dalla normativa vigente;
- assicurare, con polizza di responsabilità civile verso terzi, sia l'Associazione stessa che i volontari/operatori impegnati, per qualsiasi evento che possa verificarsi, sollevando la SdS Mugello da qualsiasi responsabilità per danni conseguenti l'attività oggetto della presente convenzione;
- accogliere i soggetti segnalati, previa verifica delle effettive disponibilità interne presenti al momento della richiesta da parte dei servizi territoriali;
- presentare a questa SdS contestualmente alla fatturazione una relazione che documenti il livello di raggiungimento degli obiettivi del progetto.
- Individuare un referente per la partecipazione alla commissione zonale per l'emergenza abitativa e per gli incontri di coordinamento
- Pagamento della TARI per l'unità abitativa gestita
- Provvedere alla dotazione dell'unità abitativa di arredi e/o complementi ove necessario

Le parti si impegnano a fornire reciprocamente le informazioni necessarie al corretto svolgimento delle attività e l'Associazione si impegna a comunicare eventuali cambiamenti della presidenza e della sede dell'Associazione.

ART 7- Corrispettivo e pagamenti

Per la gestione dell'unità abitativa di cui all'Art. 5 è previsto un corrispettivo massimo di € Iva e altri oneri inclusi se dovuti per il periodo dal 01.04.2026 al 31.12.2026, ovvero €..... omnicomprendivi mensili se l'attività si svolge per un periodo inferiore.

Sono previsti complessivamente massimo €a titolo di canone arredi e articoli domestici.

La SdS autorizzerà l'emissione della fattura a seguito di verifica della conformità degli interventi illustrati da una relazione sintetica dell'attività.

Il corrispettivo sarà erogato entro 60 gg dal ricevimento della fattura elettronica. Nella fattura elettronica dovrà essere indicato il CIG..... il CUP, e il periodo di riferimento a cui si riferiscono.

I pagamenti saranno effettuati dalla Società della Salute esclusivamente con bonifico bancario, previa verifica:

- della conformità alla comunicazione in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari (art. 3 L.13 agosto 2010, n. 136);
- di inadempimenti nei confronti con l'Agenzia delle Entrate (ex art. 48bis DPR 602/73) se dovuti;
- verifica della regolarità contributiva.

ART. 8 – Protezione dei dati personali

Con riferimento alle disposizioni previste dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR – General Data Protection Regulation) e dal D.Lgs. 196/2003 s.m.i. (codice in materia di protezione dei dati personali), le parti, Società della Salute Mugello e l'Associazione, si danno reciprocamente atto che i dati personali forniti obbligatoriamente per la stipula della presente convenzione, sono oggetto di trattamento informatico e/o cartaceo e potranno essere utilizzati

esclusivamente per gli adempimenti degli obblighi convenzionali, la gestione degli adempimenti amministrativi, contabili e fiscali, per i rapporti con le pubbliche amministrazioni e autorità e per tutti gli adempimenti derivanti da leggi e/o regolamenti nazionali o comunitari. Per tutto quanto non specificato nella presente articolo si rinvia all'allegato 2/A per il trattamento dei dati personali.

ART. 9 – Inadempienze e recesso

La SdS procederà alla verifica ed alla vigilanza sullo svolgimento delle attività oggetto della presente Convenzione, segnalando eventuali rilievi al Referente individuato dall'Associazione, il quale dovrà attuare i necessari interventi.

Eventuali contestazioni e/o osservazioni relative ad inadempimenti e/o non esatti adempimenti devono essere comunicate dalla SdS all'Associazione per iscritto entro 15 giorni dall'accertamento dell'inadempimento o della rilevazione del fatto da contestare, fissando un termine entro il quale l'Associazione può adottare i provvedimenti necessari. Trascorso inutilmente tale termine, la Convenzione si intende risolta.

Nel caso in cui si verificano situazioni anche non costituenti inadempimento, ma comunque incompatibili con il proseguimento della collaborazione, la SdS ha facoltà di recedere dalla Convenzione a mezzo PEC, da inviare con preavviso di almeno 30 giorni. Stessa facoltà compete all'Associazione.

In caso di recesso restano ferme le obbligazioni già assunte da entrambe le parti fino allo scioglimento della Convenzione. L'eventuale inadempimento non rileva soltanto se dovuto a caso fortuito o forza maggiore.

ART. 10 – Controversie e norme di rinvio

In caso di controversie in merito all'applicazione della presente convenzione, sarà competente a giudicare il Foro di Firenze. Per tutto quanto non disciplinato dal presente atto, si applicano le norme del codice civile e della legislazione nazionale e regionale vigente in materia.

ART. 11 – Oneri fiscali e registrazioni

La presente convenzione è soggetta a imposta di bollo a carico della SdS.

La presente convenzione sarà registrata solo in caso d'uso, con oneri a carico della parte che richiede la registrazione.

Per l'Associazione

Per la Società della Salute Mugello.....

CONVENZIONE

Per la nomina e designazione del Responsabile del trattamento dati ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679

TRA

la **Società della Salute del Mugello**, nella persona del Presidente Leonardo Romagnoli, domiciliato per la carica presso la sede della Società della Salute sita in Borgo San Lorenzo, Via P. Togliatti n. 29, 50032, (FI), Partita IVA/codice fiscale 05517830484, di seguito anche come “SDS”,

E

La **Società/Coop/Associazione**..... con sede legale inaCAP, nella persona di....., nato a il in qualità di legale rappresentante, domiciliato per la carica presso la Società/Cooperativa/Associazione/....., di seguito denominato anche come “Responsabile” o “Società/Cooperativa/Associazione”, congiuntamente anche come le “Parti”

Premesso che:

- l'art. 28, par. 3, del Regolamento UE n. 2016/679 (General Data Protection Regulation), di seguito anche GDPR, prevede che i trattamenti effettuati per conto del Titolare del trattamento (SDS) da parte di un Responsabile del trattamento siano regolati da un contratto o da altro atto giuridico che determini la materia del trattamento, la durata, la natura e la finalità, il tipo di dati personali trattati e le categorie di interessati, gli obblighi e i diritti del Titolare del trattamento;
- la SDS e la hanno sottoscritto in dataREP n.....del.....una convenzione/contratto avente ad oggetto “.....”;
- per l'esecuzione dei compiti e delle attività sopra evidenziati, la Società/Cooperativa/Associazione..... dovrà effettuare operazioni di trattamento di dati personali per conto della SDS;

Premesso, altresì, che:

- la SDS - quale Titolare del trattamento dati, ai sensi dell'art. 4, par. 7 del GDPR, definisce autonomamente le finalità, le modalità e i mezzi del trattamento;
- la Società/Cooperativa/Associazione è in possesso dei requisiti richiesti dalla normativa e fornisce garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo che il trattamento sia effettuato in conformità al GDPR;
- la SDS, in qualità di Titolare del trattamento, intende quindi nominare la Società/Cooperativa/Associazione..... quale Responsabile del trattamento.

Tutto ciò premesso, le Parti convengono e stipulano quanto segue:

Articolo 1: (Oggetto e finalità del trattamento)

La Società della Salute del Mugello, con la sottoscrizione del presente atto, nomina la Società/Cooperativa/Associazione....., che con la sottoscrizione del presente atto accetta, quale Responsabile del trattamento autorizzandola al trattamento dei dati personali di cui entra in possesso o ai quali potrà comunque avere accesso, nello svolgimento delle attività necessarie per la gestione

La Società/Cooperativa/Associazione con la sottoscrizione e l'accettazione della presente nomina, dichiara e garantisce la diretta e approfondita conoscenza degli obblighi che assume in relazione alle disposizioni normative impegnandosi a procedere al trattamento dei dati personali nel rispetto delle istruzioni ricevute dalla SDS.

La Società/Cooperativa/Associazione inoltre, garantisce il possesso dei requisiti di conoscenza specialistica, affidabilità e risorse idonee a mettere in atto misure tecniche ed organizzative adeguate affinché il trattamento soddisfi i requisiti previsti dalla normativa vigente e dalla prassi in materia per la garanzia di tutela dei diritti dell'interessato.

Articolo 2 (Durata e modalità del trattamento)

La nomina quale Responsabile del trattamento avrà durata pari a quella della Convenzione e si intenderà revocata di diritto senza necessità di ulteriori atti e/o comunicazioni da parte del Titolare del trattamento.

Ai sensi dell'art. 28, par. 3, lett. g) del GDPR, il Titolare dispone che al termine del rapporto di cui alla convenzione citata, la Società/Cooperativa/Associazione restituisca tutti i dati personali da questa trattati per lo svolgimento dei servizi e delle attività oggetto della convenzione medesima e che provveda alla cancellazione delle copie esistenti salvo il diritto, previsto da norma di legge o di regolamento, alla conservazione dei dati personali trattati.

Il trattamento dei dati personali potrà essere effettuato con strumenti informatici o analogici (cartaceo).

Articolo 3 (Categorie di dati personali oggetto di trattamento)

Per effetto della presente nomina, il Responsabile del trattamento è autorizzato a trattare le seguenti categorie di dati personali: (Selezionare Le Categorie Di Dati Oggetto Di Trattamento)

- dati personali (*“qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile; si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo on line o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale, o sociale”*);
- dati relativi alla salute (*“i dati personali attinenti alla salute fisica o mentale di una persona fisica, compresa la prestazione di servizi di assistenza sanitaria, che rivelano informazioni relative al suo stato di salute”*);

- dati personali che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche o l'appartenenza sindacale, dati relativi alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona;
- dati relativi a condanne penali e reati.

Articolo 4 (Categorie di interessati)

Per effetto della presente nomina, le categorie di interessati i cui dati personali possono essere trattati, sono: (indicare solo le categorie di interessati oggetto di trattamento)

- pazienti/utenti;
- familiari dei pazienti/utenti;
- personale afferente alla SDS, ove necessario;
- altro (indicare quale altra categoria)

Articolo 5 (Obblighi del Responsabile del trattamento)

Il Responsabile del trattamento, garantendo l'adozione di adeguate misure di sicurezza organizzative e tecniche, deve:

- trattare i dati personali in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell'interessato;
- raccogliere i dati personali per finalità determinate, esplicite e legittime;
- assicurare che i dati siano adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati;
- assicurare che i dati siano esatti e, se necessario, aggiornati;
- garantire che siano adottate tutte le misure ragionevoli per cancellare o rettificare tempestivamente i dati inesatti rispetto alle finalità per le quali sono trattati;
- conservare i dati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati; i dati personali possono essere conservati per periodi più lunghi a condizione che siano trattati esclusivamente a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici, conformemente all'articolo 89, paragrafo 1 del GDPR fatta salva l'attuazione di misure tecniche e organizzative adeguate richieste dal presente regolamento a tutela dei diritti e delle libertà dell'interessato;
- tenere e aggiornare il Registro delle attività di trattamento, ex art. 30 par. 2 del GDPR;
- restituire al Titolare del trattamento, nei termini di cui al precedente articolo 2, la documentazione, su qualsiasi supporto, contenente dati personali trattati nello svolgimento dell'attività oggetto della Convenzione e provvedere alla cancellazione delle copie esistenti e in suo possesso avendo cura di richiedere i medesimi adempimenti nei confronti di eventuali sub-responsabile come infra individuati.
- mantenere riservati, non comunicare e diffondere a terzi i dati personali e le informazioni di cui è venuto a conoscenza per effetto del trattamento;

- assistere la SDS nel garantire il rispetto degli obblighi relativi alla sicurezza del trattamento, alla notifica di una violazione dei dati personali all'Autorità di controllo, alla comunicazione di una violazione di dati personali all'interessato, alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati personali, alla consultazione preventiva dell'Autorità di controllo ove normativamente previsto;
- attenersi alle specifiche disposizioni previste per il trasferimento di dati all'estero, qualora necessario, ed a non effettuare in alcun caso operazioni di diffusione dei dati stessi;
- mettere a disposizione del Titolare del trattamento tutte le informazioni e i documenti necessari a dimostrare il rispetto degli obblighi previsti dalla vigente normativa per il Responsabile del trattamento dati;
- assistere e garantire il Titolare del trattamento per soddisfare l'obbligo del medesimo di dare riscontro alle istanze degli interessati nell'esercizio dei propri diritti così come individuati dagli articoli da 15 a 22 del GDPR;
- qualora gli interessati presentino istanze per l'esercizio dei propri diritti al Responsabile del trattamento, comunicare, entro 48 ore dal ricevimento, al Titolare del trattamento a mezzo P.E.C. l'avvenuta ricezione inoltrando copia dell'istanza e garantendo il supporto necessario al Titolare del trattamento, per quanto di competenza, per fornire riscontro all'interessato.

Articolo 6 - (Designazione e autorizzazione degli incaricati)

Il Responsabile del trattamento garantisce la puntuale individuazione dei soggetti operanti a qualsiasi titolo nella propria organizzazione quali soggetti autorizzati al trattamento.

In particolare, il Responsabile del trattamento si impegna a consentire l'accesso e il trattamento dei dati personali solo a personale debitamente formato e specificamente designato anche ai sensi dell'art. 2- quaterdecies del D.Lgs 196/2003 e s.m.i.

Il Responsabile si impegna ad effettuare per iscritto le nomine e limitare l'accesso e il trattamento ai soli dati personali necessari per lo svolgimento delle attività oggetto della Convenzione.

Il personale autorizzato dovrà ricevere idonea e specifica formazione in relazione al rispetto delle misure organizzative e tecniche, in particolare alle misure di sicurezza adottate, adeguate ad assicurare la tutela dei dati personali trattati nel rispetto delle previsioni normative e della prassi in materia.

Articolo 7 (Sub-responsabili)

Il Responsabile del trattamento non potrà ricorrere ad altri Responsabili senza la preventiva autorizzazione specifica del Titolare del trattamento. In tale ipotesi il Responsabile dovrà inviare, a mezzo P.E.C., circostanziata e motivata richiesta al Titolare che avrà la facoltà di consentire o meno detta nomina.

Articolo 8 (Trasferimento verso paesi terzi o organizzazioni internazionali)

Il Responsabile del trattamento si impegna a circoscrivere gli ambiti di circolazione e trattamento dei dati personali (es. memorizzazione, archiviazione, conservazione dei dati sui propri server) ai Paesi

facenti parte dell'Unione Europea, con espresso divieto di trasferirli in Paesi extra UE che non garantiscano (o in assenza di) un livello adeguato di tutela, ovvero, in assenza di strumenti di tutela previsti dal Regolamento UE 2016/679 (Paese terzo giudicato adeguato dalla Commissione europea, clausole contrattuali modello, consenso degli interessati, ecc.).

Il Responsabile pertanto non dovrà trasferire o effettuare il trattamento dei dati personali del Titolare del trattamento al di fuori dell'Unione Europea per nessuna ragione, in assenza di autorizzazione scritta da parte della SDS.

Articolo 9 (Misure di sicurezza)

Il Responsabile del trattamento si impegna a garantire e mantenere per la durata della presente nomina, adeguate misure di sicurezza volte a prevenire i rischi per i diritti e le libertà delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Il Responsabile, in particolare, adotta adeguate misure tecniche e organizzative, attenendosi alle disposizioni normative nazionali ed Europee nonché alle previsioni emesse in costanza della presente nomina dall'Autorità di Controllo e dal Comitato Europeo per la protezione dei dati, per ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale dei dati, di accesso non autorizzato, di trattamento non consentito o non conforme alle finalità ivi previste.

Il Responsabile garantisce e vigila affinché le misure di sicurezza implementate siano conosciute e rispettate dal personale autorizzato di cui all'articolo 6 del presente atto di nomina.

Articolo 10 – Attività di controllo del Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento, nell'ambito del presente atto di nomina e per l'attività oggetto della Convenzione, potrà eseguire periodiche verifiche sul rispetto degli obblighi assunti dal Responsabile con la presente.

Il Responsabile si impegna a mettere a disposizione in qualunque momento e dietro richiesta del Titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui alla presente nomina e a contribuire alle attività di controllo, ivi comprese eventuali ispezioni realizzate dal Titolare del Trattamento o altro soggetto incaricato.

Articolo 11 (Violazione degli obblighi)

Con la sottoscrizione del presente atto di nomina il Responsabile del trattamento assume la piena responsabilità per il danno causato dal trattamento dei dati personali qualora abbia agito in violazione degli obblighi ivi previsti nonché nei casi violazione della normativa vigente.

Il Responsabile del trattamento si obbliga, quindi, a tenere indenne da ogni responsabilità o danno, anche nei confronti di terzi, la SDS per le ipotesi derivanti direttamente o indirettamente da fatti attivi o omissivi ad esso imputabili, commessi anche dai dipendenti e/o collaboratori che operano a qualsiasi titolo come autorizzati al trattamento dei dati, ivi inclusi i danni derivanti dalla perdita, sottrazione, deterioramento e/o distruzione dei dati personali trattati.

Articolo 12 (Data breach)

Qualora dovesse verificarsi una violazione dei dati personali secondo quanto disposto dagli articoli 33 e 34 del GDPR, il Responsabile si impegna a:

informare il Titolare del trattamento dei dati personali tempestivamente e in ogni caso al massimo e non oltre le 48 ore dalla scoperta dell'evento, di essere venuto a conoscenza di una violazione fornendo le seguenti informazioni:

la natura della violazione dei dati personali, compresi, ove possibile, le categorie e il numero approssimativo di interessati coinvolti, le categorie e il numero approssimativo di registrazioni dei dati personali in questione;

il nome e i dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati, se nominato, o di altro punto di contatto presso il Responsabile da cui ottenere maggiori informazioni;

le probabili conseguenze della violazione dei dati personali;

le misure adottate per mitigare i rischi;

Tali informazioni, o alcune di esse, qualora non possano essere fornite contestualmente, possono essere trasmesse al Titolare in fasi successive, senza ulteriore ingiustificato ritardo.

fornire ove possibile assistenza al Titolare del trattamento per far fronte alla violazione e alle sue conseguenze soprattutto in capo agli interessati coinvolti;

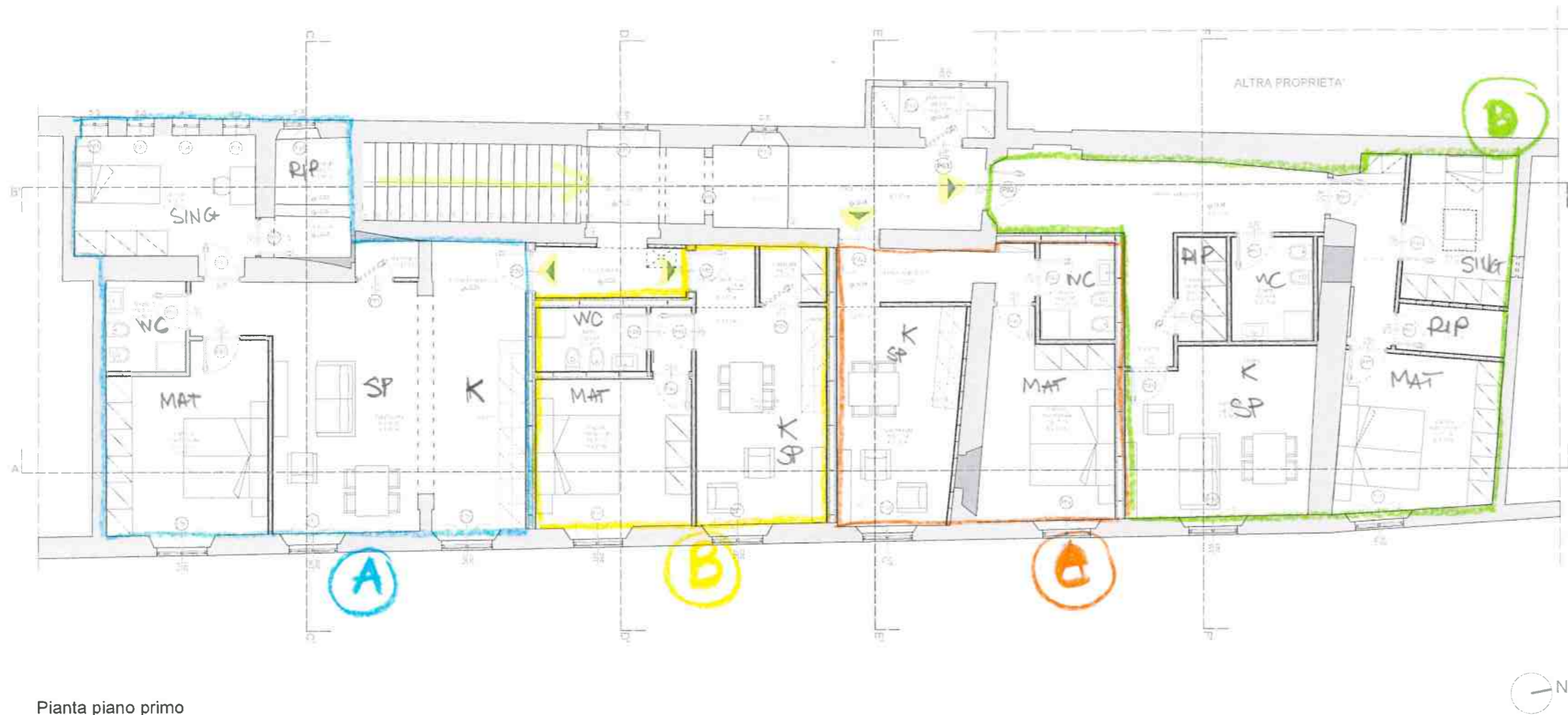
attivarsi per mitigare, ove possibile, gli effetti delle violazioni proponendo tempestive azioni correttive al Titolare ed attuando tempestivamente tutte le azioni correttive approvate e/o richieste dal Titolare stesso;

p. Società della Salute del Mugello Il Presidente

p. Società/Cooperativa/Associazione Rappresentante legale

- Appartamento A 3 POSTI LETTO (1 MAT+1 SING) MQ 81,00
 APP B 2 POSTI LETTO (1 MAT) MQ 39,00
 APP C 2 POSTI LETTO (1 MAT) MQ 39,00 MONOLOCAVE
 APP D 3 POSTI LETTO (1 MAT+1 SING) MQ 70

CALCOLO MQ
 E
 DISTRIBUZIONE



Pianta piano primo

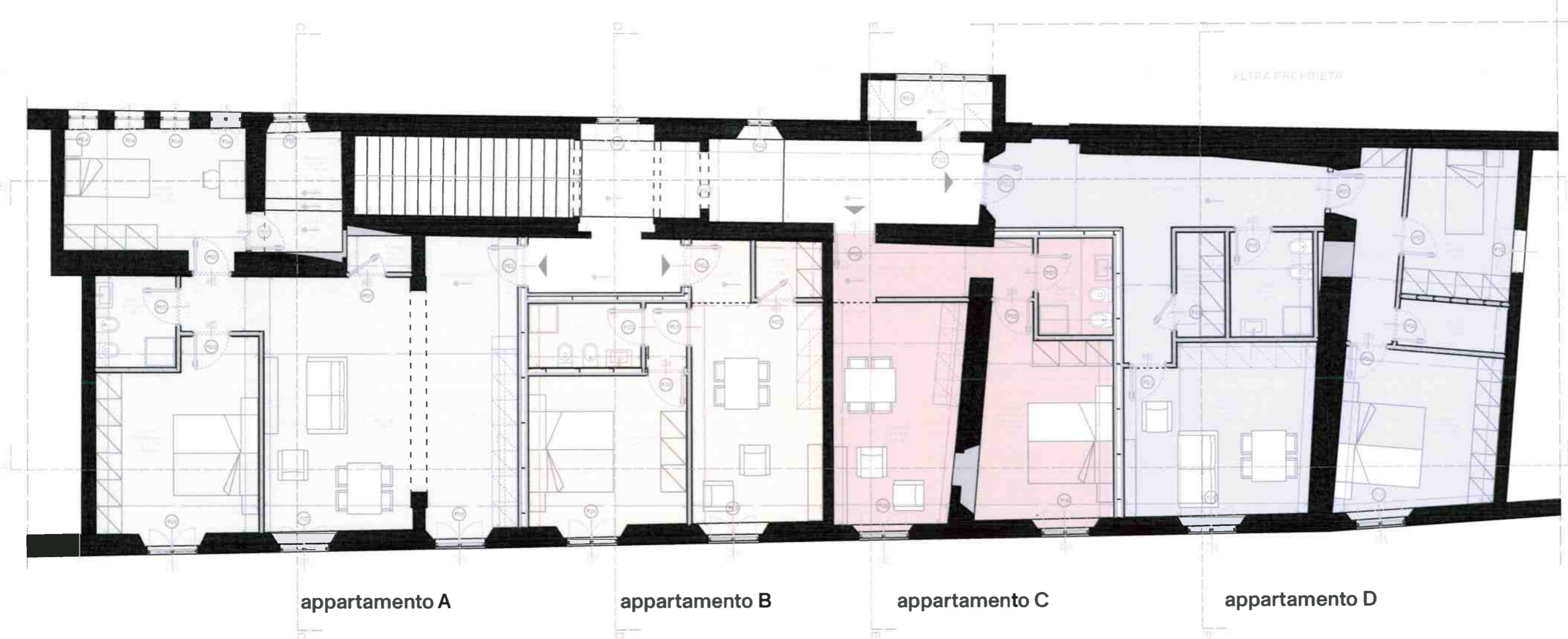
Finanziato dall'Unione europea
 Appalto FIRM - MIC2 INVESTIMENTO 2.1 - PROGRAMMA INNOVATIVO DELLA QUALITÀ DELL'ABITARE (PINOJA)
 Comune di Barberino Di Mugello
 Città metropolitana di Firenze
PALAZZO DEGLI UBALDINI
 OBIETTO: SERVIZIO DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA E DIREZIONE DEI LAVORI E COORDINAMENTO ALLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE AI SENSI DEL DPR 207/2010 DEL PROGETTO DI REALIZZAZIONE E ALLIGORI DEL PROGRAMMA INTERIENE DEL PALAZZO DEGLI UBALDINI LOC. GALLIANO, BARBERINO DI MUGELLO, VINCOLATO AI SENSI DEL D.LGS 47/2004. CIG: 9304480C0
 UBICAZIONE: Corso Marco De' Galvani 3, Barberino Di Mugello (FI)

| | | |
|--|--|---|
| Capogruppo mandatario: PROGETTAZIONE ARCHITETTONICA E PROGETTAZIONE IMPIANTISTICA Arch. Eugenio Salvetti | Mandanti: PROGETTAZIONE ARCHITETTONICA PROGETTAZIONE IMPIANTISTICA E DIREZIONE LAVORI Arch. Luca Scollo | PROGETTAZIONE STRUTTURALE: Ing. Andrea Pagliuzzi |
| <small> PROGETTAZIONE ARCHITETTONICA Arch. Daniele Della Ragione </small> | <small> COORDINAMENTO ALLA SICUREZZA Arch. Christian Luongo </small> | |

PROGETTO ESECUTIVO - VARIANTE B

ELABORATO
 Pianta piano primo - arredi

SV_P02B



Pianta piano primo



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Atto n. 22 del 18-03-2026

In pubblicazione all'Albo della Società della Salute dal 18-03-2026 al 02-04-2026

Esecutiva ai sensi della Legge Regionale Toscana n.40 del 24 febbraio 2005
in data 18-03-2026

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Atto n. 12 del 26/03/26

In pubblicazione all'Albo della Società della Salute dal 27-03-2026 al 11-04-2026

Esecutiva ai sensi della Legge Regionale Toscana n.40 del 24 febbraio 2005
in data 27-03-2026